

ข้อบัญญัติ  
องค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ  
เรื่อง การกำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย พ.ศ.๒๕๖๖



องค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ  
อำเภอปากช่อง จังหวัดนครราชสีมา

# คูฉบับ



## ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ เรื่อง การกำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย พ.ศ.๒๕๖๖

ด้วยสภาองค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ ได้มีมติเห็นชอบให้องค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ ตราข้อบัญญัติ เรื่อง การกำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย ในคราวประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๑ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๖ มิถุนายน ๒๕๖๖ และนายอำเภอปากช่อง ได้เห็นชอบให้องค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ ประกาศใช้ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ เรื่อง การกำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย พ.ศ.๒๕๖๖

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๗๑ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ ๖ พ.ศ.๒๕๕๑ ประกอบกับมาตรา ๑๘ มาตรา ๑๙ มาตรา ๒๐ มาตรา ๕๔ มาตรา ๕๕ มาตรา ๕๘ มาตรา ๖๓ และมาตรา ๖๕ แห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ.๒๕๖๓๕ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติม ถึงฉบับที่ ๓ พ.ศ.๒๕๖๐ ได้กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จัดทำข้อบัญญัติเพื่อไม่ให้ปัญหา ขยะมูลฝอยขยายตัวและรุนแรงมากยิ่งขึ้น และเพื่อประโยชน์ในการรักษาความสะอาดและการจัดระเบียบในการเก็บ ขน และกำจัด สิ่งปฏิกูลและมูลฝอย ในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(นางปะกองแก้ว ประทุมทิพย์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ

ปลัด อบต.	
ผอ.กองสาธารณสุข	
จนท.	}
พิมพ์/ทาน	

บันทึกหลักการและเหตุผล  
ประกอบข้อบัญญัติ  
องค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ  
เรื่อง การกำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย

\*\*\*\*\*

หลักการ

การขยายตัวของชุมชนและการเจริญเติบโตทางเศรษฐกิจ ก่อให้เกิดปัญหาขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูลเพิ่มมากขึ้น ส่งผลกระทบต่อคุณภาพชีวิตและสิ่งแวดล้อม โดยเฉพาะในพื้นที่ได้ประสบปัญหาไม่สามารถจัดหาสถานที่กำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูลได้

ปัญหาขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล จำเป็นจะต้องได้รับการจัดการที่เหมาะสม เพื่อไม่ให้ปัญหาขยายตัวและรุนแรงยิ่งขึ้น และเพื่อประโยชน์ในการรักษาความสะอาดและการจัดระเบียบในการเก็บ ขน และกำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอยในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ ซึ่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ.๒๕๓๕ ได้ให้อำนาจโดยตราเป็นข้อบัญญัติ จึงตราข้อบัญญัตินี้

เหตุผล

เพื่อให้สอดคล้อง และมีความเหมาะสมกับสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไป อีกทั้งในแง่ของระเบียบข้อกฎหมายในปัจจุบัน องค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ จึงจัดทำข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ เรื่อง การกำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย พ.ศ.๒๕๖๖ เพื่อควบคุมการกำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอยมิให้กระทบต่อประชาชน โดยอาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๗๑ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๖) พ.ศ.๒๕๕๒ ประกอบกับ มาตรา ๑๘ มาตรา ๑๙ มาตรา ๒๐ มาตรา ๕๔ มาตรา ๕๕ มาตรา ๕๘ มาตรา ๖๓ และมาตรา ๖๕ แห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ.๒๕๓๕ จึงตราข้อบัญญัตินี้ ขึ้น

ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ  
เรื่อง การกำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย พ.ศ.๒๕๖๖

\*\*\*\*\*

โดยที่เป็นการสมควรตราข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ ว่าด้วยการจัดการสิ่งปฏิกูลและมูลฝอยในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๗๑ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่๖) พ.ศ.๒๕๕๒ ประกอบกับมาตรา ๑๘ มาตรา ๑๙ มาตรา ๒๐ มาตรา ๕๔ มาตรา ๕๕ มาตรา ๕๘ มาตรา ๖๓ และมาตรา ๖๕ แห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ.๒๕๓๕ องค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ โดยความเห็นชอบของสภาองค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระและนายอำเภอปากช่อง จึงตราข้อบัญญัติไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ข้อบัญญัตินี้เรียกว่า “ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ เรื่อง การกำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย พ.ศ.๒๕๖๖”

ข้อ ๒ ข้อบัญญัตินี้ให้ใช้บังคับในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกข้อบังคับองค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ เรื่อง การกำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย พ.ศ.๒๕๖๒

ข้อ ๔ บรรดาข้อบัญญัติ ประกาศ ระเบียบ หรือคำสั่งอื่นใดในส่วนที่ตราไว้แล้วซึ่งขัดหรือแย้งกับข้อบัญญัตินี้ ให้ใช้ข้อบัญญัตินี้แทน

ข้อ ๕ ในข้อบัญญัตินี้

“สิ่งปฏิกูล” หมายความว่า อุจจาระหรือปัสสาวะ และหมายความรวมถึงสิ่งอื่นใดซึ่งเป็นสิ่งโสโครกหรือมีกลิ่นเหม็น

“มูลฝอย” หมายความว่า เศษกระดาษ เศษผ้า เศษอาหาร เศษสินค้า เศษวัตถุ ถุงพลาสติก ภาชนะที่ใส่อาหาร เถ้า มูลสัตว์ ซากสัตว์ หรือสิ่งอื่นใดที่เก็บกวาดจากถนน ตลาด ที่เลี้ยงสัตว์ หรือที่อื่น และหมายความรวมถึงมูลฝอยติดเชื้อ มูลฝอยที่เป็นพิษหรืออันตรายจากชุมชน

“บ้านเรือน” หมายความว่า สถานที่หรือสิ่งก่อสร้างขึ้นอย่างอื่นซึ่งบุคคลอาจเข้าอยู่อาศัยประจำทุกวัน เช่น อาคาร เรือน โรงนา เรือนแพ และอื่น ๆ ที่มีลักษณะเข้าอยู่อาศัยหลับนอนเป็นประจำทุกวัน เป็นต้น

“บ้านเรือนที่มีหน้าร้าน” หมายความว่า ตรงกับคำว่า “บ้านเรือน” แต่มีการใช้ประโยชน์เพิ่มเติม เป็นลักษณะกิจการก่อให้เกิดรายได้ เช่น บ้านเรือนที่เปิดเป็นร้านค้า

“สถานประกอบการ” หมายความว่า สถานที่หรือสิ่งทีสร้างขึ้นอย่างอื่นซึ่งบุคคลอาจเข้า  
เข้าใช้ประโยชน์หรือใช้สอย เช่น สำนักงาน โรงงาน คลังสินค้า ร้านจำหน่ายสินค้า ร้านจำหน่ายอาหาร ตลาด  
ตลาดนัด โรงแรม ห้องแถว บ้านเช่าหอพัก รีสอร์ท สนามกีฬา โรงเรียน สถานพยาบาล สถานบริการเชื้อเพลิง  
ห้างสรรพสินค้า และอื่นๆที่มีลักษณะกิจการก่อให้เกิดรายได้เป็นต้น

“เก็บขมูลฝอยทั่วไป เป็นครั้งคราว” หมายความว่า สถานที่หรือสิ่งทีสร้างขึ้นอย่างอื่น  
ซึ่งบุคคลอาจเข้าใช้ประโยชน์หรือใช้สอย เฉพาะกิจช่วงเวลาใดเวลาหนึ่ง เช่น งานดนตรี งานกีฬา และอื่นๆที่มี  
ลักษณะนี้เป็นต้น

“ใบอนุญาต” หมายความว่า เอกสารยืนยันการอนุญาตที่องค์การบริหารส่วนตำบล  
ของพระ ให้แก่ผู้ขออนุญาตประกอบกิจการรับทำ การเก็บ ขน หรือกำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอยโดยทำเป็นธุรกิจ  
หรือโดยรับประโยชน์ตอบแทนด้วยการคิดค่าบริการ

“เจ้าพนักงานท้องถิ่น” หมายความว่า นายกององค์การบริหารส่วนตำบลของพระ

“เจ้าพนักงานสาธารณสุข” หมายความว่า เจ้าพนักงานซึ่งได้รับการแต่งตั้งจาก  
รัฐมนตรีว่าการกระทรวงสาธารณสุขให้ปฏิบัติการตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ.๒๕๓๕

ข้อ ๖ เมื่อพ้นกำหนดเก้าสิบวันนับตั้งแต่วันที่ข้อบัญญัตินี้มีผลบังคับใช้ ให้ผู้ที่มีความประสงค์จะ  
ขอรับบริการจัดเก็บสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย และผู้ประสงค์ดำเนินกิจการรับทำการเก็บ ขน หรือกำจัดสิ่งปฏิกูลและมูล  
ฝอย ต้องปฏิบัติตามข้อบัญญัตินี้

ข้อ ๗ การกำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย ในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลของพระ เป็นอำนาจ  
หน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลของพระ แต่ฝ่ายเดียวเท่านั้น

ในกรณีที่มีเหตุอันสมควร องค์การบริหารส่วนตำบลของพระ อาจมอบให้บุคคลใด  
ดำเนินการตามวรรคหนึ่งแทนได้ ภายใต้การควบคุมดูแลขององค์การบริหารส่วนตำบลของพระ

ข้อ ๘ ห้ามมิให้ผู้ใด ถ่าย เท ทิ้ง หรือทำให้มีสิ่งปฏิกูลและมูลฝอยในที่หรือทางสาธารณะ  
เป็นต้นว่า ถนน ตรอก ซอย แม่น้ำ คลอง คู สระน้ำ บ่อน้ำ เว้นแต่ในภาชนะที่ซึ่งองค์การบริหารส่วนตำบล  
ของพระ จัดตั้งไว้โดยเฉพาะ

ข้อ ๙ หากผู้ใดมีความประสงค์ขอรับบริการจัดเก็บสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย ต้องใช้ถังขยะที่ทาง  
องค์การบริหารส่วนตำบลของพระจัดให้เท่านั้น มิเช่นนั้น้องค์การบริหารส่วนตำบลของพระจะไม่ให้บริการจัดเก็บ  
สิ่งปฏิกูลและมูลฝอย

ข้อ ๑๐ ห้ามมิให้ผู้ใดทำการถ่าย เท ขน ค้าย เชื้อ หรือเคลื่อนย้ายสิ่งปฏิกูลและมูลฝอยในถังที่  
ใช้รองรับสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย หรือ รถขนย้ายสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย ขององค์การบริหารส่วนตำบลของพระ  
เว้นแต่เป็นการกระทำของพนักงานหรือเจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลของพระ

ข้อ ๑๑ เจ้าของหรือผู้ครอบครองอาคาร หรือสถานที่ใดๆ ต้องจัดให้มีสถานที่รองรับถังสิ่งปฏิกูล  
และมูลฝอย ที่นั้นๆให้ถูกต้องตามสุขลักษณะ

ข้อ ๑๒ เจ้าของหรือผู้ครอบครองอาคาร หรือสถานที่ใดๆ ต้องรักษาความสะอาดบริเวณอาคาร หรือสถานที่นั้นไม่ให้บุคคลหรือสัตว์ ทำการถ่าย เท ขน คู้ย เชื้อ หรือเคลื่อนย้ายสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย

ข้อ ๑๓ ห้ามมิให้เจ้าของหรือผู้ครอบครองอาคาร หรือสถานที่ใดๆ ทำการกำจัดสิ่งปฏิกูลและ มูลฝอยอันอาจทำให้เกิดมลภาวะที่เป็นพิษ เช่น ควัน กลิ่น หรือแก๊ส เป็นต้น เว้นแต่จะได้กระทำโดยวิธีการ ที่ถูกสุขลักษณะ หรือกระทำตามคำแนะนำของเจ้าพนักงานสาธารณสุข หรือเจ้าพนักงานท้องถิ่น

ข้อ ๑๔ ถ้าเจ้าพนักงานท้องถิ่นเห็นว่า อาคาร สถานที่ หรือบริเวณใดควรทำการเก็บขน สิ่งปฏิกูลและมูลฝอยไปทำการกำจัดให้ถูกต้องด้วยสุขลักษณะยิ่งขึ้น เจ้าพนักงานท้องถิ่นจะแจ้งด้วยวาจา หรือ เป็น หนังสือไปยังเจ้าของ หรือผู้ครอบครองอาคาร สถานที่ หรือบริเวณนั้นๆ ให้ทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่า ๑๕ วัน หรือเมื่อได้ทำการปิดประกาศไว้ในที่เปิดเผย กำหนดบริเวณที่ต้องทำการขนสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย เป็นเวลา ไม่น้อยกว่า ๑๕ วัน นับแต่วันประกาศแล้ว

ข้อ ๑๕ เจ้าของหรือผู้ครอบครองอาคารสถานที่หรือบริเวณใดจะต้องให้เจ้าหน้าที่ของ เจ้าพนักงานท้องถิ่นแต่ฝ่ายเดียวเท่านั้น เก็บขนสิ่งปฏิกูลและมูลฝอยจากอาคารสถานที่หรือบริเวณนั้นๆ ซึ่งตนเป็น เจ้าของหรือครอบครองอยู่ โดยเสียค่าธรรมเนียมเก็บขนตามอัตราที่ได้กำหนดไว้ท้ายข้อบัญญัตินี้

ข้อ ๑๖ เจ้าของหรือผู้ครอบครองอาคารสถานที่หรือบริเวณใดจะต้องดำเนินการคัดเพื่อลด ปริมาณขยะที่ต้องเก็บขน ตามหลักการจัดการคัดแยก ส่วนขยะที่เป็นเศษอาหาร เจ้าของหรือผู้ครอบครองอาคาร สถานที่หรือบริเวณใดๆ จะต้องทำถังขยะเปียก ในครัวเรือน เพื่อกำจัดเศษอาหารนั้นๆ ตามที่กระทรวงมหาดไทยได้ กำหนดไว้

ข้อ ๑๗ ห้ามมิให้ผู้ใด ถ่าย เท ทั้ง ขน คู้ย เชื้อ หรือทำให้มี สิ่งปฏิกูลและมูลฝอยใน ที่ถังรับ หรือภาชนะอื่นใด ที่จัดให้เป็นที่รองรับสิ่งปฏิกูลและมูลฝอยของผู้อื่น เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากผู้ที่ต้อง ข้าราชการธรรมเนียมเก็บขนย้ายขยะมูลฝอยของถังขยะใบนั้น

ข้อ ๑๘ เจ้าของหรือผู้ครอบครอง อาคาร หรือสถานที่ใดๆ ต้องมาเขียนคำขอรับบริการจัดเก็บ ขนสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย ณ องค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ ซึ่งองค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระจะดำเนินการ เก็บขนย้ายสิ่งปฏิกูลและมูลฝอยให้ สัปดาห์ละ ๑ ครั้ง โดยเจ้าของหรือ ผู้ครอบครองอาคาร หรือสถานที่ใดๆ เป็นผู้รับผิดชอบจ่ายค่าธรรมเนียมตามอัตราที่กำหนดไว้ท้ายข้อบัญญัตินี้

ข้อ ๑๙ ผู้ใดประสงค์ขอรับบริการจัดเก็บสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย ให้ยื่นคำขอรับบริการจัดเก็บขน ย้ายขยะมูลฝอยตามแบบแนบท้ายข้อบัญญัตินี้ พร้อมเอกสารและหลักฐานต่างๆที่เกี่ยวข้องดังต่อไปนี้

(๑) สำเนาบัตรประชาชน ผู้ที่ยื่นความประสงค์

(๒) สำเนาทะเบียนบ้าน ที่มีที่ตั้งอยู่ในเขตตำบลชนงพระ

ข้อ ๒๐ เจ้าของหรือผู้ครอบครองอาคาร หรือสถานที่ใดๆ ไม่มีความประสงค์ขอรับบริการจัด เก็บสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย จะต้องกำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย ตามคำแนะนำของเจ้าพนักงานสาธารณสุขหรือ เจ้าพนักงานท้องถิ่นโดยการที่เหมาะสม ไม่ขัดต่อสุขลักษณะ ไม่ก่อให้เกิดเหตุรำคาญ และไม่ส่งผลกระทบต่อ สิ่งแวดล้อม

ข้อ ๒๑ เจ้าของหรือผู้ครอบครองอาคาร หรือสถานที่ใดๆ มีความประสงค์จะยกเลิกการรับบริการจัดเก็บสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย ต้องมาเขียนคำขอยกเลิกรับบริการจัดเก็บ ขนสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย ณ องค์การบริหารส่วนตำบลของพระ ล่วงหน้าไม่น้อยกว่า ๗ วันทำการ และต้องชำระค่าธรรมเนียมเก็บขนย้ายขยะมูลฝอยที่ค้างชำระให้หมดสิ้น

ข้อ ๒๒ ห้ามมิให้ผู้ใดดำเนินกิจการรับทำการเก็บ ขน หรือกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอย โดยทำเป็นธุรกิจหรือโดยได้รับประโยชน์ตอบแทนด้วยการคิดค่าบริการ เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากเจ้าพนักงานท้องถิ่น

ข้อ ๒๓ ผู้ใดประสงค์จะดำเนินการกิจการรับทำการเก็บ ขน หรือกำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอยโดยทำเป็นธุรกิจ หรือโดยรับประโยชน์ตอบแทนด้วยการคิดค่าบริการ ให้ยื่นคำขอรับใบอนุญาตตามแบบ สม.๑ ต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นพร้อมกับหลักฐานต่างๆตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลของพระกำหนด

ข้อ ๒๔ คุณสมบัติของผู้ขออนุญาตดำเนินกิจการรับทำการเก็บ ขน หรือกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอย ตลอดจนหลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขในการขอและการออกใบอนุญาตให้เป็นไปตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลของพระ กำหนด

ข้อ ๒๕ เมื่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นได้รับคำขอรับใบอนุญาตให้ตรวจสอบความถูกต้องและความสมบูรณ์ของคำขอ หากปรากฏว่าผู้ขออนุญาตปฏิบัติถูกต้องตามหลักเกณฑ์วิธีการ และเงื่อนไขที่กำหนดไว้แล้วและเป็นกรณีที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นเห็นสมควร ให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นออกใบอนุญาตตามแบบ สม.๒

ข้อ ๒๖ ผู้ได้รับอนุญาต ต้องมารับใบอนุญาตพร้อมกับชำระค่าธรรมเนียม ตามอัตราท้ายข้อบัญญัตินี้ ภายในกำหนด ๑๕ วัน นับแต่วันที่ได้รับแจ้งจากเจ้าพนักงานท้องถิ่น หากมิได้มารับใบอนุญาตและชำระค่าธรรมเนียมภายในระยะเวลาที่กำหนดจะถือว่าสละสิทธิ์

ข้อ ๒๗ ในการให้บริการตามใบอนุญาต ผู้รับใบอนุญาตต้องทำสัญญาเป็นหนังสือกับผู้รับบริการทุกราย โดยสัญญาดังกล่าวอย่างน้อยต้องระบุถึงอัตราค่าบริการระยะเวลาในการให้บริการและความรับผิดชอบในกรณีผิดสัญญา โดยส่งสำเนาสัญญาและใบเสร็จรับเงินให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นภายในกำหนด ๓๐ วัน ก่อนวันเริ่มการให้บริการ

ข้อ ๒๘ เมื่อผู้รับใบอนุญาตเลิกการให้บริการแก่ผู้รับบริการรายใดจะต้องทำเป็นหนังสือแจ้งพนักงานท้องถิ่นภายในกำหนด ๓๐ วัน ก่อนวันที่ได้เริ่มการให้บริการตามสัญญาใหม่

ข้อ ๒๙ ผู้รับใบอนุญาตต้องปฏิบัติดังนี้

(๑) รักษาคุณสมบัติตามที่กำหนดไว้ในข้อ ๑๗ ตลอดเวลาที่ยังดำเนินการตามใบอนุญาต

(๒) ปฏิบัติตามรายละเอียดที่ได้ยื่นไว้ตามข้อ ๒๓

(๓) ปฏิบัติการอื่นใดเกี่ยวกับสุขลักษณะ ความปลอดภัยและการรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อม ตามคำแนะนำหรือคำสั่งเจ้าพนักงานสาธารณสุขและคำสั่งเจ้าพนักงานท้องถิ่น รวมทั้งระเบียบข้อบัญญัติและประกาศขององค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ

ข้อ ๓๐ เมื่อผู้รับใบอนุญาตประสงค์จะขอต่ออายุใบอนุญาต ให้ยื่นคำขอต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่น ตามแบบ สม.๓ ก่อนใบอนุญาตสิ้นอายุ เมื่อได้ยื่นคำขอพร้อมกับชำระค่าธรรมเนียมแล้วให้ประกอบกิจการได้ จนกว่าเจ้าพนักงานท้องถิ่นสั่งไม่ต่ออายุใบอนุญาต

ข้อ ๓๑ ใบอนุญาตให้มีอายุหนึ่งปี นับแต่วันที่ออกใบอนุญาต และให้ใช้ได้เพียงในเขตอำนาจขององค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ

ข้อ ๓๒ เมื่อผู้รับใบอนุญาต ไม่ประสงค์จะประกอบกิจการต่อไปให้ยื่นคำขอลีกการดำเนินกิจการต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นตามแบบ สม.๔

ข้อ ๓๓ หากผู้รับใบอนุญาตประสงค์จะแก้ไขรายการในใบอนุญาตให้ยื่นคำขอต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นตามแบบ สม.๔

ข้อ ๓๔ ในกรณีที่ใบอนุญาตสูญหาย ถูกทำลาย หรือชำรุดในสาระสำคัญผู้รับใบอนุญาตจะต้องยื่นคำขอใบแทนใบอนุญาตต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นตามแบบ สม.๔ ภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันที่ได้ทราบถึงการสูญหาย ถูกทำลาย หรือชำรุดในสาระสำคัญแล้วแต่กรณีพร้อมหลักฐานตามที่กำหนด

ข้อ ๓๕ การออกใบแทนใบอนุญาต ให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นดำเนินการตามหลักเกณฑ์วิธีการ และเงื่อนไข ดังนี้

(๑) การออกใบแทนใบอนุญาตให้ใช้แบบ สม.๒โดยประทับตราสีแดงคำว่า “ใบแทน” กำกับไว้ด้วย และให้มี วัน เดือน ปี ที่ออกใบแทนพร้อมทั้งลงลายมือชื่อเจ้าพนักงานท้องถิ่น หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายจากเจ้าพนักงานท้องถิ่น ในใบแทนและต้นขั้วใบแทน

(๒) ให้ใช้ใบแทนใบอนุญาตได้เท่ากับเวลาที่เหลือของอายุใบอนุญาตเดิมนั้น

(๓) บันทึกด้านหลังต้นขั้วใบอนุญาตเดิม ระบุสาเหตุการสูญหาย ถูกทำลาย หรือชำรุดในสาระสำคัญของใบอนุญาตเดิมนั้นแล้วแต่กรณีและลงเล่มที่ เลขที่ ปี ของใบแทนใบอนุญาต

ข้อ ๓๖ ผู้รับใบอนุญาตตามข้อบัญญัตินี้ ต้องแสดงใบอนุญาตไว้โดยเปิดเผยและเห็นได้ง่าย ณ สถานที่ประกอบกิจการตลอดเวลาที่ประกอบกิจการ

ข้อ ๓๗ ให้ใช้แบบพิมพ์ต่างๆตามที่กำหนดไว้ท้ายข้อบัญญัตินี้ ดังต่อไปนี้

(๑) คำขอรับใบอนุญาตประกอบกิจการรับทำการเก็บ ขน หรือกำจัดสิ่งปฏิกูล หรือ มูลฝอย โดยทำเป็นธุรกิจหรือโดยรับประโยชน์ตอบแทนด้วยการคิดค่าบริการให้ใช้แบบ สม.๑

(๒) ใบอนุญาตประกอบกิจการรับทำการเก็บ ขน หรือกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอย โดยทำเป็นธุรกิจ หรือโดยรับประโยชน์ตอบแทนด้วยการคิดค่าบริการให้ใช้แบบ สม.๒

(๓) คำขอต่ออายุใบอนุญาตประกอบกิจการรับทำการเก็บ ขน หรือ กำจัดสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอย โดยทำเป็นธุรกิจหรือโดยรับประโยชน์ตอบแทนด้วยการคิดค่าบริการให้ใช้แบบ สม.๓

(๔) คำขออนุญาตการต่างๆให้ใช้แบบ สม.๔

ข้อ ๓๘ กรณีที่ปรากฏว่าผู้รับใบอนุญาตไม่ปฏิบัติหรือปฏิบัติไม่ถูกต้องตามข้อบัญญัติต้องการบริหารส่วนตำบลชนงพระนี้ เจ้าพนักงานท้องถิ่นมีอำนาจสั่งพักใช้ใบอนุญาตได้คราวหนึ่งไม่เกิน ๑๕ วัน

กรณีที่ปรากฏว่าผู้รับใบอนุญาตถูกสั่งพักใช้ใบอนุญาตตั้งแต่สองครั้งขึ้นไป และมีเหตุจะต้องถูกสั่งพักใช้ใบอนุญาตอีก เจ้าพนักงานท้องถิ่นมีอำนาจออกคำสั่งเพิกถอนใบอนุญาตได้

ข้อ ๓๙ บรรดาค่าธรรมเนียมและค่าปรับตามข้อบัญญัตินี้ ให้เป็นรายได้ขององค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ

ข้อ ๔๐ เจ้าของหรือผู้ครอบครองอาคาร หรือสถานที่ใดๆ ที่ยื่นคำขอรับบริการสิ่งปฏิกูล มูลฝอย สามารถชำระค่าธรรมเนียมบรรดาค่าธรรมเนียมและค่าปรับตามข้อบัญญัตินี้ โดยสามารถชำระเงินเป็นรายเดือน หรือ ชำระล่วงหน้า ได้ภายในปีงบประมาณนั้น หากประสงค์จะชำระล่วงหน้า ก็จะคิดค่าบริการ โดยการนำอัตราค่าธรรมเนียม ที่เป็นรายเดือน ตามข้อบัญญัตินี้ คูณด้วยจำนวนเดือนที่ต้องการชำระล่วงหน้า ก็จะเป็นจำนวนเงินที่จะต้องชำระนั้น

ข้อ ๔๑ เจ้าของหรือผู้ครอบครองอาคาร หรือสถานที่ใดๆ ที่ยื่นคำขอรับบริการสิ่งปฏิกูล มูลฝอย สามารถชำระค่าธรรมเนียมบรรดาค่าธรรมเนียมและค่าปรับตามข้อบัญญัตินี้ เมื่อมีเจ้าหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย จากองค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ ออกให้บริการจัดเก็บค่าธรรมเนียมในหมู่บ้านของท่าน หรือ ท่านสามารถเดินทาง มาชำระด้วยตนเอง ได้ที่ องค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ ในวันและเวลาราชการ ด้วยวิธีการดังนี้

(๑) ชำระด้วยเงินสด

(๒) ชำระด้วยเช็คธนาคารขีดคร่อม ชื่อบัญชี องค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ

(๓) ชำระด้วยการ โอนเงินเข้ามายังบัญชีของ องค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ

ข้อ ๔๒ เมื่อองค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระได้รับเงินเป็นที่เรียบร้อยแล้ว เจ้าหน้าที่ก็จะดำเนินการออกใบเสร็จรับเงินให้ไว้ เพื่อเป็นหลักฐานในการยืนยันและตรวจสอบต่อไป

ข้อ ๔๓ เจ้าหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย เก็บค่าธรรมเนียม ขององค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ ต้องส่งมอบเงินที่จัดเก็บได้ ให้กับเจ้าหน้าที่การเงินทุกวัน

ข้อ ๔๔ ผู้ใดฝ่าฝืนข้อบัญญัตินี้ ในข้อ ๑๗ และ ข้อ ๒๐ มีความผิดต้องระวางโทษปรับไม่เกิน หนึ่งพันบาทถ้วน หรือตามคำสั่งของเจ้าพนักงานท้องถิ่นเห็นสมควร

ข้อ ๔๕ ผู้ใดฝ่าฝืนข้อบัญญัตินี้ ในข้อ ๑๘ เป็นเวลานานติดต่อกัน ๓ เดือน องค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ มีสิทธิที่จะระงับการให้บริการเก็บขนย้ายสิ่งปฏิกูลและมูลฝอยพร้อมเก็บถังขยะกลับมาไว้ยังองค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ หรือ ตามคำสั่งของเจ้าพนักงานท้องถิ่นเห็นสมควร

ข้อ ๔๖ ผู้ใดฝ่าฝืนข้อบัญญัตินี้ ในข้อ ๒๒ มีความผิดตามมาตรา ๗๑ แห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ.๒๕๓๕

ข้อ ๔๗ ผู้ใดฝ่าฝืนข้อบัญญัตินี้ ในข้อ ๒๗ ข้อ ๒๘ หรือ ข้อ ๒๙ มีความผิดตามมาตรา ๗๓ วรรคหนึ่งแห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ.๒๕๓๕

ข้อ ๔๘ ผู้ใดฝ่าฝืนข้อบัญญัตินี้ ในข้อ ๓๔ ข้อ ๓๖ มีความผิดตามมาตรา ๘๓ แห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ.๒๕๓๕

ข้อ ๔๙ ผู้ใดฝ่าฝืนข้อบัญญัตินี้ ในข้อใดข้อหนึ่ง มีความผิดตามมาตรา ๗๓ วรรคสอง แห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ.๒๕๓๕ เว้นแต่จะเป็นการฝ่าฝืนตามข้อ ๔๓ข้อ ๔๔ข้อ ๔๕ข้อ ๔๖ข้อ ๔๗ข้อ ๔๘แห่งข้อบัญญัตินี้

ข้อ ๕๐ นายกององค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ เป็นผู้รักษาการตามข้อบัญญัตินี้ และให้มีอำนาจออกระเบียบ ประกาศหรือคำสั่ง เพื่อปฏิบัติการให้เป็นไปตามข้อบัญญัตินี้

ประกาศ ณ วันที่ ๑๑ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(ลงชื่อ)



(นางปะกองแก้ว ประทุมทิพย์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ

(ลงนาม).....

(นายคณัชนม์ ศรีเจริญ)

นายอำเภอปากช่อง

บัญชีอัตราค่าธรรมเนียมท้ายข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลหนองพระ  
เรื่อง การกำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย พ.ศ.๒๕๖๖

ลำดับ	ประเภท	ค่าธรรมเนียม (บาท)	หมายเหตุ
๑	ค่าเก็บขนมูลฝอยทั่วไป ประจำเดือนสำหรับ บ้านเรือน - ปริมาณมูลฝอยสัปดาห์หนึ่งไม่เกิน ๒๐๐ ลิตร เดือนละ	๔๐.-	ไม่เกิน ๑ ถัง
๒	ค่าเก็บขนมูลฝอยทั่วไป ประจำเดือนสำหรับ บ้านเรือน ที่มีหน้าร้าน - ปริมาณมูลฝอยสัปดาห์หนึ่งไม่เกิน ๔๐๐ ลิตร เดือนละ	๘๐.-	ไม่เกิน ๒ ถัง
๓	ค่าเก็บขนมูลฝอยทั่วไป ประจำเดือนสำหรับ สถานประกอบการ หรือ สถานที่ซึ่งมีมูลฝอยมาก ๓.๑ ปริมาณมูลฝอยสัปดาห์หนึ่งไม่เกิน ๑ ลูกบาศก์เมตร เดือนละ ๓.๒ ปริมาณมูลฝอยสัปดาห์หนึ่งเกิน ๑ ลูกบาศก์เมตร เก็บขนทุกๆ ลูกบาศก์เมตร มีค่าธรรมเนียมลูกบาศก์เมตรละ ต่อเดือน *** หากปริมาณมูลฝอยที่มากกว่า ข้อ ๓.๒ มีปริมาณมูลฝอยไม่เกิน ครึ่งลูกบาศก์เมตร ให้คิดปริมาณมูลฝอยเพิ่มไปอีกเป็นครึ่งลูกบาศก์ เมตร พร้อมทั้งชำระค่าธรรมเนียมเก็บขนมูลฝอยตามข้อ ๓.๒ แล้วยัง ต้องชำระค่าธรรมเนียมเก็บขนมูลฝอยเพิ่มอีกจำนวน ๑,๐๐๐ บาท/ เดือน แต่ถ้าปริมาณมูลฝอยที่มากกว่า ข้อ ๓.๒ มีปริมาณมูลฝอยเกิน ครึ่งลูกบาศก์เมตร ให้คิดปริมาณมูลฝอยเพิ่มไปอีกเป็น๑ลูกบาศก์เมตร พร้อมทั้งชำระค่าธรรมเนียมเก็บขนมูลฝอยตามข้อ ๓.๒ แล้วยังต้อง ชำระค่าธรรมเนียมเก็บขนมูลฝอยเพิ่มอีกจำนวน ๒,๐๐๐ บาท/เดือน	๑,๐๐๐.- ๒,๐๐๐.-	ไม่เกิน ๕ ถัง เกิน ๕ ถัง คิดตามจริง
๔	ค่าเก็บขนมูลฝอยทั่วไป เป็นครั้งคราว ๔.๑ ปริมาณมูลฝอยสัปดาห์หนึ่งไม่เกิน ๑ ลูกบาศก์เมตร เดือนละ ๔.๒ ปริมาณมูลฝอยสัปดาห์หนึ่งเกิน ๑ ลูกบาศก์เมตร เก็บขนทุกๆ ลูกบาศก์เมตร มีค่าธรรมเนียมลูกบาศก์เมตรละ ต่อเดือน *** หากปริมาณมูลฝอยที่มากกว่า ข้อ ๔.๒ มีปริมาณมูลฝอยไม่เกิน ครึ่งลูกบาศก์เมตร ให้คิดปริมาณมูลฝอยเพิ่มไปอีกเป็นครึ่งลูกบาศก์ เมตร พร้อมทั้งชำระค่าธรรมเนียมเก็บขนมูลฝอยตามข้อ ๓.๒ แล้วยัง ต้องชำระค่าธรรมเนียมเก็บขนมูลฝอยเพิ่มอีกจำนวน ๑,๐๐๐ บาท/ เดือน แต่ถ้าปริมาณมูลฝอยที่มากกว่า ข้อ ๔.๒ มีปริมาณมูลฝอยเกิน ครึ่งลูกบาศก์เมตร ให้คิดปริมาณมูลฝอยเพิ่มไปอีกเป็น๑ลูกบาศก์เมตร พร้อมทั้งชำระค่าธรรมเนียมเก็บขนมูลฝอยตามข้อ ๔.๒ แล้วยังต้อง ชำระค่าธรรมเนียมเก็บขนมูลฝอยเพิ่มอีกจำนวน ๒,๐๐๐ บาท/เดือน	๑,๐๐๐.- ๒,๐๐๐.-	ไม่เกิน ๕ ถัง เกิน ๕ ถัง คิดตามจริง
๕	อัตราค่าธรรมเนียมในการออกใบอนุญาตประกอบกิจการรับทำ การเก็บ ขน หรือกำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอยโดยทำเป็นธุรกิจ หรือโดยรับประโยชน์ตอบแทนด้วยการคิดค่าบริการ ตามมาตรา ๑๙ ๒.๑) รับทำการเก็บ ขน สิ่งปฏิกูลและมูลฝอย ครั้งละ ๒.๒) รับทำการกำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย ครั้งละ ๒.๓) ให้บริการตั้งห้องสุขาภิบาลชั่วคราว ครั้งละ ๒.๔) ให้บริการสุขาชั่วคราว(รถยนต์) ครั้งละ	๒,๐๐๐.- ๒,๐๐๐.- ๓๐๐.- ๓๐๐.-	

เปรียบเทียบมาตรา ๑,๐๐๐ ลิตร จะเท่ากับ ๑ ลูกบาศก์เมตร หรือ๑ตัน หรือ ๑ คิวบิกเมตร (๑ คิว)

ถังขยะ อบต.ชนงพระ ขนาด ๑ ถัง จุได้ ๒๐๐ ลิตร ขยะ ๔ ถังดำ เท่ากับ ๑ ถัง

ถ้าขยะ ๕ ถัง จะเท่ากับ ๑,๐๐๐ลิตร จะเท่ากับ ๑ ลูกบาศก์เมตร หรือ๑ตัน หรือ ๑ คิวบิกเมตร (๑ คิว)

เอกสารแนบท้าย

## แบบคำขอรับบริการจัดเก็บขยะมูลฝอย

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้า.....อายุ.....ปี สัญชาติ.....

อยู่บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....ตำบล.....

อำเภอ.....จังหวัด.....หมายเลขโทรศัพท์.....

ขอยื่นความจำนงให้องค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ เข้าดำเนินการจัดเก็บขนย้ายขยะ  
มูลฝอยทั่วไป ณ (บ้านเลขที่/บริษัท).....บ้านเลขที่.....  
หมู่ที่..... ตำบลชนงพระ อำเภอปากช่อง จังหวัดนครราชสีมา ซึ่งเป็นประเภท

( ) บ้านเรือน

( ) บ้านเรือนที่มีหน้าร้าน ลักษณะ.....

( ) สถานประกอบการ ลักษณะ.....

( ) ขอรับบริการเก็บขนย้ายขยะเป็นครั้งคราว กิจกรรม.....

ตั้งแต่วันที่ .....เวลา..... น.

ถึงวันที่ .....เวลา..... น.

รวมทั้งสิ้น.....วัน

พร้อมนี้ข้าพเจ้าได้แนบหลักฐานและเอกสารมาด้วย ดังนี้

๑. สำเนาบัตรประจำตัว (ประชาชน/ข้าราชการ/รัฐวิสาหกิจ/ฯลฯ)

๒. สำเนาทะเบียนบ้าน

๓. หลักฐานการขออนุญาตตามกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง

๓.๑ หนังสือมอบอำนาจ

๓.๒ เอกสารจดทะเบียน

๓.๓ เอกสารอื่นๆ.....

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความตามที่ปรากฏตามแบบคำขอฉบับนี้เป็นจริงทุกประการ และ  
ข้าพเจ้ายินยอมที่จะต้องชำระ ค่าจัดเก็บและขนย้ายขยะมูลฝอย และค่าธรรมเนียมอื่นตามที่ข้อบัญญัติ  
องค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ เรื่อง การกำจัดปฏิกุลและมูลฝอย พ.ศ. ๒๕๖๖ ตามวันและเวลา  
กำหนดไว้

ลงชื่อ.....

(.....)

## คำขอรับ

ใบอนุญาตประกอบกิจการ รับทำการเก็บ ขน หรือกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอย

เลขที่รับ...../.....

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้า.....อายุ.....ปี สัญชาติ.....

อยู่บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....ตำบล/แขวง.....

อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....โทรศัพท์.....โทรสาร.....

ขอยื่นคำขอรับใบอนุญาตประกอบกิจการรับทำการเก็บ ขน หรือ กำจัดสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอย

ประเภท.....ต่อ นายกองค้การบริหรส่วนตำบลขงพระ โดยใช้ชื่อ

กิจการว่า.....จำนวนคนงาน.....คน

ตั้งอยู่ ณ เลขที่.....หมู่ที่.....ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....

โทรศัพท์.....โทรสาร.....

พร้อมคำขอนี้ ข้าพเจ้า ได้แนบเอกสารและหลักฐานต่างๆมาด้วยแล้ว คือ

๑. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน/ข้าราชการ/พนักงานรัฐวิสาหกิจ ของผู้ขอรับใบอนุญาต
๒. สำเนาทะเบียนบ้าน ของผู้ขอรับใบอนุญาต
๓. สำเนาใบทะเบียนบ้าน นิติบุคคล (ถ้ามี)
๔. บัญชีอัตราค่าธรรมเนียมในการให้บริการ
๕. ตัวอย่างหนังสือสัญญาาระหว่างผู้ให้บริการและผู้รับบริการ
๖. ใบยินยอมให้ทิ้งสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอย

ขอรับรองว่าข้อความในแบบคำขอนี้เป็นจริงทุกประการ

(ลงชื่อ).....ผู้ขอรับใบอนุญาต

(.....)

## ส่วนของผู้เจ้าหน้าที่

เลขที่.....ได้รับเรื่องเมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ตรวจสอบแล้ว เอกสารหลักฐาน  ครบ ไม่ครบ คือ

๑).....

๒).....

๓).....

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

ความเห็นของเจ้าพนักงานสาธารณสุข

( ) เห็นสมควรอนุญาต และควรกำหนดเงื่อนไข ดังนี้

.....  
.....

( ) เห็นควรไม่อนุญาต เพราะ

.....  
.....

(ลงชื่อ).....

(.....)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ

วันที่...../...../.....

**คำสั่งของเจ้าพนักงานท้องถิ่น**

( ) อนุญาตให้ประกอบกิจการได้

( ) ไม่อนุญาตให้ประกอบกิจการ

(ลงชื่อ).....

(นางปะกองแก้ว ประทุมทิพย์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ

วันที่...../...../.....



ใบอนุญาต

ประกอบกิจการรับทำการเก็บ ขน หรือกำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย

เล่มที่.....เลขที่.....ปี.....

อนุญาตให้.....อายุ.....ปีสัญชาติ.....

อยู่บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....ตำบล/แขวง.....

อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....โทรศัพท์.....โทรสาร.....

ข้อ ๑. ประกอบกิจการรับทำการเก็บ ขน หรือกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอย ประเภท.....

.....ค่าธรรมเนียม.....บาท ใบเสร็จรับเงินเล่มที่.....เลขที่.....

ลงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....โดยใช้ชื่อกิจการว่า.....

จำนวนคนงาน.....คน ตั้งอยู่ ณ เลขที่.....หมู่ที่.....ถนน.....ตำบล/แขวง.....

.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....โทรศัพท์.....

โทรสาร.....

ข้อ ๒ ผู้ได้รับใบอนุญาตต้องปฏิบัติตามเงื่อนไข ดังต่อไปนี้

(๑) ต้องปฏิบัติตามข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลของพระ เรื่อง การกำจัด  
สิ่งปฏิกูลและมูลฝอย พ.ศ.๒๕๖๕

(๒) อื่นๆ

(๒.๑).....

(๒.๒).....

ใบอนุญาตฉบับนี้ให้ใช้จนถึงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ออกให้ ณ วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ลงชื่อ.....

(.....)

ผู้รับเงิน

ลงชื่อ.....

(นางปะกองแก้ว ประทุมทิพย์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลของพระ

คำเตือน๑) ต้องแสดงใบอนุญาตนี้ไว้ในที่เปิดเผย เห็นได้ง่าย ณ สถานที่ที่ได้รับใบอนุญาต

๒) ต้องต่ออายุใบอนุญาตก่อนใบอนุญาตสิ้นอายุ

คำขอต้ออายุ  
ใบอนุญาตประกอบกิจการ รับทำการเก็บ ขน หรือกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอย

เลขที่รับ...../.....

เขียนที่.....  
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้า.....อายุ.....ปีสัญชาติ.....  
อยู่บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....ตำบล/แขวง.....  
อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....โทรศัพท์.....โทรสาร.....

ขอยื่นคำขอต้ออายุใบอนุญาตประกอบกิจการรับทำการเก็บ ขน หรือ กำจัดสิ่งปฏิกูลหรือมูล  
ฝอยประเภท.....ต่อ นายกองค้การบริหารส่วนตำบลชนงพระ  
โดยใช้ชื่อกิจการว่า.....จำนวนคนงาน.....คน  
ตั้งอยู่ ณ เลขที่.....หมู่ที่.....ถนน.....ตำบล/แขวง.....  
อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....โทรศัพท์.....โทรสาร.....

พร้อมคำขอนี้ ข้าพเจ้า ได้แนบเอกสารและหลักฐานต่างๆมาด้วยแล้ว คือ

๑) .ใบอนุญาตเดิม

๒) .....

๓) .....

ขอรับรองว่าข้อความในใบคำขอนี้เป็นความจริงทุกประการ

(ลงชื่อ).....ผู้ขอต้ออายุใบอนุญาต  
(.....)

**ส่วนของผู้เจ้าหน้าที่**

เลขที่.....ได้รับเรื่องเมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ตรวจสอบแล้ว เอกสารหลักฐาน  ครบ  
 ไม่ครบ คือ

๑).....

๒).....

๓).....

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

ความเห็นของปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ

( ) เห็นสมควรอนุญาต และควรกำหนดเงื่อนไข ดังนี้

.....  
.....

( ) เห็นควรไม่อนุญาต เพราะ

.....  
.....

(ลงชื่อ).....

(.....)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ

วันที่...../...../.....

**คำสั่งของผู้พนักงานท้องถิ่น**

( ) อนุญาตให้ต่ออายุใบอนุญาตได้

( ) ไม่อนุญาตให้ต่ออายุใบอนุญาต

(ลงชื่อ).....

(นางปะกองแก้ว ประทุมทิพย์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ

วันที่...../...../.....

คำขออนุญาตการต่างๆ  
เกี่ยวกับการประกอบกิจการรับทำการเก็บ ขน กำจัดสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอย ขอยกเลิก

เลขที่รับ...../.....

เขียนที่.....  
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้า.....อายุ.....ปีสัญชาติ.....  
อยู่บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....ตำบล/แขวง.....  
อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....โทรศัพท์.....โทรสาร.....  
โดยใช้ชื่อกิจการว่า.....จำนวนคนงาน.....คน  
ตั้งอยู่ ณ เลขที่.....หมู่ที่.....ถนน.....ตำบล/แขวง.....  
อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....โทรศัพท์.....โทรสาร.....

ขอยื่นคำขอต่อ นายองค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ ด้วยข้าพเจ้ามีความประสงค์

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

พร้อมนี้ข้าพเจ้าได้แนบหลักฐานและเอกสารมาด้วย ดังนี้

- ๑. สำเนาบัตรประจำตัว (ประชาชน/ข้าราชการ/รัฐวิสาหกิจ/ ฯลฯ)
- ๒. สำเนาทะเบียนบ้าน
- ๓. หลักฐานการขออนุญาตตามกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง
  - ๓.๑ หนังสือมอบอำนาจ
  - ๓.๒ เอกสารจดทะเบียน
  - ๓.๓ เอกสารอื่นๆ.....

ขอรับรองว่าข้อความในใบคำขอนี้เป็นความจริงทุกประการ

(ลงชื่อ).....ผู้ขออนุญาต  
(.....)





ที่ สภาอบต...๑๑...../๒๕๖๖

ที่ทำการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ  
๑๙๙ ม.๑ ต.ชนงพระ อ.ปากช่อง นม ๓๐๔๕๐

๒๓ มิถุนายน ๒๕๖๖

เรื่อง ขอเชิญประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ

เรียน สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ

สิ่งที่ส่งมาด้วย	๑. ระเบียบวาระการประชุมสภา อบต.ชนงพระ สมัยวิสามัญ สมัยที่๑ ครั้งที่๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖	จำนวน	๑	ฉบับ
	๒. สำเนาบันทึกการประชุมสภา อบต.ชนงพระ สมัยสามัญ สมัยที่๒ ครั้งที่๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖	จำนวน	๑	ชุด
	๓. ขออนุมัติ แก้อไข/ยกเลิก รายการโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖	จำนวน	๑	ชุด
	๔. รายละเอียดการโอนเงินงบประมาณไปตั้งจ่ายรายการใหม่	จำนวน	๑	ชุด
	๕. ขออนุมัติการจ่ายขาดเงินสะสม เพื่อตั้งจ่ายรายการใหม่	จำนวน	๑	ชุด
	๕. ขอใช้ประโยชน์ที่ดินสาธารณะประโยชน์ แปลงทำเลเลี้ยงสัตว์บ้านหนองผักแว่น	จำนวน	๑	ชุด

ด้วยสภาองค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ มีเรื่องที่ต้องพิจารณาและขอมติจากที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระในเรื่องรายงานพิสูจนยอดเงินสะสมที่สามารถนำไปใช้ได้ตามรายงานการเงิน (ระหว่างปี) ขออนุมัติแก้อไข/ยกเลิก รายการโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ขออนุมัติการจ่ายขาดเงินสะสม เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ครั้งที่๓ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ขอความเห็นชอบการขอใช้ประโยชน์ที่ดินสาธารณะประโยชน์ แปลงทำเลเลี้ยงสัตว์บ้านหนองผักแว่นสาธารณะประโยชน์ เพิ่มเติม เพื่อใช้ประโยชน์ในราชการสำนักงานที่ดิน ปากช่อง ขอความเห็นชอบ การขออนุญาตก่อสร้างเชื่อมกันตลิ่งพัง(ชนิดเรื่องหิน) และก่อสร้างสะพานคอนกรีตเสริมเหล็ก และขอทราบ การอื่นๆที่จะต้องปรึกษาหารือ จึงขอเชิญสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ เข้าร่วมประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ สมัยวิสามัญ สมัยที่๑ ครั้งที่๑ ประจำปี ๒๕๖๖ ในวันที่ ๒๙ มิถุนายน ๒๕๖๖ เวลา๐๙.๐๐ น. ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อทราบและเข้าร่วมประชุมตามวันเวลาและสถานที่ดังกล่าวข้างต้นต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายพงษ์ชัยวัฒน์ ตูบสันเทียะ)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ

ระเบียบวาระการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ  
สมัยสามัญ สมัยที่ ๑ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๖  
วันพฤหัสบดีที่ ๒๙ เดือน มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๐๐ น.  
ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ ชั้น ๒

- ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ
- ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม  
๒.๑ รับรองรายงานการประชุม สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๖ ในวันศุกร์ที่ ๒๖ พฤษภาคม ๒๕๖๖ เวลา ๑๓.๐๐ น. จำนวน ๒๑ หน้า (เอกสารแนบท้ายระเบียบวาระการประชุม)
- ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องที่เสนอให้ที่ประชุมทราบ  
๓.๑ รายงานพิสูจน์ยอดเงินสะสมที่สามารถนำไปใช้ได้ตามรายงานการเงิน (ระหว่างปี) องค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ ณ วันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖
- ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องที่เสนอให้ที่ประชุมพิจารณา  
๔.๑ ขออนุมัติแก้ไขรายการโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เมื่อครั้งการประชุม สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๖ (เอกสารที่ ๑)  
๔.๒ ขออนุมัติยกเลิกรายการโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เมื่อครั้งการประชุม สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๖ (เอกสารที่ ๒)  
๔.๓ ขออนุมัติโอนงบประมาณเพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (เอกสารที่ ๓)  
๔.๔ ขออนุมัติแก้ไขรายการอนุมัติจ่ายขาดเงินสะสม ครั้งที่ ๑ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ เมื่อครั้งการประชุม สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๖ (เอกสารที่ ๔)  
๔.๕ ขออนุมัติแก้ไขรายการอนุมัติจ่ายขาดเงินสะสม ครั้งที่ ๒ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ เมื่อครั้งการประชุม สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๖ (เอกสารที่ ๕)  
๔.๖ ขออนุมัติการจ่ายขาดเงินสะสม เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ครั้งที่ ๓ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ (เอกสารที่ ๖)  
๔.๗ ขอความเห็นชอบ “การขอใช้ประโยชน์ที่ดินสาธารณประโยชน์ แปลงทำเลเลี้ยงสัตว์บ้านหนองผึกแวงสาธารณประโยชน์ “เพิ่มเติม” เพื่อใช้ประโยชน์ในราชการสำนักงานที่ดินจังหวัดนครราชสีมา สาขาปากช่อง”  
๔.๘ ขอความเห็นชอบ “การขออนุญาตก่อสร้างเชื่อมกันตลิ่งพัง (ชนิดเรียงหิน) และก่อสร้างสะพานคอนกรีตเสริมเหล็ก”

๔.๙ ร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ เรื่อง การกำจัดสิ่ง  
ปฏิกูลและมูลฝอย พ.ศ. ๒๕๖๖

๔.๑๐ ร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ เรื่อง การควบคุม  
กิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ พ.ศ. ๒๕๖๖

๔.๑๑ ร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ เรื่อง ตลาด  
พ.ศ. ๒๕๖๖

๔.๑๒ ร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ เรื่อง สถานที่  
จำหน่ายอาหารและสถานที่สะสมอาหาร พ.ศ. ๒๕๖๖

ระเบียบวาระที่ ๕

เรื่องอื่น ๆ

## บันทึกรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ

สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๑ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖

วันที่ ๒๙ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ

### ผู้มาประชุม

๑. นายพงษ์ชัยวัฒน์	ตูปสันเทียะ	ประธานสภา อบต.ชนงพระ
๒. นายนิรันดร์	พันธ์สุนทร	รองประธานสภา อบต.ชนงพระ
๓. นายภูษิต	ศรีพิมาย	สมาชิกสภา อบต. หมู่ ๒
๔. นายเกรียงไกร	ช่วยงาน	สมาชิกสภา อบต. หมู่ ๔
๕. นายสัตยา	อินชนะ	สมาชิกสภา อบต. หมู่ ๖
๖. นายนิคม	แก้วศรี	สมาชิกสภา อบต. หมู่ ๘
๗. นายมาโนชต์	คุ้มจอหอ	สมาชิกสภา อบต. หมู่ ๙
๘. นายสามารถ	เจริญทรัพย์	สมาชิกสภา อบต. หมู่ ๑๑
๙. นายพีรวัส	เรือนทอง	สมาชิกสภา อบต. หมู่ ๑๓

### ผู้ไม่มาประชุม

๑. นางสาวสมปอง	งามขุนทด	สมาชิกสภา อบต. หมู่ ๑
๒. นายอนุพล	ภักดี	สมาชิกสภา อบต. หมู่ ๓
๓. นายสุวิทย์	ศิริจันดา	สมาชิกสภา อบต. หมู่ ๕
๔. นางสาวพรทิพย์พา	พงศ์วีรอรุณ	สมาชิกสภา อบต. หมู่ ๗
๕. นายนรินทร์	ดวงดี	สมาชิกสภา อบต. หมู่ ๑๐
๖. นางกิงดาว	มิตรสันเทียะ	สมาชิกสภา อบต. หมู่ ๑๒

### ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นางปะก่องแก้ว	ประทุมทิพย์	นายก อบต.ชนงพระ
๒. นายสนั่น	หลุยจันทิก	รองนายก อบต.ชนงพระ
๓. นายคะนอง	ทองเทพ	รองนายก อบต.ชนงพระ
๔. นายสุภชัย	เพชรนอก	ผู้อำนวยการกองช่าง
๕. นายสิทธิศักดิ์	ศรีจันทิก	ผู้อำนวยการกองสาธารณสุข
๖. นางสาวจันทร์เพ็ญ	ยาคำ	หัวหน้าฝ่ายการเงินและบัญชี
๗. นายณัฐพล	ศรีม่วง	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ
๘. นางสาวพรรณวรัท	ชาญเจริญ	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป
๙. นางสาวสมปอง	จันทะเนตร	หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมการศึกษาฯ
๑๐. นายวัชระ	ชำพรหมราช	เจ้าพนักงานที่ดิน สาขาปากช่อง
๑๑. นายประดิษฐ์	พรมจันทิก	ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ ๑
๑๒. นายชัชวาล	พุทธไธสง	ผ.อ.กองช่าง อบต.จันทิก
๑๓. นางสาวเรณู	ชานจันทิก	คนงานจ้างทั่วไป

/ผู้เข้าร่วม...

ผู้เข้าร่วมรับฟังการประชุม

เลขานุการสภาฯ

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๐๐ น.

ระเบียบวาระที่ ๑

ประธานสภาฯ

- ตรวจสอบรายชื่อสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลขนงพระ ผู้มาประชุม ได้ลงชื่อครบองค์ประชุม และขอเชิญสมาชิกสภาฯ เข้าห้องประชุม
- ประธานสภาฯ จุดธูปเทียนบูชาพระรัตนตรัย เมื่อสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลขนงพระมาครบองค์ประชุม นายพงษ์ชัยวัฒน์ ตูบสันเทียะ ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลขนงพระ เป็นประธานในที่ประชุม กล่าวเปิดการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลขนงพระ สมัยวิสามัญสมัยที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๑ ตามระเบียบวาระการประชุมดังต่อไปนี้

เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

- เรียนสมาชิกฯ ผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ผมขอแจ้งให้ที่ประชุมทราบ สมาชิกสภาฯ ลา ๖ ท่าน ได้แก่ นางสาวสมปอง งามขุนทด ส.อบต.ม. ๑ นายอนุพล ภัคดี ส.อบต. หมู่ ๓ นายสุวิทย์ ศิริจันดา ส.อบต.ม.๕ นางสาวพรทิพย์พา พงศ์วีรอรุณ ส.อบต.ม. ๗ นายนรินทร์ ดวงดี ส.อบต.ม.๑๐ นางกิ่งดาว มิตรสันเทียะ ส.อบต.ม.๑๒

ระเบียบวาระที่ ๒

ประธานสภาฯ

รับรองรายงานการประชุม

๒.๑ รับรองรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลขนงพระ สมัยวิสามัญสมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ วันที่ ๒๖ พฤษภาคม ๒๕๖๖

- การรับรองรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลขนงพระ สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๖ พฤษภาคม ๒๕๖๖ เวลา ๑๓.๐๐ น. จำนวน ๒๑ หน้า มีท่านใดจะแก้ไขหรือเพิ่มเติม ขอเชิญที่ประชุมพิจารณา หากไม่มี ขอมติที่ประชุมรับรองรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลขนงพระ สมัยวิสามัญสมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๖ พฤษภาคม ๒๕๖๖

มติที่ประชุม

- รับรอง ๘ เสียง
- ไม่รับรอง - เสียง
- งดออกเสียง - เสียง

ระเบียบวาระที่ ๓

ระเบียบวาระที่ ๓.๑

ประธานสภาฯ

นายก อบต.ขนงพระ

เรื่องที่เสนอให้ที่ประชุมทราบ

รายงานพิสูจน์ยอดเงินสะสมที่สามารถนำไปใช้ได้ตามรายงานการเงิน (ระหว่างปี) องค์การบริหารส่วนตำบลขนงพระ ณ วันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖

- ขอเชิญ ท่านผู้บริหาร ได้ชี้แจงต่อที่ประชุม
- เรียนท่านประธานสภาฯ ท่านรองประธานสภาฯ ท่านเลขาสภาฯ ท่านรองนายกฯ ทั้ง ๒ ท่าน ท่านเลขาฯ และท่านสมาชิกฯ ทุกท่าน รายงานพิสูจน์ยอดเงินสะสมที่สามารถนำไปใช้ได้ตามรายงานการเงิน(ระหว่างปี) ขอเชิญหัวหน้าฝ่ายการเงินและบัญชี เป็นผู้ชี้แจงรายละเอียด

นางสาวจันทร์เพ็ญ

เรียนท่านประธานสภาฯ ท่านรองประธานสภาฯ ท่านเลขาธิการฯ ท่านนายกฯ ท่านรองนายกฯ ทั้ง ๒ ท่าน ท่านเลขาฯ และท่านสมาชิกฯ ทุกท่าน ในส่วนของการจ่ายขาดเงินสะสม ของปี ๒๕๖๖ สามารถดำเนินการได้ ซึ่งมีรายละเอียดตามรายงานพิสูจน์ยอดเงินสะสมที่สามารถนำไปใช้ได้ตามรายงานการเงิน(ระหว่างปี) องค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ ณ วันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖ ดังนี้

จากยอดรายงานพิสูจน์ยอดเงินสะสมที่สามารถนำไปใช้ได้ตามรายงานการเงิน (ระหว่างปี)

องค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ

ณ วันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖

คงเหลือเงินสะสมตามบัญชีเงินฝากธนาคารที่นำไปใช้ได้ ณ วันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖

๔,๒๘๔,๘๐๙.๔๘.- บาท

ยอดคงเหลือเงินสะสมที่ได้ประชุมขออนุมัติจ่ายขาดเงินสะสม

ในการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระสมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๖

จำนวน ๑๓ โครงการ เป็นจำนวนเงิน

๓,๕๗๓,๔๐๐.- บาท

มียอดคงเหลือที่จะจ่ายขาดเงินสะสมในครั้งนี้

๗๑๑,๔๐๙.๔๘.- บาท

ระเบียบวาระที่ ๔

เรื่องที่เสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

ระเบียบวาระที่ ๔.๑

ขออนุมัติแก้ไขรายการโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เมื่อครั้งการประชุม สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๖

นายก อบต.ชนงพระ

ขอเชิญฝ่ายวิเคราะห์นโยบายและแผน เป็นผู้ชี้แจง

นายณัฐพล

กระผมนายณัฐพล ศรีม่วง นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ ในระเบียบวาระที่ ๔.๑ ขออนุมัติแก้ไขรายการโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เมื่อครั้งการประชุม สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๖ เดิมในการประชุมครั้งที่แล้ว สภาฯ อนุมัติการโอนงบประมาณเพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ชื่อเครื่องรับส่ง-วิทยุ ซึ่งสภาฯ ได้อนุมัติไป จำนวน ๑๑ เครื่อง ราคาเครื่องละ ๔,๐๐๐ บาท ขอแก้ไขรายการใหม่โดยปรับราคาและจำนวนเครื่อง รายละเอียดดังนี้

๒๕๖๗/๗

/ลำดับที่...

ลำดับที่	รายการเดิม	รายการแก้ไข
กองช่าง		
๑.	<p>แผนงาน : แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งาน : งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา งบ : งบลงทุน หมวด : ค่าครุภัณฑ์ ประเภท : ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ รายการ : เครื่องรับส่ง-วิทยุ ระบบ VHF/FM ชนิดม็อดูโล ๕ วัตต์ จำนวน ๑๑ เครื่องๆละ ๔,๐๐๐ บาท (สืบราคาจากท้องตลาด) งบประมาณ ๔๔,๐๐๐ บาท</p>	<p>แผนงาน : แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งาน : งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา งบ : งบลงทุน หมวด : ค่าครุภัณฑ์ ประเภท : ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ รายการ : เครื่องรับส่ง-วิทยุ จำนวน ๑๔ เครื่องๆละ ๒,๒๐๐ บาท (สืบราคาจากท้องตลาด) งบประมาณ ๓๐,๘๐๐ บาท</p>

ประธานสภา

- สมาชิกฯ ท่านใดมีข้อสงสัยหรือจะสอบถาม ขออนุมัติแก้ไขรายการโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เมื่อครั้งการประชุมสมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๖ ขอเชิญครับ ถ้าไม่มีจะขอมติที่ประชุม โดยการยกมือ

มติที่ประชุม

เห็นชอบ ขออนุมัติแก้ไขรายการโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เมื่อครั้งการประชุม สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๖ ด้วยเสียงเป็นเอกฉันท์

- เห็นชอบ ๘ เสียง
- ไม่เห็นชอบ - เสียง
- งดออกเสียง - เสียง

ระเบียบวาระที่ ๔.๒

ขออนุมัติยกเลิกรายการโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เมื่อครั้งการประชุม สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๖

ประธานสภา

- ขอเชิญนักวิเคราะห์นโยบายและแผน ได้ชี้แจงต่อที่ประชุม

นายณัฐพล

ขอบคุณท่านประธานสภาฯ ครับ ตามระเบียบวาระที่ ๔.๒ ขออนุมัติยกเลิกรายการโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เมื่อครั้งการประชุม สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๖ เดิมมีการขออนุมัติสภาฯ จัดซื้อครุภัณฑ์ตู้เก็บเอกสารบานเลื่อนกระจก ๕ ชุด จำนวน ๑๐ หลัง ราคาหลังละ ๗,๕๐๐ บาท รวมงบประมาณ ๗๕,๐๐๐ บาท กองคลังมีความประสงค์ที่จะยกเลิกการดังกล่าว เนื่องจากขออนุมัติเพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ในการจัดซื้อครุภัณฑ์ประเภทอื่น สำหรับใช้ในการปฏิบัติงานของสำนัก/กองคลังต่อไป รายละเอียดดังนี้

๑๕/๑๑/๖๗

๑

/ลำดับที่...

ลำดับที่	รายการเดิม	เหตุผลการยกเลิก
<b>กองคลัง</b>		
๑.	<p>แผนงาน : แผนงานบริหารงานทั่วไป</p> <p>งาน : งานบริหารงานคลัง</p> <p>งบ : งบลงทุน</p> <p>หมวด : ค่าครุภัณฑ์</p> <p>ประเภท : ครุภัณฑ์สำนักงาน</p> <p>รายการ : ตู้เก็บเอกสารบานเลื่อนกระจก ๕ ฟุต</p> <p>จำนวน ๑๐ หลัง ๆ ละ ๗,๕๐๐ บาท</p> <p>(สืบราคาจากท้องตลาด)</p> <p>งบประมาณ ๗๕,๐๐๐ บาท</p>	<p>เนื่องจากองค์การบริหารส่วนตำบลขนงพระ มีความประสงค์จะขออนุมัติโอนงบประมาณ เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ในการจัดซื้อครุภัณฑ์ประเภทอื่น สำหรับใช้ในการปฏิบัติงานของสำนัก/กอง</p>

## ประธานสภา

- สมาชิกฯ ท่านใดมีข้อสงสัยหรือจะสอบถาม ขออนุมัติยกเลิกรายการโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เมื่อครั้งการประชุม สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๖ ขอเชิญครับ ถ้าไม่มีจะขอมติที่ประชุม โดยการยกมือ

## มติที่ประชุม

เห็นชอบ ขออนุมัติยกเลิกรายการโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เมื่อครั้งการประชุม สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๖ ด้วยเสียงเป็นเอกฉันท์

- เห็นชอบ ๘ เสียง  
 - ไม่เห็นชอบ - เสียง  
 - งดออกเสียง - เสียง

## ระเบียบวาระที่ ๔.๓

ขออนุมัติโอนงบประมาณเพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

## ประธานสภา

- ขอเชิญนักวิเคราะห์นโยบายและแผน ได้ชี้แจงต่อที่ประชุม

## นายณัฐพล

ขอบคุณท่านประธานสภา ครับ ตามระเบียบวาระที่ ๔.๓ ขออนุมัติโอนงบประมาณเพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เป็นการขออนุมัติในการโอนงบประมาณจากวาระที่ ๔.๒ โอนลดมาจาก งานเคหะชุมชน รถบรรทุก (ดีเซล) ตามรายละเอียดดังนี้

รายการโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

อำนาจสภาองค์การบริหารส่วนตำบล

(สำนักปลัด)

สำนักปลัด มีความประสงค์ขออนุมัติโอนงบประมาณ (โอนลด) จากแผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง รายการรถบรรทุก (ดีเซล) งบประมาณที่ตั้งไว้ จำนวน ๘๗๙,๐๐๐ บาท งบประมาณก่อนโอน จำนวน ๑๒๐,๙๐๐ บาท งบประมาณขอโอน (โอนลด) จำนวน ๘,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลัง (โอนลด) จำนวน ๑๑๒,๙๐๐ บาท เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ จำนวน ๑ รายการ (ข้อมูล ณ วันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๖๖) ดังรายการดังต่อไปนี้

ที่	โอนเพิ่ม เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่	โอนลด	
<b>สำนักปลัด</b>			
๑	<p>แผนงาน : แผนงานบริหารงานทั่วไป งาน : งานบริหารทั่วไป งบ : งบลงทุน หมวด : ค่าครุภัณฑ์ ประเภท : ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ รายการ : เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน ๑ เครื่องๆ ละ ๘,๐๐๐ บาท (ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ กระบวนการดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม)  งบประมาณที่ตั้งไว้ จำนวน ๘,๐๐๐ บาท งบประมาณก่อนโอน จำนวน - บาท งบประมาณขอโอน (โอนเพิ่ม) จำนวน ๘,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลัง (โอนเพิ่ม) จำนวน ๘,๐๐๐ บาท</p>	<p>๘,๐๐๐</p> <p>แผนงาน : แผนงานเคหะและชุมชน งาน : งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน งบ : งบลงทุน หมวด : ค่าครุภัณฑ์ ประเภท : ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง รายการ : รถบรรทุก (ดีเซล) (ตามมาตราฐานบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของกองมาตรฐานงบประมาณ สำนักงบประมาณ ๑)  งบประมาณที่ตั้งไว้ จำนวน ๘๗๙,๐๐๐ บาท งบประมาณก่อนโอน จำนวน ๑๒๐,๙๐๐ บาท งบประมาณขอโอน (โอนลด) จำนวน ๘,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลัง (โอนลด) จำนวน ๑๑๒,๙๐๐ บาท</p>	<p>๘,๐๐๐</p>
<p><b>สำนักปลัด</b> รวมงบประมาณขอโอน (โอนลด) ทั้งสิ้นจำนวน ๘,๐๐๐ บาท รวมงบประมาณขอโอน (โอนเพิ่ม) เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ทั้งสิ้นจำนวน ๘,๐๐๐ บาท รวมงบประมาณคงเหลือหลัง (โอนลด) รายการ : รถบรรทุก (ดีเซล) ทั้งสิ้นจำนวน ๑๑๒,๙๐๐ บาท</p>			

รายการโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

อำนาจสภาองค์การบริหารส่วนตำบล

(กองคลัง)

กองคลัง มีความประสงค์ขออนุมัติโอนงบประมาณ (โอนลด) เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ดังรายการดังต่อไปนี้

๑.แผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง รายการรถบรรทุก (ดีเซล) งบประมาณที่ตั้งไว้ จำนวน ๘๗๙,๐๐๐ บาท งบประมาณก่อนโอน จำนวน ๑๒๐,๙๐๐ บาท งบประมาณขอโอน (โอนลด) จำนวน ๘,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลัง (โอนลด) จำนวน ๑๐๒,๙๐๐ บาท เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ จำนวน ๑ รายการ ข้อมูล ณ วันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๖๖ (ตามรายละเอียดข้อที่ ๒)

๒.แผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง รายการรถบรรทุก (ดีเซล) งบประมาณที่ตั้งไว้ จำนวน ๘๗๙,๐๐๐ บาท งบประมาณก่อนโอน จำนวน ๑๐๗,๖๐๐ บาท งบประมาณขอโอน (โอนลด) จำนวน ๒๔,๕๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลัง (โอนลด) จำนวน ๘๓,๑๐๐ บาท เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ จำนวน ๑ รายการ ข้อมูล ณ วันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๖๖ (ตามรายละเอียดข้อที่ ๓)

๓.แผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง รายการรถบรรทุก (ดีเซล) งบประมาณที่ตั้งไว้ จำนวน ๘๗๙,๐๐๐ บาท งบประมาณก่อนโอน จำนวน ๘๓,๑๐๐ บาท งบประมาณขอโอน (โอนลด) จำนวน ๒๔,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลัง (โอนลด) จำนวน ๕๙,๑๐๐ บาท เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ จำนวน ๑ รายการ ข้อมูล ณ วันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๖๖ (ตามรายละเอียดข้อที่ ๔)

๔.แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ รายการเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับประมวลผล แบบที่ ๑ งบประมาณที่ตั้งไว้ จำนวน ๖๖,๐๐๐ บาท งบประมาณก่อนโอน จำนวน ๒๒,๐๐๐ บาท งบประมาณขอโอน (โอนลด) จำนวน ๒๒,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลัง (โอนลด) จำนวน ๐ บาท เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ จำนวน ๑ รายการ ข้อมูล ณ วันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๖๖ (ตามรายละเอียดข้อที่ ๕)

๕.แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ รายการเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) งบประมาณที่ตั้งไว้ จำนวน ๒๒,๕๐๐ บาท งบประมาณก่อนโอน จำนวน ๗,๕๐๐ บาท งบประมาณขอโอน (โอนลด) จำนวน ๒,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลัง (โอนลด) จำนวน ๕,๕๐๐ บาท เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ จำนวน ๑ รายการ ข้อมูล ณ วันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๖๖ (ตามรายละเอียดข้อที่ ๖)

ที่	โอนเพิ่ม เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่		โอนลด	
กองคลัง				
๒	<p>แผนงาน : แผนงานบริหารงานทั่วไป งาน : งานบริหารงานคลัง งบ : งบลงทุน หมวด : ค่าครุภัณฑ์ ประเภท : ครุภัณฑ์สำรวจ รายการ : เครื่องเลเซอร์วัดระยะ (ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๐๐ เมตร) จำนวน ๑ เครื่องๆ ละ ๕,๓๐๐ บาท (สืบราคาจากท้องตลาด)</p> <p>งบประมาณที่ตั้งไว้ จำนวน ๕,๓๐๐ บาท งบประมาณก่อนโอน จำนวน - บาท งบประมาณขอโอน (โอนเพิ่ม) จำนวน ๕,๓๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลัง (โอนเพิ่ม) จำนวน ๕,๓๐๐ บาท</p>	๕,๓๐๐	<p>แผนงาน : แผนงานเคหะและชุมชน งาน : งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน งบ : งบลงทุน หมวด : ค่าครุภัณฑ์ ประเภท : ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง รายการ : รถบรรทุก (ดีเซล) (ตามมาตราฐานบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของกองมาตรฐานงบประมาณ สำนักงบประมาณ ๑)</p> <p>งบประมาณที่ตั้งไว้ จำนวน ๘๗๙,๐๐๐ บาท งบประมาณก่อนโอน จำนวน ๑๑๒,๙๐๐ บาท งบประมาณขอโอน (โอนลด) จำนวน ๕,๓๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลัง (โอนลด) จำนวน ๑๐๗,๖๐๐ บาท</p>	๕,๓๐๐

๓	<p>แผนงาน : แผนงานบริหารงานทั่วไป งาน : งานบริหารงานคลัง งบ : งบลงทุน หมวด : ค่าครุภัณฑ์ ประเภท : ครุภัณฑ์สำรวจ รายการ : เครื่องหาพิกัดด้วยสัญญาณดาวเทียมแบบพกพา จำนวน ๑ เครื่องๆ ละ ๒๔,๕๐๐ บาท (ตามมาตราฐานบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของกองมาตรฐานงบประมาณ สำนักงบประมาณ ๑)</p> <p>งบประมาณที่ตั้งไว้ จำนวน ๒๔,๕๐๐ บาท งบประมาณก่อนโอน จำนวน - บาท งบประมาณขอโอน (โอนเพิ่ม) จำนวน ๒๔,๕๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลัง (โอนเพิ่ม) จำนวน ๒๔,๕๐๐ บาท</p>	๒๔,๕๐๐	<p>แผนงาน : แผนงานเคหะและชุมชน งาน : งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน งบ : งบลงทุน หมวด : ค่าครุภัณฑ์ ประเภท : ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง รายการ : รถบรรทุก (ดีเซล) (ตามมาตราฐานบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของกองมาตรฐานงบประมาณ สำนักงบประมาณ ๑)</p> <p>งบประมาณที่ตั้งไว้ จำนวน ๘๗๙,๐๐๐ บาท งบประมาณก่อนโอน จำนวน ๑๐๗,๖๐๐ บาท งบประมาณขอโอน (โอนลด) จำนวน ๒๔,๕๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลัง (โอนลด) จำนวน ๘๓,๑๐๐ บาท</p>	๒๔,๕๐๐
๔	<p>แผนงาน : แผนงานบริหารงานทั่วไป งาน : งานบริหารงานคลัง งบ : งบลงทุน หมวด : ค่าครุภัณฑ์ ประเภท : ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ รายการ : เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๑ (จอแสดงผลภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) จำนวน ๑ เครื่องๆ ละ ๒๔,๐๐๐ บาท (ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ กระบวนการดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม)</p> <p>งบประมาณที่ตั้งไว้ จำนวน ๒๔,๐๐๐ บาท งบประมาณก่อนโอน จำนวน - บาท งบประมาณขอโอน (โอนเพิ่ม) จำนวน ๒๔,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลัง (โอนเพิ่ม) จำนวน ๒๔,๐๐๐ บาท</p>	๒๔,๐๐๐	<p>แผนงาน : แผนงานเคหะและชุมชน งาน : งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน งบ : งบลงทุน หมวด : ค่าครุภัณฑ์ ประเภท : ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง รายการ : รถบรรทุก (ดีเซล) (ตามมาตราฐานบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของกองมาตรฐานงบประมาณ สำนักงบประมาณ ๑)</p> <p>งบประมาณที่ตั้งไว้ จำนวน ๘๗๙,๐๐๐ บาท งบประมาณก่อนโอน จำนวน ๘๓,๑๐๐ บาท งบประมาณขอโอน (โอนลด) จำนวน ๒๔,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลัง (โอนลด) จำนวน ๕๙,๑๐๐ บาท</p>	๒๔,๐๐๐

<p>๕</p> <p>แผนงาน : แผนงานบริหารงานทั่วไป งาน : งานบริหารงานคลัง งบ : งบลงทุน หมวด : ค่าครุภัณฑ์ ประเภท : ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ รายการ : เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก (inkjet Printer) จำนวน ๓ เครื่องๆ ละ ๘,๐๐๐ บาท (ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม)</p> <p>งบประมาณที่ตั้งไว้ จำนวน ๒๔,๐๐๐ บาท งบประมาณก่อนโอน จำนวน - บาท งบประมาณขอโอน (โอนเพิ่ม) จำนวน ๒๒,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลัง (โอนเพิ่ม) จำนวน ๒๒,๐๐๐ บาท</p>	<p>๒๒,๐๐๐</p>	<p>แผนงาน : แผนงานบริหารงานทั่วไป งาน : งานบริหารงานคลัง งบ : งบลงทุน หมวด : ค่าครุภัณฑ์ ประเภท : ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ รายการ : เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับประมวลผลแบบที่ ๑ (ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม)</p> <p>งบประมาณที่ตั้งไว้ จำนวน ๖๖,๐๐๐ บาท งบประมาณก่อนโอน จำนวน ๒๒,๐๐๐ บาท งบประมาณขอโอน (โอนลด) จำนวน ๒๒,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลัง (โอนลด) จำนวน ๐ บาท</p>	<p>๒๒,๐๐๐</p>
<p>๖</p> <p>แผนงาน : แผนงานบริหารงานทั่วไป งาน : งานบริหารงานคลัง งบ : งบลงทุน หมวด : ค่าครุภัณฑ์ ประเภท : ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ รายการ : เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก (inkjet Printer) จำนวน ๓ เครื่องๆ ละ ๘,๐๐๐ บาท (ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม)</p> <p>งบประมาณที่ตั้งไว้ จำนวน ๒๔,๐๐๐ บาท งบประมาณก่อนโอน จำนวน ๒๒,๐๐๐ บาท งบประมาณขอโอน (โอนเพิ่ม) จำนวน ๒,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลัง (โอนเพิ่ม) จำนวน ๒๔,๐๐๐ บาท</p>	<p>๒,๐๐๐</p>	<p>แผนงาน : แผนงานบริหารงานทั่วไป งาน : งานบริหารงานคลัง งบ : งบลงทุน หมวด : ค่าครุภัณฑ์ ประเภท : ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ รายการ : เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) (ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม)</p> <p>งบประมาณที่ตั้งไว้ จำนวน ๒๒,๕๐๐ บาท งบประมาณก่อนโอน จำนวน ๗,๕๐๐ บาท งบประมาณขอโอน (โอนลด) จำนวน ๒,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลัง (โอนเพิ่ม) จำนวน ๕,๕๐๐ บาท</p>	<p>๒,๐๐๐</p>

กองคลัง

รวมงบประมาณขอโอน (โอนลด) ทั้งสิ้นจำนวน ๗๗,๘๐๐ บาท  
 รวมงบประมาณขอโอน (โอนเพิ่ม) เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ทั้งสิ้นจำนวน ๗๗,๘๐๐ บาท  
 รวมงบประมาณคงเหลือหลัง (โอนลด) รายการ : รถบรรทุก (ดีเซล) ทั้งสิ้นจำนวน ๕๙,๑๐๐ บาท  
 รวมงบประมาณคงเหลือหลัง (โอนลด) รายการ : เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับประมวลผล แบบที่ ๑ ทั้งสิ้นจำนวน ๐ บาท  
 รวมงบประมาณคงเหลือหลัง (โอนลด) รายการ : เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์  
 (Ink Tank Printer) ทั้งสิ้นจำนวน ๕,๕๐๐ บาท

รายการโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

อำนาจสภาองค์การบริหารส่วนตำบล

(กองช่าง)

กองช่าง มีความประสงค์ขออนุมัติโอนงบประมาณ (โอนลด) เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ดังรายการ  
 ดังต่อไปนี้

๑.แผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์  
 ประเภทครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง รายการรถบรรทุก (ดีเซล) งบประมาณที่ตั้งไว้ จำนวน ๘๗๙,๐๐๐ บาท  
 งบประมาณก่อนโอน จำนวน ๕๙,๑๐๐ บาท งบประมาณขอโอน (โอนลด) จำนวน ๕,๖๖๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลัง  
 (โอนลด) จำนวน ๕๓,๔๔๐ บาท เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ จำนวน ๑ รายการ ข้อมูล ณ วันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๖๖  
 (ตามรายละเอียดข้อที่ ๗)

๒.แผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์  
 ประเภทครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง รายการรถบรรทุก (ดีเซล) งบประมาณที่ตั้งไว้ จำนวน ๘๗๙,๐๐๐ บาท  
 งบประมาณก่อนโอน จำนวน ๕๓,๔๔๐ บาท งบประมาณขอโอน (โอนลด) จำนวน ๘,๑๒๑ บาท งบประมาณคงเหลือหลัง  
 (โอนลด) จำนวน ๔๕,๓๑๙ บาท เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ จำนวน ๑ รายการ ข้อมูล ณ วันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๖๖  
 (ตามรายละเอียดข้อที่ ๘)

๓.แผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์  
 ประเภทครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง รายการรถบรรทุก (ดีเซล) งบประมาณที่ตั้งไว้ จำนวน ๘๗๙,๐๐๐ บาท  
 งบประมาณก่อนโอน จำนวน ๔๕,๓๑๙ บาท งบประมาณขอโอน (โอนลด) จำนวน ๒๔,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือ  
 หลัง (โอนลด) จำนวน ๒๑,๓๑๙ บาท เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ จำนวน ๑ รายการ ข้อมูล ณ วันที่ ๒๒ มิถุนายน  
 ๒๕๖๖ (ตามรายละเอียดข้อที่ ๙)

๔.แผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์  
 ประเภทครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง รายการรถบรรทุก (ดีเซล) งบประมาณที่ตั้งไว้ จำนวน ๘๗๙,๐๐๐ บาท  
 งบประมาณก่อนโอน จำนวน ๒๑,๓๑๙ บาท งบประมาณขอโอน (โอนลด) จำนวน ๑๐,๕๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือ  
 หลัง (โอนลด) จำนวน ๑๐,๘๑๙ บาท เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ จำนวน ๑ รายการ ข้อมูล ณ วันที่ ๒๒ มิถุนายน  
 ๒๕๖๖ (ตามรายละเอียดข้อที่ ๑๐)

๕.แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา งบลงทุน  
 หมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภทค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ โครงการติดตั้งโคมไฟถนนแบบมาตรฐาน (บริเวณ

/หน้าที่...

11/6/20

Ⓞ

หน้าที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ) พร้อมติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์และป้ายโครงการ งบประมาณที่ตั้งไว้จำนวน ๒๕๐,๐๐๐ บาท งบประมาณก่อนโอน จำนวน ๒๕๐,๐๐๐ บาท งบประมาณขอโอน (โอนลด) จำนวน ๒๕๐,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลัง (โอนลด) จำนวน ๐ บาท เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ จำนวน ๑ รายการ ข้อมูล ณ วันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๖๖ (ตามรายละเอียดข้อที่ ๑๑)

ที่	โอนเพิ่ม เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่		โอนลด	
กองช่าง				
๗	<p>แผนงาน : แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งาน : งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา งบ : งบลงทุน หมวด : ค่าครุภัณฑ์ ประเภท : ครุภัณฑ์ก่อสร้าง รายการ : เครื่องอัดอากาศ (ปั๊มลม) จำนวน ๑ เครื่องๆ ละ ๕,๖๖๐ บาท (สืบราคาจากท้องตลาด)</p> <p>งบประมาณที่ตั้งไว้ จำนวน ๕,๖๖๐ บาท งบประมาณก่อนโอน จำนวน - บาท งบประมาณขอโอน (โอนเพิ่ม) จำนวน ๕,๖๖๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลัง (โอนเพิ่ม) จำนวน ๕,๖๖๐ บาท</p>	๕,๖๖๐	<p>แผนงาน : แผนงานเคหะและชุมชน งาน : งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน งบ : งบลงทุน หมวด : ค่าครุภัณฑ์ ประเภท : ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง รายการ : รถบรรทุก (ดีเซล) (ตามมาตราฐานบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของกองมาตรฐานงบประมาณ สำนักงบประมาณ ๑)</p> <p>งบประมาณที่ตั้งไว้ จำนวน ๘๗๙,๐๐๐ บาท งบประมาณก่อนโอน จำนวน ๕๙,๑๐๐ บาท งบประมาณขอโอน (โอนลด) จำนวน ๕,๖๖๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลัง (โอนลด) จำนวน ๕๓,๔๔๐ บาท</p>	๕,๖๖๐
๘	<p>แผนงาน : แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งาน : งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา งบ : งบลงทุน หมวด : ค่าครุภัณฑ์ ประเภท : ครุภัณฑ์การเกษตร รายการ : เลื่อยโซ่ยนต์ จำนวน ๑ เครื่องๆ ละ ๘,๑๒๑ บาท (สืบราคาจากท้องตลาด)</p> <p>งบประมาณที่ตั้งไว้ จำนวน ๘,๑๒๑ บาท งบประมาณก่อนโอน จำนวน - บาท งบประมาณขอโอน (โอนเพิ่ม) จำนวน ๘,๑๒๑ บาท งบประมาณคงเหลือหลัง (โอนเพิ่ม) จำนวน ๘,๑๒๑ บาท</p>	๘,๑๒๑	<p>แผนงาน : แผนงานเคหะและชุมชน งาน : งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน งบ : งบลงทุน หมวด : ค่าครุภัณฑ์ ประเภท : ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง รายการ : รถบรรทุก (ดีเซล) (ตามมาตราฐานบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของกองมาตรฐานงบประมาณ สำนักงบประมาณ ๑)</p> <p>งบประมาณที่ตั้งไว้ จำนวน ๘๗๙,๐๐๐ บาท งบประมาณก่อนโอน จำนวน ๕๓,๔๔๐ บาท งบประมาณขอโอน (โอนลด) จำนวน ๘,๑๒๑ บาท งบประมาณคงเหลือหลัง (โอนลด) จำนวน ๔๕,๓๑๙ บาท</p>	๘,๑๒๑

๙	<p>แผนงาน : แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งาน : งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา งบ : งบลงทุน หมวด : ค่าครุภัณฑ์ ประเภท : ครุภัณฑ์สำนักงาน รายการ : โต๊ะทำงาน จำนวน ๓ ตัวๆ ละ ๘,๐๐๐ บาท (สืบราคาจากท้องตลาด)</p> <p>งบประมาณที่ตั้งไว้ จำนวน ๒๔,๐๐๐ บาท งบประมาณก่อนโอน จำนวน - บาท งบประมาณขอโอน (โอนเพิ่ม) จำนวน ๒๔,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลัง (โอนเพิ่ม) จำนวน ๒๔,๐๐๐บาท</p>	๒๔,๐๐๐	<p>แผนงาน : แผนงานเคหะและชุมชน งาน : งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน งบ : งบลงทุน หมวด : ค่าครุภัณฑ์ ประเภท : ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง รายการ : รถบรรทุก (ดีเซล) (ตามมาตราฐานบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของกองมาตรฐานงบประมาณ สำนักงบประมาณ ๑)</p> <p>งบประมาณที่ตั้งไว้ จำนวน ๘๗๙,๐๐๐ บาท งบประมาณก่อนโอน จำนวน ๔๕,๓๑๙ บาท งบประมาณขอโอน (โอนลด) จำนวน ๒๔,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลัง (โอนลด) จำนวน ๒๑,๓๑๙ บาท</p>	๒๔,๐๐๐
๑๐	<p>แผนงาน : แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งาน : งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา งบ : งบลงทุน หมวด : ค่าครุภัณฑ์ ประเภท : ครุภัณฑ์สำนักงาน รายการ : เก้าอี้สำนักงาน จำนวน ๓ ตัวๆ ละ ๓,๕๐๐ บาท (สืบราคาจากท้องตลาด)</p> <p>งบประมาณที่ตั้งไว้ จำนวน ๑๐,๕๐๐บาท งบประมาณก่อนโอน จำนวน - บาท งบประมาณขอโอน (โอนเพิ่ม) จำนวน ๑๐,๕๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลัง (โอนเพิ่ม) จำนวน ๑๐,๕๐๐ บาท</p>	๑๐,๕๐๐	<p>แผนงาน : แผนงานเคหะและชุมชน งาน : งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน งบ : งบลงทุน หมวด : ค่าครุภัณฑ์ ประเภท : ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง รายการ : รถบรรทุก (ดีเซล) (ตามมาตราฐานบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของกองมาตรฐานงบประมาณ สำนักงบประมาณ ๑)</p> <p>งบประมาณที่ตั้งไว้ จำนวน ๘๗๙,๐๐๐ บาท งบประมาณก่อนโอน จำนวน ๒๑,๓๑๙ บาท งบประมาณขอโอน (โอนลด) จำนวน ๑๐,๕๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลัง (โอนลด) จำนวน ๑๐,๘๑๙ บาท</p>	๑๐,๕๐๐

<p>๑๑ แผนงาน : แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งาน : งานก่อสร้าง งบ : งบลงทุน หมวด : ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภท : ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ โครงการ : โครงการการติดตั้งกันสาดบริเวณหน้าห้องกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม-ห้องป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๒/๒๕๖๖ หน้าที่ ๓๕ ลำดับ ๕๖</p> <p>งบประมาณที่ตั้งไว้ จำนวน ๒๕๐,๐๐๐ บาท งบประมาณก่อนโอน จำนวน - บาท งบประมาณขอโอน (โอนเพิ่ม) จำนวน ๒๕๐,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลัง (โอนเพิ่ม) จำนวน ๒๕๐,๐๐๐ บาท</p>	<p>๒๕๐,๐๐๐</p>	<p>แผนงาน : แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งาน : งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา งบ : งบลงทุน หมวด : ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภท : ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ โครงการ : โครงการติดตั้งโคมไฟถนนแบบมาตรฐาน (บริเวณหน้าที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ) พร้อมติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์และป้ายโครงการ ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๕ หน้าที่ ๓๒ ลำดับ ๔๕</p> <p>งบประมาณที่ตั้งไว้ จำนวน ๒๕๐,๐๐๐ บาท งบประมาณก่อนโอน จำนวน ๒๕๐,๐๐๐ บาท งบประมาณขอโอน (โอนลด) จำนวน ๒๕๐,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลัง (โอนลด) จำนวน ๐ บาท</p>	<p>๒๕๐,๐๐๐</p>
<p><b>กองช่าง</b></p> <p>รวมงบประมาณขอโอน (โอนลด) ทั้งสิ้นจำนวน ๒๕๘,๒๘๑ บาท รวมงบประมาณขอโอน (โอนเพิ่ม) เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ทั้งสิ้นจำนวน ๒๕๘,๒๘๑ บาท รวมงบประมาณคงเหลือหลัง (โอนลด) รายการ : รถบรรทุก (ดีเซล) ทั้งสิ้นจำนวน ๑๐,๘๑๙ บาท รวมงบประมาณคงเหลือหลัง (โอนลด) โครงการติดตั้งโคมไฟถนนแบบมาตรฐาน (บริเวณหน้าที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ) พร้อมติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์และป้ายโครงการ ทั้งสิ้นจำนวน ๐ บาท</p>			

/รายการ...

1/18/67 ✓



รายการโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

อำนาจสภาองค์การบริหารส่วนตำบล

(กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม)

กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม มีความประสงค์ขออนุมัติโอนงบประมาณ (โอนลด) เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ดังรายการดังต่อไปนี้

๑.แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษางบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ รายการ เครื่องคอมพิวเตอร์ ALL in one สำหรับสำนักงาน งบประมาณที่ตั้งไว้ จำนวน ๘๕,๐๐๐ บาท งบประมาณก่อนโอน จำนวน ๘๕,๐๐๐ บาท งบประมาณขอโอน (โอนลด) จำนวน ๔๐,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลัง (โอนลด) จำนวน ๔๕,๐๐๐ บาท เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ จำนวน ๑ รายการ ข้อมูล ณ วันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๖๖ (ตามรายละเอียดข้อที่ ๑๒)

๒.แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษางบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ รายการ เครื่องคอมพิวเตอร์ ALL in one สำหรับสำนักงาน งบประมาณที่ตั้งไว้ จำนวน ๘๕,๐๐๐ บาท งบประมาณก่อนโอน จำนวน ๔๕,๐๐๐ บาท งบประมาณขอโอน (โอนลด) จำนวน ๑๗,๘๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลัง (โอนลด) จำนวน ๒๗,๒๐๐ บาท เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ จำนวน ๑ รายการ ข้อมูล ณ วันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๖๖ (ตามรายละเอียดข้อที่ ๑๓)

๓.แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษางบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ รายการ เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถึงหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) งบประมาณที่ตั้งไว้ จำนวน ๓๒,๐๐๐ บาท งบประมาณก่อนโอน จำนวน ๓๒,๐๐๐ บาท งบประมาณขอโอน (โอนลด) จำนวน ๑๔,๒๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลัง (โอนลด) จำนวน ๒๓,๓๐๐ บาท เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ จำนวน ๑ รายการ ข้อมูล ณ วันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๖๖ (ตามรายละเอียดข้อที่ ๑๔)

๔.แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษางบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ รายการ เครื่องคอมพิวเตอร์ ALL in one สำหรับสำนักงาน งบประมาณที่ตั้งไว้ จำนวน ๘๕,๐๐๐ บาท งบประมาณก่อนโอน จำนวน ๒๗,๒๐๐ บาท งบประมาณขอโอน (โอนลด) จำนวน ๑๘,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลัง (โอนลด) จำนวน ๙,๒๐๐ บาท เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ จำนวน ๑ รายการ ข้อมูล ณ วันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๖๖ (ตามรายละเอียดข้อที่ ๑๕)

๕.แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษางบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ รายการ เครื่องคอมพิวเตอร์ ALL in one สำหรับสำนักงาน งบประมาณที่ตั้งไว้ จำนวน ๘๕,๐๐๐ บาท งบประมาณก่อนโอน จำนวน ๙,๒๐๐ บาท งบประมาณขอโอน (โอนลด) จำนวน ๙,๒๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลัง (โอนลด) จำนวน ๐ บาท เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ จำนวน ๑ รายการ ข้อมูล ณ วันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๖๖ (ตามรายละเอียดข้อที่ ๑๖)

๖.แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษางบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ รายการ เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถึงหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) งบประมาณที่ตั้งไว้ จำนวน ๓๒,๐๐๐ บาท งบประมาณก่อนโอน จำนวน ๒๓,๓๐๐

/บาท...

แก้ไขแล้ว

บาท งบประมาณขอโอน (โอนลด) จำนวน ๒๓,๓๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลัง (โอนลด) จำนวน ๐ บาท เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ จำนวน ๑ รายการ ข้อมูล ณ วันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๖๖ (ตามรายละเอียดข้อที่ ๑๗)

๗.แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ งานศาสนาและวัฒนธรรมท้องถิ่น งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ โครงการประเพณีวันสงกรานต์ งบประมาณที่ตั้งไว้ จำนวน ๓๐๐,๐๐๐ บาท งบประมาณก่อนโอน จำนวน ๑๕,๘๗๕ บาท งบประมาณขอโอน (โอนลด) จำนวน ๗๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลัง (โอนลด) จำนวน ๑๕,๑๗๕ บาท เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ จำนวน ๑ รายการ ข้อมูล ณ วันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๖๖ (ตามรายละเอียดข้อที่ ๑๘)

ที่	โอนเพิ่ม เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่		โอนลด	
กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม				
๑๒	<p>แผนงาน : แผนงานการศึกษา งาน : งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา งบ : งบลงทุน หมวด : ค่าครุภัณฑ์ ประเภท : ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ รายการ : เครื่องคอมพิวเตอร์สำนักงาน (จอภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) จำนวน ๒ เครื่องๆ ละ ๒๐,๐๐๐ บาท (ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดการอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม)</p> <p>งบประมาณที่ตั้งไว้ จำนวน ๔๐,๐๐๐ บาท งบประมาณก่อนโอน จำนวน - บาท งบประมาณขอโอน (โอนเพิ่ม) จำนวน ๔๐,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลัง (โอนเพิ่ม) จำนวน ๔๐,๐๐๐ บาท</p>	๔๐,๐๐๐	<p>แผนงาน : แผนงานการศึกษา งาน : งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา งบ : งบลงทุน หมวด : ค่าครุภัณฑ์ ประเภท : ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ รายการ : เครื่องคอมพิวเตอร์ ALL In One สำหรับสำนักงาน (ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดการอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม)</p> <p>งบประมาณที่ตั้งไว้ จำนวน ๘๕,๐๐๐ บาท งบประมาณก่อนโอน จำนวน ๘๕,๐๐๐ บาท งบประมาณขอโอน (โอนลด) จำนวน ๔๐,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลัง (โอนลด) จำนวน ๔๕,๐๐๐ บาท</p>	๔๐,๐๐๐

<p>๑๓</p> <p>แผนงาน : แผนงานการศึกษา งาน : งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา งบ : งบลงทุน หมวด : ค่าครุภัณฑ์ ประเภท : ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ รายการ : เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน ๔ เครื่องๆ ละ ๘,๐๐๐ บาท (ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม)  งบประมาณที่ตั้งไว้ จำนวน ๓๒,๐๐๐ บาท งบประมาณก่อนโอน จำนวน - บาท งบประมาณขอโอน (โอนเพิ่ม) จำนวน ๑๗,๘๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลัง (โอนเพิ่ม) จำนวน ๑๗,๘๐๐ บาท</p>	<p>๑๗,๘๐๐</p>	<p>แผนงาน : แผนงานการศึกษา งาน : งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา งบ : งบลงทุน หมวด : ค่าครุภัณฑ์ ประเภท : ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ รายการ : เครื่องคอมพิวเตอร์ ALL In One สำหรับสำนักงาน (ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม)  งบประมาณที่ตั้งไว้ จำนวน ๘๕,๐๐๐ บาท งบประมาณก่อนโอน จำนวน ๔๕,๐๐๐ บาท งบประมาณขอโอน (โอนลด) จำนวน ๑๗,๘๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลัง (โอนลด) จำนวน ๒๗,๒๐๐ บาท</p>	<p>๑๗,๘๐๐</p>
<p>๑๔</p> <p>แผนงาน : แผนงานการศึกษา งาน : งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา งบ : งบลงทุน หมวด : ค่าครุภัณฑ์ ประเภท : ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ รายการ : เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน ๔ เครื่องๆ ละ ๘,๐๐๐ บาท (ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม)  งบประมาณที่ตั้งไว้ จำนวน ๓๒,๐๐๐ บาท งบประมาณก่อนโอน จำนวน ๑๗,๘๐๐ บาท งบประมาณขอโอน (โอนเพิ่ม) จำนวน ๑๔,๒๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลัง (โอนเพิ่ม) จำนวน ๓๒,๐๐๐ บาท</p>	<p>๑๔,๒๐๐</p>	<p>แผนงาน : แผนงานการศึกษา งาน : งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา งบ : งบลงทุน หมวด : ค่าครุภัณฑ์ ประเภท : ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ รายการ : เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) (ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม)  34500 งบประมาณที่ตั้งไว้ จำนวน ๓๒,๐๐๐ บาท งบประมาณก่อนโอน จำนวน ๓๒,๐๐๐ บาท งบประมาณขอโอน (โอนลด) 34500 จำนวน ๑๔,๒๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลัง (โอนลด) จำนวน ๒๓,๓๐๐ บาท</p>	<p>๑๔,๒๐๐</p>

๑๕	<p>แผนงาน : แผนงานการศึกษา งาน : งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา งบ : งบลงทุน หมวด : ค่าครุภัณฑ์ ประเภท : ครุภัณฑ์สำนักงาน รายการ : ชั้นวางเพิ่ม ๒๐ ช่อง จำนวน ๔ หลังๆ ละ ๔,๕๐๐ บาท (สืบราคาจากท้องตลาด)</p> <p>งบประมาณที่ตั้งไว้ จำนวน ๑๘,๐๐๐ บาท งบประมาณก่อนโอน จำนวน - บาท งบประมาณขอโอน (โอนเพิ่ม) จำนวน ๑๘,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลัง (โอนเพิ่ม) จำนวน ๑๘,๐๐๐ บาท</p>	๑๘,๐๐๐	<p>แผนงาน : แผนงานการศึกษา งาน : งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา งบ : งบลงทุน หมวด : ค่าครุภัณฑ์ ประเภท : ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ รายการ : เครื่องคอมพิวเตอร์ ALL In One สำหรับสำนักงาน (ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม)</p> <p>งบประมาณที่ตั้งไว้ จำนวน ๘๕,๐๐๐ บาท งบประมาณก่อนโอน จำนวน ๒๗,๒๐๐ บาท งบประมาณขอโอน (โอนลด) จำนวน ๑๘,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลัง (โอนลด) จำนวน ๙,๒๐๐ บาท</p>	๑๘,๐๐๐
๑๖	<p>แผนงาน : แผนงานการศึกษา งาน : งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา งบ : งบลงทุน หมวด : ค่าครุภัณฑ์ ประเภท : ครุภัณฑ์สำนักงาน รายการ : ชั้นวางคานหนู ๖ ช่อง จำนวน ๒ ตัว ราคาตัวละ ๔,๖๐๐ บาท ขนาด ๓๐x๑๘๐x๘๐ ซม. จำนวน ๒ หลังๆ ละ ๔,๖๐๐ บาท (สืบราคาจากท้องตลาด)</p> <p>ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๒/๒๕๖๖ หน้าที่ ๕๘ ลำดับ ๑๖</p> <p>งบประมาณที่ตั้งไว้ จำนวน ๙,๒๐๐ บาท งบประมาณก่อนโอน จำนวน - บาท งบประมาณขอโอน (โอนเพิ่ม) จำนวน ๙,๒๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลัง (โอนเพิ่ม) จำนวน ๙,๒๐๐ บาท</p>	๙,๒๐๐	<p>แผนงาน : แผนงานการศึกษา งาน : งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา งบ : งบลงทุน หมวด : ค่าครุภัณฑ์ ประเภท : ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ รายการ : เครื่องคอมพิวเตอร์ ALL In One สำหรับสำนักงาน (ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม)</p> <p>งบประมาณที่ตั้งไว้ จำนวน ๘๕,๐๐๐ บาท งบประมาณก่อนโอน จำนวน ๙,๒๐๐ บาท งบประมาณขอโอน (โอนลด) จำนวน ๙,๒๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลัง (โอนลด) จำนวน ๐ บาท</p>	๙,๒๐๐

<p>๑๗ แผนงาน : แผนงานการศึกษา งาน : งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา งบ : งบลงทุน หมวด : ค่าครุภัณฑ์ ประเภท : ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ รายการ : เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล จำนวน ๑ เครื่องๆ ละ ๒๔,๐๐๐ บาท (ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะ พื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบ คอมพิวเตอร์ กระดาษดีจิตอลเพื่อ เศรษฐกิจและสังคม)</p> <p>งบประมาณที่ตั้งไว้ จำนวน ๒๔,๐๐๐ บาท งบประมาณก่อนโอน จำนวน - บาท งบประมาณขอโอน (โอนเพิ่ม) จำนวน ๒๓,๓๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลัง (โอนเพิ่ม) จำนวน ๒๓,๓๐๐ บาท</p>	<p>๒๓,๓๐๐</p>	<p>แผนงาน : แผนงานการศึกษา งาน : งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา งบ : งบลงทุน หมวด : ค่าครุภัณฑ์ ประเภท : ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ รายการ : เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีด หมึกพร้อมติดตั้งถึงหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) (ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการ จัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ กระดาษ ดีจิตอลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม)</p> <p>งบประมาณที่ตั้งไว้ จำนวน ๓๒,๐๐๐ บาท</p> <p>งบประมาณก่อนโอน จำนวน ๒๓,๓๐๐ บาท งบประมาณขอโอน (โอนลด) จำนวน ๒๓,๓๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลัง (โอนลด) จำนวน ๐ บาท</p>	<p>๒๓,๓๐๐</p>
<p>๑๘ แผนงาน : แผนงานการศึกษา งาน : งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา งบ : งบลงทุน หมวด : ค่าครุภัณฑ์ ประเภท : ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ รายการ : เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล จำนวน ๑ เครื่องๆ ละ ๒๔,๐๐๐ บาท (ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะ พื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบ คอมพิวเตอร์ กระดาษดีจิตอลเพื่อ เศรษฐกิจและสังคม)</p> <p>งบประมาณที่ตั้งไว้ จำนวน ๒๔,๐๐๐ บาท งบประมาณก่อนโอน จำนวน ๒๓,๓๐๐ บาท งบประมาณขอโอน (โอนเพิ่ม) จำนวน ๗๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลัง (โอนเพิ่ม) จำนวน ๒๔,๐๐๐ บาท</p>	<p>๗๐๐</p>	<p>แผนงาน : แผนงานการศึกษา งาน : งานศาสนาและวัฒนธรรมท้องถิ่น งบ : งบดำเนินงาน หมวด : ค่าใช้สอย ประเภท : รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติ โครงการ : โครงการประเพณีวันสงกรานต์ งบประมาณ ๓๐๐,๐๐๐ บาท ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖- ๒๕๗๐) ฉบับที่ ๑๐๔ ลำดับ ๑๐๖</p> <p>งบประมาณที่ตั้งไว้ จำนวน ๓๐๐,๐๐๐ บาท งบประมาณก่อนโอน จำนวน ๑๕,๘๗๕ บาท งบประมาณขอโอน (โอนลด) จำนวน ๗๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลัง (โอนลด) จำนวน ๑๕,๑๗๕ บาท</p>	<p>๗๐๐</p>

กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม

รวมงบประมาณขอโอน (โอนลด) ทั้งสิ้นจำนวน ๑๒๓,๒๐๐ บาท

รวมงบประมาณขอโอน (โอนเพิ่ม) เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ทั้งสิ้นจำนวน ๑๒๓,๒๐๐ บาท

รวมงบประมาณคงเหลือหลัง (โอนลด) รายการ : เครื่องคอมพิวเตอร์ ALL In One สำหรับสำนักงาน  
ทั้งสิ้นจำนวน ๐ บาท

รวมงบประมาณคงเหลือหลัง (โอนลด) รายการ : เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์  
(Ink Tank Printer) ทั้งสิ้นจำนวน ๐ บาท

รวมงบประมาณคงเหลือหลัง (โอนลด) โครงการ : โครงการประเพณีวันสงกรานต์ ทั้งสิ้นจำนวน ๑๕,๑๗๕ บาท

ระเบียบวาระที่ ๔.๔

ขออนุมัติแก้ไขรายการอนุมัติจ่ายขาดเงินสะสม ครั้งที่ ๑ ประจำปี  
งบประมาณ ๒๕๖๖ เมื่อครั้งการประชุม สมัยสามัญสมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๒  
ประจำปี ๒๕๖๖

ประธานสภาฯ

นายณัฐพล

- ขอเชิญนักวิเคราะห์นโยบายและแผน ได้ชี้แจงต่อที่ประชุม  
ขอขอบคุณท่านประธานสภาฯ ครับ จากการประชุม สมัยสามัญสมัยที่ ๒ ครั้งที่  
๒ ประจำปี ๒๕๖๖ ได้มีการอนุมัติจ่ายขาดเงินสะสม โครงการก่อสร้างถนน  
คอนกรีตเสริมเหล็ก บริเวณโค้งบ่อปลา จะขอแก้ไขรายการที่อนุมัติเป็น  
โครงการติดตั้งโคมไฟถนนโซลาเซลล์ หมู่ ๕ บ้านชนงพระกลาง เลยสามแยก  
โบนันซ่าถึงคุ้มหนองครก เชื่อมตำบลหนองน้ำแดง โดยมีเป้าหมายคือติดตั้ง  
โคมไฟโซลาเซลล์ จำนวน ๖๐ ต้น ในปีงบประมาณที่จะดำเนินการ พ.ศ.  
๒๕๖๖ รายละเอียด ดังนี้

รายการที่ขอแก้ไข		
ลำดับที่	โครงการเดิมที่อนุมัติ	โครงการที่ขออนุมัติตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่
๒.	<p><b>ชื่อโครงการ</b> โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ ที่ ๕ บ้านชนงพระกลาง (บริเวณโค้งบ่อปลา)</p> <p><b>เป้าหมาย</b> ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ผิวจราจรกว้าง ๘.๐๐ เมตร ยาว ๙๖ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร ไหล่ ทางหินคลุก กว้างข้างละ ๐.๕๐ เมตร หรือพื้นที่ผิว จราจรไม่น้อยกว่า ๗๖๘ ตารางเมตร</p> <p><b>งบประมาณ</b> ปีงบประมาณ ๒๕๖๖ จำนวนเงิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท</p> <p><b>แผนงานยุทธศาสตร์และการโยธา</b> แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ หน้า ๑๖ ลำดับที่ ๑๑</p>	<p><b>ชื่อโครงการ</b> โครงการติดตั้งโคมไฟถนนโซลาเซลล์ หมู่ที่ ๕ บ้าน ชนงพระกลาง (สามแยกโบนันซ่า - คุ้มหนองครก เชื่อมตำบลหนองน้ำแดง)</p> <p><b>เป้าหมาย</b> ติดตั้งโคมไฟถนนโซลาเซลล์ จำนวน ๖๐ ต้น</p> <p><b>งบประมาณ</b> ปีงบประมาณ ๒๕๖๖ จำนวนเงิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท</p> <p><b>แผนงานยุทธศาสตร์และการโยธา</b> แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ หน้า ๑๖ ลำดับที่ ๑๒</p>

/ประธาน...

1๖/๖/๖

Ⓞ

ประธานสภา	- สมาชิกฯ ท่านใดมีข้อสงสัยหรือจะสอบถาม ขออนุมัติแก้ไขรายการอนุมัติ จ่ายขาดเงินสะสม ครั้งที่ ๑ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ เมื่อครั้งการประชุม สมัยสามัญสมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๖ ขอเชิญครับ ถ้าไม่มีจะขอมติที่ ประชุม โดยการยกมือ
มติที่ประชุม	เห็นชอบ ขออนุมัติแก้ไขรายการอนุมัติจ่ายขาดเงินสะสม ครั้งที่ ๑ ประจำปี งบประมาณ ๒๕๖๖ เมื่อครั้งการประชุม สมัยสามัญสมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๖ ด้วยเสียงเป็นเอกฉันท์ - เห็นชอบ ๘ เสียง - ไม่เห็นชอบ - เสียง -งดออกเสียง - เสียง
ระเบียบวาระที่ ๔.๕	ขออนุมัติแก้ไขรายการอนุมัติจ่ายขาดเงินสะสม ครั้งที่ ๒ ประจำปี งบประมาณ ๒๕๖๖ เมื่อครั้งการประชุม สมัยสามัญสมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๖
ประธานสภา นายณัฐพล	- ขอเชิญนักวิเคราะห์นโยบายและแผน ได้ชี้แจงต่อที่ประชุม ขอบคุณท่านประธานสภาฯ ครับ เดิมมีการอนุมัติ โครงการก่อสร้างถนน คอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ ๑ บ้านชนงพระเหนือคุ้มคลองเสือ ซอยนายประสิทธิ์ ขออนุมัติแก้ไขรายการอนุมัติจ่ายขาดเงินสะสม ครั้งที่ ๒ มีการแก้ไขถ้อยคำ (เป้าหมาย) ตามรายละเอียดดังนี้

รายการที่ขอแก้ไข		
ลำดับที่	โครงการเดิม	โครงการที่แก้ไขเป้าหมาย
๓.	<p><b>ชื่อโครงการ</b> โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๑ บ้านชนงพระเหนือ คุ้มคลองเสือ (ซอยนาย ประสิทธิ์)</p> <p><b>เป้าหมาย</b> ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ขนาดผิวจราจร กว้าง ๔.๐๐ เมตร ยาว ๒๐๐ เมตร ไหล่ทางหินคลุก กว้างข้างละ ๐.๒๐ เมตร หรือพื้นที่ผิวจราจรไม่น้อย กว่า ๘๐๐ ตารางเมตร (พิกัด ๑๔°๓๕'๕๗"N ๑๐๑°๒๗'๑๙")</p> <p><b>งบประมาณ</b> ปีงบประมาณ ๒๕๖๖ จำนวนเงิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท</p> <p><b>แผนงานยุทธศาสตร์และการโยธา</b> แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๒/๒๕๖๖ หน้า ๑๑ ลำดับที่ ๖</p>	<p><b>ชื่อโครงการ</b> โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๑ บ้าน ชนงพระเหนือ คุ้มคลองเสือ (ซอยนายประสิทธิ์)</p> <p><b>เป้าหมาย</b> ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ขนาดผิวจราจรกว้าง ๔.๐๐ เมตร ยาว ๒๐๐ เมตร <b>หนา ๐.๑๕ เมตร</b> ไหล่ ทางหินคลุกกว้างข้างละ ๐.๒๐ เมตร หรือพื้นที่ผิว จราจรไม่น้อยกว่า ๘๐๐ ตารางเมตร (พิกัด ๑๔°๓๕'๕๗"N ๑๐๑°๒๗'๑๙")</p> <p><b>งบประมาณ</b> ปีงบประมาณ ๒๕๖๖ จำนวนเงิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท</p> <p><b>แผนงานยุทธศาสตร์และการโยธา</b> แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) แก้ไข ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖</p>

เขียน/

๐

/ประธาน...

ประธานสภาฯ - สมาชิกฯ ท่านใดมีข้อสงสัยหรือจะสอบถาม ขออนุมัติแก้ไขรายการอนุมัติ  
 จ่ายขาดเงินสะสม ครั้งที่ ๒ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ เมื่อครั้งการประชุม  
 สมัยสามัญสมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๖ ขอเชิญครับ ถ้าไม่มีจะขอมติที่  
 ประชุม โดยการยกมือ

มติที่ประชุม เห็นชอบ ขออนุมัติแก้ไขรายการอนุมัติจ่ายขาดเงินสะสม ครั้งที่ ๒ ประจำปี  
 งบประมาณ ๒๕๖๖ เมื่อครั้งการประชุม สมัยสามัญสมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๒  
 ประจำปี ๒๕๖๖ ด้วยเสียงเป็นเอกฉันท์

- เห็นชอบ ๘ เสียง  
 - ไม่เห็นชอบ - เสียง  
 -งดออกเสียง - เสียง

ระเบียบวาระที่ ๔.๖ ขออนุมัติการจ่ายขาดเงินสะสม เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ครั้งที่ ๓  
 ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

ประธานสภาฯ - ขอเชิญคณะท่านผู้บริหาร ได้ชี้แจงต่อที่ประชุม  
 นายก อบต.ชนงพระ ขอชี้แจงโครงการติดตั้งกิ่งโคมไฟทางแยก ทางโค้ง และจุดอันตราย หมู่ ๑๕  
 บ้านทรัพย์ศรีมงคล การติดตั้งโคมไฟเป็นแบบโซลาเซลล์ เพื่อให้ชาวบ้านที่  
 สัญจรได้รับความสะดวก ปลอดภัย ส่วนการปฏิบัติงานโครงการขยายท่อเมน  
 ประปา ขนาด ๒ นิ้ว หมู่ ๑๕ บ้านทรัพย์ศรีมงคล ให้ท่านรองฯคะนอง เป็นผู้  
 ชี้แจง ขอเรียนเชิญคะ

รองฯ คะนอง เรียนท่านประธานสภาฯ ท่านรองประธานสภาฯ ท่านนายกฯ ท่านรองนายกฯ  
 และสมาชิกฯ ทุกท่าน ในส่วนของท่อเมนประปาของ หมู่ ๑๕ บ้านทรัพย์ศรี  
 มงคล มีอายุการใช้งานมาเป็นเวลานาน จึงทำให้ท่ออุดตัน และได้รับการ  
 ร้องเรียนจากชาวบ้านเรื่องน้ำไม่พอใช้ หรืออาจมีการลักลอบใช้น้ำโดยไม่ผ่าน  
 มิเตอร์ ดังนั้นทางคณะผู้บริหารจึงมีโครงการขยายท่อเมนประปา หมู่ ๑๕ โดย  
 ใช้ท่อ PE ขนาด ๒ นิ้ว ระยะทาง ๔๘๕ เมตร ต่อเชื่อมมิเตอร์ ๕ จุด วาล์ว ๒  
 นิ้ว ๑ จุด ดังนั้นโครงการดังกล่าวยังสามารถช่วยในการสำรวจได้ว่ามีจำนวน  
 ผู้ใช้น้ำตามจริงเท่าใด รายละเอียดโครงการดังนี้

จากยอดรายงานพิสูจน์ยอดเงินสะสมที่สามารถนำไปใช้ได้ตามรายงานการเงิน (ระหว่างปี)

องค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ

ณ วันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖

คงเหลือเงินสะสมตามบัญชีเงินฝากธนาคารที่นำไปใช้ได้ ณ วันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖

๔,๒๘๔,๘๐๙.๔๘.- บาท

ยอดคงเหลือเงินสะสมที่ได้ประชุมขออนุมัติจ่ายขาดเงินสะสม

ในการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระสมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๖

จำนวน ๑๓ โครงการ เป็นจำนวนเงิน ๓,๕๗๓,๔๐๐.- บาท

มียอดคงเหลือที่จะจ่ายขาดเงินสะสมในครั้งนี้

๗๑๑,๔๐๙.๔๘.- บาท

ซึ่งเป็นยอดที่สามารถจ่ายขาดเป็นเงินสะสมได้อีก จำนวน ๒ โครงการ เป็นเงิน ๕๘๙,๐๐๐.- บาท มีรายการ  
 ดังต่อไปนี้

/ลำดับที่...

๖๐๕๖/๗



ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียด	หมู่ที่	งบประมาณ
๑.	โครงการขยายท่อเมน ประปา PE ขนาด ๒ นิ้ว หมู่ที่ ๑๕ บ้าน ทรัพย์ศรีมงคล (คุ้มสี่ แยกพัฒนา บ้านนายอำนวยการ)	ขยายท่อเมนประปา ท่อ PE ๒ นิ้ว ระยะทาง ๔๘๕ เมตร ต่อเชื่อมมิเตอร์ ๕ จุด บอลวาล์ว ๒ นิ้ว ๑ จุด (พิกัด ๔๗ P ๐๗๗๖๑๙๑ UTM ๑๖๑๔๙๒๒๔)	หมู่ที่ ๑๕ บ้านทรัพย์ศรี มงคล	๘๙,๐๐๐
๒.	โครงการติดตั้งกิ่งโคม ไฟโซล่าเซลล์ทาง แยก ทางโค้ง และจุด อันตรายทั้งหมู่บ้าน หมู่ที่ ๑๕ บ้านทรัพย์ ศรีมงคล	ติดตั้งกิ่งโคมไฟโซล่าเซลล์ จำนวน ๖๐ ต้น	หมู่ที่ ๑๕ บ้านทรัพย์ศรี มงคล	๕๐๐,๐๐๐
<b>รวม</b>				<b>๕๘๙,๐๐๐</b>

ประธานสภาฯ

- สมาชิกฯ ท่านใดมีข้อสงสัยหรือจะสอบถาม ขออนุมัติการจ่ายขาดเงินสะสม  
เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ครั้งที่ ๓ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ขอเชิญ  
ครับ ถ้าไม่มีจะขอมติที่ประชุม โดยการยกมือ

มติที่ประชุม

เห็นชอบ ขออนุมัติการจ่ายขาดเงินสะสม เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ครั้ง  
ที่ ๓ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ด้วยเสียงเป็นเอกฉันท์

- เห็นชอบ ๘ เสียง
- ไม่เห็นชอบ - เสียง
- งดออกเสียง - เสียง

ระเบียบวาระที่ ๔.๗

ขอความเห็นชอบ การขอใช้ประโยชน์ที่ดินสาธารณประโยชน์ แปลงทำเล  
เลี้ยงสัตว์บ้านหนองผักแว่นสาธารณประโยชน์ “เพิ่มเติม” เพื่อใช้ประโยชน์  
ในราชการสำนักงานที่ดินจังหวัดนครราชสีมา สาขาปากช่อง

ประธานสภาฯ

- ขอเชิญ นายวัชระ ขำพรหมราช เจ้าหน้าที่ที่ดินจังหวัดนครราชสีมา  
สาขาปากช่อง ได้ชี้แจงต่อที่ประชุม

นายวัชระ

สวัสดีครับ กระผมนายวัชระ ขำพรหมราช เจ้าหน้าที่ที่ดินจังหวัด  
นครราชสีมา สาขาปากช่อง กระผมขอขอบคุณท่านประธานสภาฯ ท่านรอง  
ประธานสภาฯ ท่านนายกฯ ท่านรองนายกฯ ท่านสมาชิกฯ และผู้เข้าร่วม  
ประชุมทุกท่าน ที่ได้กรุณานำวาระ การขอใช้ประโยชน์ที่ดิน  
สาธารณประโยชน์ แปลงทำเลเลี้ยงสัตว์บ้านหนองผักแว่น  
สาธารณประโยชน์ “เพิ่มเติม” จำนวน ๔-๐-๐๐ ไร่ เพื่อใช้ประโยชน์ใน  
ราชการสำนักงานที่ดินจังหวัดนครราชสีมา สาขาปากช่อง ของสำนักงาน

/ที่ดิน...

๖/๒๕๖๗

๑

	<p>ที่ดินจังหวัดนครราชสีมา สาขาปากช่อง เข้าประชุมในวันนี้ ด้วยสำนักงานที่ดินจังหวัดนครราชสีมา สาขาปากช่อง ได้ย้ายมาอยู่ในพื้นที่ ตำบลชนงพระ เมื่อปี พ.ศ. ๒๕๔๔ ปัจจุบันพื้นที่เริ่มคับแคบ เนื่องจากมีประชาชนมาติดต่อราชการเป็นจำนวนมาก จึงขออนุญาตนำเรื่องดังกล่าวเข้าสภาฯ และขอความเห็นชอบจากท่านสมาชิกฯ ทุกท่าน ขอขอบคุณครับ รายละเอียดตามเอกสารแนบท้าย</p>									
ประธานสภาฯ	<p>- ตามที่ เจ้าหน้าที่ที่ดิน ได้ชี้แจงรายละเอียดให้รับทราบ สมาชิกฯ ท่านใดมีข้อสงสัยหรือจะสอบถามขอเชิญครับ ถ้าไม่มีจะขอมติที่ประชุม โดยการยกมือ</p>									
มติที่ประชุม	<p>เห็นชอบ การขอใช้ประโยชน์ที่ดินสาธารณประโยชน์ แปลงทำเลเลี้ยงสัตว์ บ้านหนองผักแว่นสาธารณประโยชน์ “เพิ่มเติม” เพื่อใช้ประโยชน์ในราชการสำนักงานที่ดินจังหวัดนครราชสีมา สาขาปากช่อง ด้วยเสียงเป็นเอกฉันท์</p> <table border="0" data-bbox="564 739 940 896"> <tr> <td>- เห็นชอบ</td> <td>๘</td> <td>เสียง</td> </tr> <tr> <td>- ไม่เห็นชอบ</td> <td>-</td> <td>เสียง</td> </tr> <tr> <td>- งดออกเสียง</td> <td>-</td> <td>เสียง</td> </tr> </table>	- เห็นชอบ	๘	เสียง	- ไม่เห็นชอบ	-	เสียง	- งดออกเสียง	-	เสียง
- เห็นชอบ	๘	เสียง								
- ไม่เห็นชอบ	-	เสียง								
- งดออกเสียง	-	เสียง								
ระเบียบวาระที่ ๔.๘	<p>ขอความเห็นชอบ “การขออนุญาตก่อสร้างเชื่อมกันตลิ่งพัง (ชนิดเรียงหิน) และก่อสร้างสะพานคอนกรีตเสริมเหล็ก”</p>									
ประธานสภาฯ นายประดิษฐ์	<p>ขอเชิญ นายประดิษฐ์ พรหมจันทิก ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๑ ได้ชี้แจงรายละเอียดเรียนท่านประธานสภาฯ ท่านรองประธานสภาฯ ท่านนายกฯ ท่านรองนายกฯ และสมาชิกฯ ทุกท่าน กระผม นายประดิษฐ์ พรหมจันทิก ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๑ บ้านชนงพระเหนือ เมื่อครั้งการประชุมประชาคมหมู่บ้าน เมื่อวันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๖๖ ได้นำเรื่องดังกล่าวเข้าประชุมประชาคมหมู่บ้าน ในเรื่องเพื่อพิจารณา “การขออนุญาตก่อสร้างเชื่อมกันตลิ่งพัง (ชนิดเรียงหิน) และก่อสร้างสะพานคอนกรีตเสริมเหล็ก” เนื่องจากที่ดินดังกล่าวไม่มีทางเข้าเป็นเกาะกลางน้ำและแปลงด้านหน้าเป็นที่ดินของบุคคลเจ้าของเดียวกัน จึงขออนุญาตก่อสร้างสะพานเพื่อใช้ในการสัญจรเข้าไปในที่ของตนเอง และเรื่องเรียงหินริมตลิ่ง สาเหตุมาจากน้ำกัดเซาะตลิ่งโดยที่ดินดังกล่าวได้สูญหายไปประมาณ ๒ งานกว่าๆ ในการขออนุญาตก่อสร้างจะต้องผ่านการประชาคมหมู่บ้านเพื่อส่งเรื่องเข้าในวาระการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ เพื่อพิจารณาต่อไป โดยการประชาคมหมู่บ้านมีมติรับรอง รายละเอียดตามเอกสารแนบท้าย</p>									
ประธานสภาฯ	<p>- ตามที่นายประดิษฐ์ พรหมจันทิก ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๑ ได้ชี้แจงรายละเอียด ขอความเห็นชอบ “การขออนุญาตก่อสร้างเชื่อมกันตลิ่งพัง (ชนิดเรียงหิน) และก่อสร้างสะพานคอนกรีตเสริมเหล็ก” สมาชิกฯ ท่านใดมีข้อสงสัยหรือจะสอบถามขอเชิญครับ ถ้าไม่มีจะขอมติที่ประชุม โดยการยกมือ</p>									

/มติที่...

มติที่ประชุม

เห็นชอบ “การขออนุญาตก่อสร้างเขื่อนกันตลิ่งพัง (ชนิดเรียงหิน) และก่อสร้างสะพานคอนกรีตเสริมเหล็ก” ด้วยเสียงเป็นเอกฉันท์

- เห็นชอบ ๗ เสียง
- ไม่เห็นชอบ - เสียง
- งดออกเสียง ๑ เสียง

ระเบียบวาระที่ ๔.๙

ร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลขนงพระ เรื่อง การกำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย พ.ศ. ๒๕๖๖

นายก อบต.ขนงพระ  
นายสิทธิศักดิ์

ขอเชิญ ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม เป็นผู้ชี้แจง  
เรียนท่านประธานสภาฯ ท่านรองประธานสภาฯ ท่านนายกฯ ท่านรองนายกฯ และสมาชิกฯ ทุกท่าน กระผม นายสิทธิศักดิ์ ศรีจันทิก ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม มีเรื่องที่จะนำเข้าสู่มติสภา จำนวน ๔ เรื่อง เรื่องที่ ๑ การกำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย พ.ศ. ๒๕๖๖ เดิม อัตราค่าจัดเก็บขยะปรับครั้งล่าสุดเมื่อปี พ.ศ. ๒๕๖๒ แต่เนื่องด้วยสภาพเศรษฐกิจในปัจจุบัน การขยายตัวของจำนวนครัวเรือน สถานประกอบการ เพิ่มขึ้นจำนวนมาก จึงขอปรับอัตราค่าจัดเก็บขนย้ายขยะ โดยประชาชนชาวบ้านยังใช้อัตราค่าจัดเก็บเดิม คือ ๔๐ บาทต่อถังต่อเดือน แต่ที่เพิ่มเติมคือ บ้านเรือนที่มีหน้าร้าน เก็บเพิ่มในอัตรา ๘๐ บาทต่อถังต่อเดือน สถานประกอบการรายละเอียดต่างๆ ตามเอกสารแนบท้าย

ผอ.กองช่าง

ขออนุญาตสอบถาม ข้อ ๕ การขออนุญาตต่อครั้ง หมายความว่า ครั้งละหนึ่งปี ไซ้หรือไม่

นายสิทธิศักดิ์  
ประธานสภาฯ

ต่อครั้ง หมายถึงต่อหนึ่งปี

- ตามที่ ผอ.กองสาธารณสุข ได้ชี้แจงรายละเอียดร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลขนงพระ เรื่อง การกำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย พ.ศ. ๒๕๖๖ ให้รับทราบ สมาชิกฯ ท่านใดมีข้อสงสัยหรือจะสอบถามขอเชิญครับ ถ้าไม่มีจะขอมติที่ประชุม โดยการยกมือ

มติที่ประชุม

เห็นชอบ ร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลขนงพระ เรื่อง การกำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย พ.ศ. ๒๕๖๖ ด้วยเสียงเป็นเอกฉันท์

- เห็นชอบ ๘ เสียง
- ไม่เห็นชอบ - เสียง
- งดออกเสียง - เสียง

ระเบียบวาระที่ ๔.๑๐

ร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลขนงพระ เรื่อง การควบคุมกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ พ.ศ. ๒๕๖๖

ประธานสภาฯ  
นายสิทธิศักดิ์

ขอเชิญ ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม เป็นผู้ชี้แจง  
เรียนท่านประธานสภาฯ ท่านรองประธานสภาฯ ท่านนายกฯ ท่านรองนายกฯ และสมาชิกฯ ทุกท่าน ร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลขนงพระ เรื่อง การควบคุมกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ พ.ศ. ๒๕๖๖ ในระเบียบวาระนี้ มีการปรับเปลี่ยนในบางกิจการ เดิมได้ทำไว้และปรับตามสภาพเศรษฐกิจและตามกฎกระทรวงสาธารณสุข ให้เพิ่มรายการเข้าไปเกี่ยวกับสิ่งที่เป็นอันตราย

๑๐๖๗๘



/ต่อสุขภาพ...

ผอ.กองช่าง	ต่อสุขภาพ ซึ่งศูนย์อนามัยที่ ๙ นครราชสีมา กรมอนามัย กระทรวงสาธารณสุข ได้ออกตรวจสอบเพื่อความถูกต้องของการยกร่างข้อบัญญัติในแต่ละพื้นที่ ให้เป็นปัจจุบัน รายละเอียดตามเอกสารแนบท้าย ขอสอบถามมาตรการในการควบคุมการเลี้ยงสัตว์ที่เป็นอันตรายมีวิธีดำเนินการอย่างไร
นายสิทธิศักดิ์	การควบคุมกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ เป็นเรื่องของการควบคุมกิจการใดๆ ที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพตามที่ได้ระบุไว้ โดยสามารถขออนุญาตได้ที่องค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ ถ้าเอกสารครบถ้วนถูกต้องตามระยะเวลาที่กำหนด จึงอนุญาตให้ประกอบกิจการได้ แต่หากมีเรื่องร้องเรียนสาเหตุมาจากกระทำผิดไปจากวัตถุประสงค์ในการอนุญาต ในขั้นตอนสุดท้ายอาจมีการพักหรือยกเลิกใช้ใบอนุญาต
ประธานสภา	- ตามที่ ผู้อำนวยการกองสาธารณสุข ได้ชี้แจงรายละเอียด ร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ เรื่อง การควบคุมกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ พ.ศ. ๒๕๖๖ ให้รับทราบ สมาชิกฯ ท่านใดมีข้อสงสัยหรือจะสอบถามขอเชิญครับ ถ้าไม่มีจะขอมติที่ประชุม โดยการยกมือ
มติที่ประชุม	เห็นชอบ ร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ เรื่อง การควบคุมกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ พ.ศ. ๒๕๖๖ ด้วยเสียงเป็นเอกฉันท์ - เห็นชอบ       ๘       เสียง - ไม่เห็นชอบ     -       เสียง -งดออกเสียง     -       เสียง
ระเบียบวาระที่ ๔.๑๑	ร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ เรื่อง ตลาด พ.ศ. ๒๕๖๖ ขอเชิญ ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม เป็นผู้ชี้แจง เรียนท่านประธานสภาฯ ท่านรองประธานสภาฯ ท่านนายกฯ ท่านรองนายกฯ และสมาชิกฯ ทุกท่าน ร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ เรื่อง ตลาด พ.ศ. ๒๕๖๖ การตั้งข้อบัญญัติดังกล่าวจะมีหรือไม่มีตลาดก็ต้องตั้งข้อบัญญัติไว้ โดยจะต้องมีการขออนุญาตให้ถูกต้อง รายละเอียดและอัตราค่าธรรมเนียม ตามเอกสารแนบท้าย
ประธานสภา	- ตามที่ ผู้อำนวยการกองสาธารณสุข ได้ชี้แจงรายละเอียด ร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ เรื่อง ตลาด พ.ศ. ๒๕๖๖ ให้รับทราบ สมาชิกฯ ท่านใดมีข้อสงสัยหรือจะสอบถามขอเชิญครับ ถ้าไม่มีจะขอมติที่ประชุม โดยการยกมือ
มติที่ประชุม	เห็นชอบ ร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ เรื่อง ตลาด พ.ศ. ๒๕๖๖ ด้วยเสียงเป็นเอกฉันท์ - เห็นชอบ       ๘       เสียง - ไม่เห็นชอบ     -       เสียง -งดออกเสียง     -       เสียง

/ระเบียบ...

๗



## ระเบียบวาระที่ ๔.๑๒

ประธานสภาฯ  
นายสิทธิศักดิ์

ร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ เรื่อง สถานที่จำหน่ายอาหารและสถานที่สะสมอาหาร พ.ศ. ๒๕๖๖

ขอเชิญ ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม เป็นผู้ชี้แจง เรียนท่านประธานสภาฯ ท่านรองประธานสภาฯ ท่านนายกฯ ท่านรองนายกฯ และสมาชิกฯ ทุกท่าน ร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ เรื่อง สถานที่จำหน่ายอาหารและสถานที่สะสมอาหาร พ.ศ. ๒๕๖๖ ตามที่ศูนย์อนามัยที่ ๙ นครราชสีมา กรมอนามัย กระทรวงสาธารณสุข ได้ออกติดตามงาน ในเรื่องของสถานที่จำหน่ายอาหารในท้องถิ่นให้มีการยกวางในเรื่อง สถานที่จำหน่ายอาหาร โดยมาขออนุญาตได้ที่ องค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ ส่วนกิจการใดที่ไม่ได้ขออนุญาตถือว่ามีความผิด รายละเอียดตามเอกสารแนบท้าย

ประธานสภาฯ

- ตามที่ ผู้อำนวยการกองสาธารณสุข ได้ชี้แจงรายละเอียดร่างข้อบัญญัติ องค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ เรื่อง สถานที่จำหน่ายอาหารและสถานที่สะสมอาหาร พ.ศ. ๒๕๖๖ ให้รับทราบ สมาชิกฯ ท่านใดมีข้อสงสัยหรือจะสอบถามขอเชิญครับ ถ้าไม่มีจะขอมติที่ประชุม โดยการยกมือ

มติที่ประชุม

เห็นชอบ ร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ เรื่อง สถานที่จำหน่ายอาหารและสถานที่สะสมอาหาร พ.ศ. ๒๕๖๖ ด้วยเสียงเป็นเอกฉันท์

- เห็นชอบ ๘ เสียง
- ไม่เห็นชอบ - เสียง
- งดออกเสียง - เสียง

## ระเบียบวาระที่ ๔.๑๓

ประธานสภาฯ  
นายณัฐพล

ขออนุมัติแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๖

- ขอเชิญนักวิเคราะห์นโยบายและแผน ได้ชี้แจงต่อที่ประชุม

ขอบคุณท่านประธานสภาฯ ครับ ตามระเบียบวาระที่ ๔.๑๓ ขออนุมัติแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๖ เดิมมีโครงการแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง งบลงทุน หมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภทค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ โครงการก่อสร้างอาคารเอนกประสงค์ กลุ่มวิสาหกิจชุมชน หมู่ที่ ๑๕ บ้านทรัพย์ศรีมงคล (คุ้มบ่อแดง) กองช่างมีความประสงค์ในการอนุมัติแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายการดังกล่าว เนื่องจากเมื่อจะเริ่มดำเนินการไม่สามารถก่อสร้างเป็นอาคารเอนกประสงค์ได้ จึงมีความจำเป็นในการแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณ รายละเอียดตามเอกสารแนบท้าย

/ด้วยกองช่าง...

ด้วยกองช่างมีความประสงค์ขออนุมัติแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ดังรายการต่อไปนี้

ข้อความเดิม	ข้อความแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณ
<p>แผนงาน อุตสาหกรรมและการโยธา งาน ก่อสร้าง งบลงทุน หมวด ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภท ค่าก่อสร้าง สิ่งสาธารณูปการ โครงการก่อสร้างอาคารอเนกประสงค์ กลุ่มวิสาหกิจชุมชน หมู่ที่ ๑๕ บ้านทรัพย์ศรีมงคล (คุ้มบ่อแดง) หน้า ๒๗๑/๒๘๔ จำนวนงบประมาณตั้งไว้ ๒๕๐,๐๐๐ บาท</p> <p><b>รายละเอียดคำชี้แจงงบประมาณ เดิม</b></p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างอาคารอเนกประสงค์กลุ่มวิสาหกิจชุมชน หมู่ที่ ๑๕ บ้านทรัพย์ศรีมงคล (คุ้มบ่อแดง) ขนาดกว้าง ๘.๐๐ เมตร ยาว ๑๖ เมตร พร้อมติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์และป้ายโครงการรายละเอียดตามรูปแบบและรายการขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองพระ</p>	<p>แผนงาน อุตสาหกรรมและการโยธา งาน ก่อสร้าง งบลงทุน หมวด ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภท ค่าก่อสร้าง สิ่งสาธารณูปการ โครงการปรับปรุงซ่อมแซมศาลาประชาคมหมู่ที่ ๑๕ บ้านทรัพย์ศรีมงคล หน้า ๒๗๑/๒๘๔ จำนวนงบประมาณตั้งไว้ ๒๕๐,๐๐๐ บาท</p> <p><b>รายละเอียดคำชี้แจงงบประมาณ ใหม่</b></p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงซ่อมแซมศาลาประชาคม ขนาดกว้าง ๘.๐๐ เมตร ยาว ๑๖ เมตร พร้อมติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์และป้ายโครงการ</p>

ประธานสภาฯ

- ตามที่ เจ้าหน้าที่วิเคราะห์ ได้ชี้แจงรายละเอียด ขออนุมัติแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๖ รายละเอียด ให้รับทราบสมาชิกฯ ท่านใดมีข้อสงสัยหรือจะสอบถามขอเชิญครับ ถ้าไม่มีจะขอมติที่ประชุม โดยการยกมือ

มติที่ประชุม

เห็นชอบ ขออนุมัติแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๖ ด้วยเสียงเป็นเอกฉันท์

- เห็นชอบ	๘	เสียง
- ไม่เห็นชอบ	-	เสียง
- งดออกเสียง	-	เสียง

ระเบียบวาระที่ ๕

เรื่องอื่น ๆ

ประธานสภาฯ

- ในวาระอื่นๆ ท่านใดมีอะไรจะซักถาม หรือเสนอต่อที่ประชุมหรือไม่ ขอเชิญท่านนายกฯ ครับ

นายก อบต.หนองพระ

ขอเชิญท่านสมาชิกฯ ได้ซักถามถึงแนวทางการแก้ไขปัญหา ในเรื่องของโครงการต่างๆ ค่ะ

ประธานสภาฯ

ขอเชิญท่านมาโนชต์ คุ้มจอหอ ส.อบต.ม.๙

นายมาโนชต์

กระผม นายมาโนชต์ คุ้มจอหอ ส.อบต.ม.๙ ขอสอบถามงานซ่อมแซมป้าย ครับ

ประธานสภาฯ

ขอเชิญท่านนิคม แก้วศรี ส.อบต.ม.๘

๒๕๖๖/๗



/นายนิคม...

นายนิคม

เรียนท่านประธานสภาฯ กระผมนายนิคม แก้วศรี ส.อบต.ม.๘ ชาวบ้าน  
ฝากสบถาม เรื่อง ค่าน้ำประปาแพง ซึ่งชาวบ้านบางคนมีรายได้น้อย จึง  
ขอความอนุเคราะห์ให้องค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ พิจารณา ปรับ  
อัตราค่าน้ำประปาให้ลดลงได้หรือไม่สำหรับประชาชนทั่วไป

ประธานสภาฯ

ขอเชิญท่าน รองฯสนั่น

รองฯสนั่น

ขอตอบคำถาม เรื่องเสียงตามสาย สายเก่า การซ่อมบำรุงไม่คุ้มค่า สาย  
ใหม่ จะดำเนินการซ่อมให้ อนาคตอาจจะมีการเพิ่มเติมแผน จึงขอฝาก  
ท่านผู้ใหญ่ นำเรื่องดังกล่าวเสนอเข้าประชาคมหมู่บ้านด้วย และเรื่องของที่  
สาธารณประโยชน์ของ หมู่ ๑ ฝากท่านผู้ใหญ่ นำเรื่องเข้าที่ประชุมหมู่บ้าน  
ขอให้ยกที่ดินแปลงสาธารณะด้านหลังองค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ  
ให้ตรงแนวเขตขององค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ เพื่อใช้ทำประโยชน์  
หรือสร้างแนวรั้วให้เป็นขอบเขตที่ชัดเจน จะได้ไม่มีการซื้อขายสิทธิ์ และ  
จะได้ทำเป็นแปลงสาธารณประโยชน์รู้โคกหนองนาโมเดล โดยผู้ที่ทำนาก็ยังคง  
ทำต่อไป

นายก อบต.ชนงพระ

ขอเชิญท่านรองฯคะนอง ทองเทพ ได้ชี้แจงเรื่องน้ำประปา

นายคะนอง

เรียนท่านประธานสภาฯ ท่านรองประธานสภาฯ ท่านนายกฯ ท่านรอง  
นายกฯ และสมาชิกฯ ทุกท่าน สำหรับอัตราการจัดเก็บค่าน้ำประปาตาม  
ระเบียบของการประปาองค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ ดังนี้ ๐-๒๙  
หน่วย ๕ บาท ๓๐-๓๙ หน่วย ๖ บาท ๔๐-๔๙ หน่วย ๗ บาท ๕๐ หน่วย  
ขึ้นไป ๑๐ บาท ส่วนการลดอัตราค่าจัดเก็บ ไม่สามารถทำได้ เนื่องจาก  
ต้องจัดเก็บตามอัตราดังกล่าว ครับ

นายประดิษฐ์

กระผม จะนำเรื่องที่ดินสาธารณประโยชน์ด้านหลังองค์การบริหารส่วน  
ตำบลชนงพระเข้าที่ประชุมหมู่บ้านครับ

นายก อบต.ชนงพระ

ขอเชิญ ฝ่ายจัดเก็บได้ชี้แจงเรื่องรายได้จากการจัดเก็บภาษี

นางสาวจันทร์เพ็ญ

ขอขอบคุณท่านนายกฯ ดิฉันนางสาวจันทร์เพ็ญ ยาคำ หัวหน้าฝ่ายการเงิน  
และบัญชี ขอชี้แจงอัตราค่าจัดเก็บค่าน้ำประปา ประเมินตามแบบขั้นบันได  
เพราะฉะนั้นการจัดเก็บหรือการลดไม่สามารถทำได้เนื่องจากยังใช้ข้อบัญญัติ  
เก่า ผู้บริหารมีนโยบายจะทำการปรับอัตราการจัดเก็บค่าน้ำประปาใหม่ ซึ่ง  
ขณะนี้อยู่ระหว่างดำเนินการ ส่วนการจัดเก็บภาษีซึ่งทางคณะผู้บริหารได้  
อนุมัติจ้างเหมาในการสำรวจพื้นที่ที่จะจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง โดย  
อนุมัติเงินเพิ่มอีก ๕๐๐,๐๐๐ บาท ในบริเวณพื้นที่ที่จะปรับปรุง คือ ๐๖ หมู่  
๒ หมู่ ๓ หมู่ ๑๔ และบริเวณพื้นที่ ๐๗ คือหมู่ ๗ หมู่ ๑๒ หมู่ ๑๓ บริเวณพื้นที่  
๐๘ หมู่ที่ ๓ หมู่ ๑๔ บริเวณพื้นที่ ๐๙ คือ หมู่ ๒ หมู่ ๓ บริเวณพื้นที่ ๑๐ หมู่  
ที่ ๒ หมู่ ๑๒ บริเวณพื้นที่ ๑๑ หมู่ที่ ๑๑ หมู่ ๑๒ บริเวณพื้นที่ ๑๒ คือหมู่ ๒  
หมู่ ๕ นี้คือทำสัญญาลงนามเรียบร้อยแล้ว ระหว่างท่านนายกและผู้รับจ้าง  
เมื่อ ๒๘ มิถุนายน ๒๕๖๖ และได้เริ่มดำเนินการมาระยะหนึ่ง แล้วเสร็จ  
จำนวน ๕ พื้นที่ งบประมาณ ๕๐๐,๐๐๐ บาท การประเมินภาษีที่ดินและสิ่ง  
ปลูกสร้าง ๗,๒๕๒,๘๔๒ บาท ณ วินาที เก็บเงินได้แล้ว ๓,๐๙๙,๕๘๙.๘๘ บาท  
จากการใช้งบประมาณในการลงทุนไปแล้ว ๕ พื้นที่ เป็นจำนวนเงิน ๕๐๐,๐๐

๒๕๖๖



/บาท...

ประธานสภา นายสิทธิศักดิ์	บาท แต่เราสามารถประเมินภาษีของปี ๖๖ ได้ ๗,๒๕๒,๐๐๐ บาท ดังนั้นในพื้นที่ที่ยังไม่ได้ดำเนินการจึงขอความร่วมมือจากท่านสมาชิกฯ ช่วยประสานงานไปที่หมู่บ้านเพื่อแจ้งให้ทราบว่าจะมีการสำรวจ พื้นที่ที่ ๖ ถึงพื้นที่ที่ ๑๒ จะดำเนินการสำรวจในเดือน กรกฎาคม ๒๕๖๖ ขอเชิญท่านสิทธิศักดิ์ ศรีจันทิก
รองฯสนั่น	ได้รับเรื่องจากสำนักงานสาธารณสุขจังหวัด เรื่องการดำเนินงานด้านการแพทย์ฉุกเฉิน ซึ่งทางองค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระได้ส่งเข้าประกวดเกี่ยวกับงานด้านการแพทย์ฉุกเฉิน ซึ่งจะทำการประเมินในช่วงบ่ายของวันนี้ ๒๙ มิถุนายน ๒๕๖๖ ทางกองสาธารณสุขได้ส่งผลงานเกี่ยวกับการแพทย์ฉุกเฉินทั้งหมดให้สาธารณสุขจังหวัดพิจารณาครับ
นางสาวพรรณวรัท	ขอสอบถามหัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป เรื่องถังดับเพลิง มีการดำเนินการอย่างไร
นางสาวสมปอง	เรียนท่านประธานสภาฯ ท่านนายกฯ และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ดิฉันนางสาวพรรณวรัท ชาญเจริญ หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป ในส่วนของงานป้องกันได้ขอตรวจสอบถัง ซึ่งอยู่ในระหว่างดำเนินการตรวจสอบให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๗ กรกฎาคม ๒๕๖๖
นายสุภชัย	เรียนท่านประธานสภาฯ ท่านนายกฯ และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน เรื่องอาหารกลางวันทางกองการศึกษาและคณะผู้บริหาร ได้ออกตรวจแต่ละโรงเรียน อยู่ในเกณฑ์ดี โดยได้ปรับราคาอาหารกลางวัน ๓๖ บาท/คน
ประธานสภาฯ	เรียนท่านประธานสภาฯ ท่านนายกฯ และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน กระผม นายสุภชัย เพ็ชรนอก ผู้อำนวยการกองช่าง ขอนำเรียนเรื่องงบประมาณทางกองช่างดำเนินการนำจะทัน น่าจะไม่มีปัญหาอะไร และขอฝากท่านสมาชิกฯ หากมีปัญหาอะไรให้เขียนคำร้องมาครับ
ปิดประชุม	มีสมาชิกฯ ท่านใด จะสอบถามเพิ่มเติมอีกหรือไม่ ถ้าไม่มี กระผมขอขอบคุณท่านสมาชิกฯ ทุกท่านที่ได้เข้าร่วมประชุมโดยพร้อมเพรียงกัน ขอขอบคุณครับ ขอปิดการประชุมครับ เวลา ๑๑.๓๐ น.

ลงชื่อ..........ผู้บันทึกรายงานการประชุม  
(นายภูษิต ศรีพิมาย)  
เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม ได้ตรวจรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองพระ สมัยสามัญ สมัยที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๑ วันที่ ๒๙ มิถุนายน ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๑.๓๐ น. เรียบร้อยแล้ว ถูกต้อง จึงลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐาน

๖๑๒๐  
 ลงชื่อ.....  
 (นายสุวิทย์ ศิริจันดา)  
 สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองพระ

ลงชื่อ.....  
 (นายนิคม แก้วศรี)  
 สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองพระ

ลงชื่อ.....  
 (นายเกรียงไกร ช่วยงาน)  
 สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองพระ

สภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองพระ ได้มีมติในการประชุม เมื่อวันที่ ๒๖ พฤษภาคม ๒๕๖๖ เห็นชอบรับรองรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองพระ สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๒ เมื่อวันที่ ๒๖ พฤษภาคม ๒๕๖๖

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจบันทึกการประชุม  
 (นายพงษ์ชัยวัฒน์ ตูบสันเทียะ)  
 ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองพระ