



ที่ นม ๗๑๒๐๑ (สภาฯ)/ว ๑๒

สภาองค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ
เลขที่ ๑๙๙ หมู่ ๑ อำเภอปากช่อง จังหวัด
นครราชสีมา ๓๐๑๓๐

๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๘

เรื่อง นัดประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ สมัยสามัญ สมัยที่๓ ประจำปี ๒๕๖๘

เรียน สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระทุกท่าน/ผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. ระเบียบวาระการประชุม

จำนวน ๑ ฉบับ

๒. สำเนาบันทึกการประชุมครั้งที่ผ่านมา

จำนวน ๑ ชุด

ตามที่ได้ประกาศเปิดสมัยประชุมสามัญ สมัยที่๓ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘ ไปแล้วนั้น เพื่อประโยชน์ของทางราชการ ประธานสภาฯจึงขอนัดประชุมสภาฯ สมัยสามัญ สมัยที่๓ ครั้งที่๑ ประจำปี ๒๕๖๘ ในวันที่ ๕ เดือนสิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๘ ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ ตั้งแต่เวลา ๑๐.๐๐ น. เป็นต้นไป โดยให้เดินทางมาลงทะเบียนเข้าประชุมในเวลา ๐๙.๓๐ น. การแต่งการเครื่องแบบข้าราชการ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และเข้าร่วมประชุมโดยพร้อมเพรียงกัน

ขอแสดงความนับถือ

(นายพงษ์ชัยวัฒน์ ตูบสันเทียะ)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ

งานกิจการสภาฯ

โทร. ๐ ๔๔๐๐ ๒๒๐๖

ระเบียบวาระการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ

สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘

วันที่ ๕ สิงหาคม ๒๕๖๘

เวลา ๑๐.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานจะแจ้งต่อที่ประชุม

.....
.....
.....

ระเบียบวาระที่ ๒ รับรองรายงานการประชุม

๒.๑ รับรองรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๑๕ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

.....

ระเบียบวาระที่ ๓ กระทู้ถาม

.....
.....
.....

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องที่คณะกรรมการที่สภาท้องถิ่นตั้งขึ้นพิจารณาเสร็จแล้ว

๔.๑ ขอให้พิจารณาในการแยกหมู่บ้าน หมู่ที่ ๑๒ บ้านผาสุก

.....

๔.๒ ขอให้ที่ดินสาธารณะประโยชน์ หมู่ที่ ๓

.....

๔.๓ พิจารณาร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๒/๒๕๖๘

.....

๔.๔ นางดอกไม้ จอสูงเนิน ได้มอบที่ดินให้ใช้เป็นทางสาธารณะประโยชน์ (หมู่ ๑๓)

.....

๔.๕ โอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เพื่อตั้งจ่ายรายการใหม่

- สำนักปลัด (ตามเอกสารแนบ)
- กองสาธารณสุข (ตามเอกสารแนบ)
- กองช่าง (ตามเอกสารแนบ)

๔.๖ ขออนุมัติแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๘

- สำนักปลัด (ตามเอกสารแนบ)
- กองช่าง (ตามเอกสารแนบ)

๔.๗ ขอความเห็นชอบการขออนุญาตเข้าทำประโยชน์ในเขตป่าไม้

- กองช่าง (ตามเอกสารแนบ)

๔.๘ ขอความเห็นชอบการขออนุญาตเข้าทำประโยชน์ในเขตป่าไม้(ของทางหลวงชนบท นครราชสีมา)

- กองช่าง (ตามเอกสารแนบ)

๔.๙ ขอความเห็นชอบขอถอนเงินรายรับค่าภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างที่ชำระไว้เกิน

- กองคลัง (ตามเอกสารแนบ)

๔.๑๐ พิจารณาให้ความเห็นชอบร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ (รับหลักการ).....

.....
.....

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องที่เสนอใหม่

.....
.....
.....

ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่นๆ

.....
.....
.....

P. 507

รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ
 สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘
 เมื่อวันที่ ๕ สิงหาคม ๒๕๖๘ เวลา ๑๐.๐๐ น.
 ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ

ผู้มาประชุม

๑. นายพงษ์ชัยวัฒน์	ตูปสันเทียะ	ประธานสภา อบต.ชนงพระ
๒. นายนิรันดร์	พันธ์สุนทร	รองประธานสภา อบต.ชนงพระ
๓. นายภูษิต	ศรีพิมาย	เลขาธิการสภา อบต.ชนงพระ
๔. นางสาวสมปอง	งามขุนทด	สมาชิกสภา อบต. หมู่ ๑
๕. นายอนุพล	ภักดี	สมาชิกสภา อบต. หมู่ ๓
๖. นายเกรียงไกร	ช่วยงาน	สมาชิกสภา อบต. หมู่ ๔
๗. นายสุวิทย์	ศิริจันดา	สมาชิกสภา อบต. หมู่ ๕
๘. นางสาวพรทิพย์พา	พงศ์วีรอรุณ	สมาชิกสภา อบต. หมู่ ๗
๙. นางประนอม	สารี	สมาชิกสภา อบต. หมู่ ๘
๑๐. นายมาโนชต์	คุ้มจอหอ	สมาชิกสภา อบต. หมู่ ๙
๑๑. นายนรินทร์	ดวงดี	สมาชิกสภา อบต. หมู่ ๑๐
๑๒. นายสามารถ	เจริญทรัพย์	สมาชิกสภา อบต. หมู่ ๑๑
๑๓. นางกิ่งดาว	มิตรสันเทียะ	สมาชิกสภา อบต. หมู่ ๑๒
๑๔. นายพีรวัส	เรือนทอง	สมาชิกสภา อบต. หมู่ ๑๓

ผู้ไม่มาประชุม

๑. นายสัตยา อินชนะ สมาชิกสภา อบต. หมู่ ๖

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นายไพฑูลย์ แก้วศรี	รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ
๒. นางดวงใจ ขำนันทิก	รักษาราชการแทน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ
๓. นายชูชาติ ขานจันทิก	รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ
๔. นายสุรศักดิ์ เสนีวงศ์ ณ อยุธยา	เลขาธิการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ
๕. นายทองดี แดงบุญเรือง	ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ
๖. นายสุहन สวนฉิมพลี	รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ
๗. นายยุทธนา सालะวัน	หัวหน้าสำนักปลัด
๘. นายอุเทน โจสันเทียะ	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป
๙. สิบเอกพนม จันทร	หัวหน้าฝ่ายวิเคราะห์นโยบายและแผน
๑๐. นายวิษณุ ชัดโพธิ์	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน
๑๑. นายณัฐพล ศรีม่วง	หัวหน้าฝ่ายก่อสร้างและซ่อมบำรุง
๑๒. นางสาวศิริวรรณ เปียสันเทียะ	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ
๑๓. นางสาวเรณู ขานจันทิก	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ
	คนงาน



๖๕๕๐/๗

เริ่มประชุม เวลา ๑๐.๐๐ น.

เมื่อสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ มาครบองค์ประชุมแล้ว ประธานสภา อบต.ชนงพระ ทำหน้าที่เป็นประธานในที่ประชุมกล่าวเปิดประชุม และดำเนินการตามระเบียบวาระการประชุม ดังนี้

ประธานฯ ขอเข้าสู่ระเบียบวาระการประชุม

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

๑.๑ เรื่อง ประกาศเรียกประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระสมัยสามัญสมัยที่ ๓ ประจำปี ๒๕๖๘ ตั้งแต่วันที่ ๑ - ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๘

ประธานฯ

ด้วยสภาองค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ ได้มีการประกาศสภาองค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ ลงวันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๘ เรื่อง เรียกประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ สมัยสามัญสมัยที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๘ ได้กำหนดเริ่มประชุมสภา องค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ ตั้งแต่วันที่ ๑ - ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๘ ณ ห้องประชุมสภา องค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ มีกำหนด ๑๕ วัน จึงเรียนนำเสนอสภาองค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ เพื่อโปรดทราบ

มติที่ประชุม

รับทราบ

๑.๒ เรื่อง ขอแก้ไขระเบียบวาระการประชุมจากเดิมระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องที่คณะกรรมการที่สภาท้องถิ่นตั้งขึ้นพิจารณาเสร็จแล้ว ข้อที่ ๔.๑ - ๔.๑๐ ขอเปลี่ยนแปลงเป็นระเบียบวาระที่ ๕ เรื่อง ที่เสนอใหม่ แก้เป็นข้อที่ ๕.๑ - ๕.๑๐

มติที่ประชุม

เห็นชอบให้เปลี่ยนแปลงเป็นเอกฉันท์

๑.๓ นายสัตยา อินชนะ ส.อบต. หมู่ที่ ๖ (ลา)

ระเบียบวาระที่ ๒ รับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว

๒.๑ รับรองรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๘ ซึ่งคณะกรรมการตรวจสอบได้ตรวจสอบแล้ว จึงขอให้สมาชิกฯ ทุกท่าน ได้พิจารณาว่าจะมีการขอแก้ไขถ้อยคำในรายงานการประชุมสภาหรือไม่

ยังไม่มีสมาชิกฯ ท่านใดขอแก้ไขถ้อยคำในรายงานการประชุม ก็ขอมติรับรองรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๘ ที่ได้ประชุมไปเมื่อวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๘ ต่อไป

มติที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๓ กระชู้ถาม

- ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องที่คณะกรรมการที่สภาท้องถิ่นตั้งขึ้นพิจารณาเสร็จแล้ว

- ไม่มี

10/2/25

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องที่เสนอใหม่

ระเบียบวาระที่ ๕.๑ ขอให้พิจารณาในการแยกหมู่บ้าน หมู่ที่ ๑๒ บ้านผาสุข

ประธานสภาฯ ตามที่ นางกิ่งดาว มิตรสันเทียะ ตัวแทน หมู่ที่ ๑๒ บ้านผาสุข ได้เสนอญัตติการขอแยกหมู่บ้าน ขอให้ชี้แจงต่อสภาฯ ครับ

นางกิ่งดาว มิตรสันเทียะ ส.อบต.หมู่ ๑๒ ตามเอกสารที่ได้แจ้งให้สมาชิกฯ ได้ตรวจสอบ ขอให้สภาฯ รับทราบและพิจารณาเห็นชอบในการแยกหมู่บ้านผาสุข หมู่ที่ ๑๒ ด้านทิศตะวันออก ติด หมู่ที่ ๙ บ้านฝั่ง ๑๓ หนองสาหร่าย หมู่ที่ ๑ บ้านขงพระเหนือ ต.ขงพระ ด้านทิศตะวันตก ติดหมู่ที่ ๒ บ้านขงพระใต้ ต.ขงพระ ทิศเหนือ ติด หมู่ที่ ๗ บ้านประดู่ปาก ทิศใต้ ติดลำตะคอง หมู่ที่ ๒ บ้านขงพระใต้ จำนวนครัวเรือน ๔๑๑ ครัวเรือน จำนวนประชากร ๖๙๙ ราย ชาย ๓๕๗ คน หญิง ๓๔๒ คน เพื่อขอแยกหมู่บ้านใหม่ เป็นหมู่ที่ ๑๖ บ้านโคกระเวียง ต.ขงพระ อ.ปากช่อง จ.นครราชสีมา จึงขอความอนุเคราะห์จากท่านสมาชิกฯ ทุกท่านโปรดพิจารณาเห็นชอบด้วยคะ

ประธานสภาฯ มีสมาชิกฯ ท่านใดจะสอบถามหรือไม่ ถ้าไม่มี ผมขอมติที่ประชุมครับ

มติที่ประชุม

ที่ประชุมมีมติเห็นชอบ	จำนวน	๑๒	เสียง
ไม่เห็นชอบ	จำนวน	-	เสียง
งดออกเสียง	จำนวน	๑	เสียง

ระเบียบวาระที่ ๕.๒ ขอใช้ที่ดินสาธารณประโยชน์ หมู่ ๓

ประธานสภาฯ ตามที่นายอนุพล ภักดี ส.อบต. หมู่ที่ ๓ ขอใช้ที่ดินสาธารณะประโยชน์ หมู่ ๓ จำนวน ๕ ไร่ เพื่อสร้างศาลาประชาคม นั้น ขอเชิญชี้แจงครับ

นายอนุพล ภักดี ส.อบต.หมู่ ๓ ตามที่กระผมได้ขอให้พิจารณา การขอใช้พื้นที่สาธารณประโยชน์ ของหมู่ที่ ๓ เมื่อวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๘ เนื่องจากเอกสารประกอบการพิจารณายังไม่ครบถ้วน สภาฯ เห็นควรนำไปบรรจุในวาระการประชุมสภาฯ เพื่อพิจารณาในครั้งต่อไปนั้น ในการประชุมสภาฯ ในครั้งนี้ กระผมจึงนำ เรื่อง ขอใช้ที่ดินสาธารณประโยชน์ หมู่ที่ ๓ โดยชาวบ้านมีข้อเสนอขอใช้พื้นที่ในที่ดินสาธารณประโยชน์ ป่อหลวง หมู่ที่ ๓ บ้านบุกระแฉด ต่อจากเดิมที่มีอยู่ ๑ ไร่ ขอใช้เพิ่มเติมจำนวน ๔ ไร่ รวมเป็นจำนวน ๕ ไร่ เพื่อใช้ในการสร้างศาลาประชาคมของหมู่บ้าน สนามกีฬาและใช้ทำกิจกรรมร่วมกัน (รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้าย) จึงขอให้สมาชิกฯ รับทราบ ครับ

มติที่ประชุม

ที่ประชุมมีมติเห็นชอบ	จำนวน	๑๓	เสียง
ไม่เห็นชอบ	จำนวน	-	เสียง
งดออกเสียง	จำนวน	-	เสียง



ระเบียบวาระที่ ๕.๓ พิจารณาร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๒/๒๕๖๘

ประธานสภาฯ ขอเชิญ เจ้าหน้าที่ฝ่ายวิเคราะห์นโยบายและแผน ได้ชี้แจงให้ท่านสมาชิกฯ ได้รับทราบ

นายณัฐพล ศรีม่วง
นักวิเคราะห์ฯ

ชี้แจง พิจารณาร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๒/๒๕๖๘ อ้างถึงระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ ๓ พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อที่ ๒๒/๒ ในการที่แก้ไขเพิ่มเติมหรือเปลี่ยนแปลงแผนพัฒนาท้องถิ่น ที่เกี่ยวกับโครงการพระราชดำริ งานพระราชพิธี รัฐพิธี นโยบายของรัฐบาล และนโยบายกระทรวงมหาดไทย ในฐานะผู้บริหารท้องถิ่น สำหรับองค์การบริหารส่วนตำบล พิจารณาร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นที่เพิ่มเติมหรือเปลี่ยนแปลงให้สภาองค์การบริหารส่วนตำบลพิจารณา ตามมาตรา ๔๖ แห่งพระราชบัญญัติสภาแห่งตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และเมื่อแผนพัฒนาท้องถิ่นที่เพิ่มเติมหรือเปลี่ยนแปลงได้รับความเห็นชอบแล้ว ให้ปิดประกาศให้ประชาชนทราบ โดยเปิดเผยไม่น้อยกว่าสามสิบวัน นับแต่ได้รับความเห็นชอบ (รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้ายแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ เพิ่มเติมครั้งที่ ๒/๒๕๖๘)

มติที่ประชุม

ที่ประชุมมีมติเห็นชอบ	จำนวน	๑๓	เสียง
ไม่เห็นชอบ	จำนวน	-	เสียง
งดออกเสียง	จำนวน	-	เสียง

ระเบียบวาระที่ ๕.๔ นางดอกไม้ จอสูงเนิน ได้มอบที่ดินให้ใช้เป็นทางสาธารณะประโยชน์ (หมู่ที่ ๑๓)

ประธานสภาฯ

ขอเชิญท่านสมาชิกฯ ได้ชี้แจงรายละเอียด

นายพีรวัส เรือนทอง
ส.อบต.หมู่ ๑๓

ตามที่ นางดอกไม้ จอสูงเนิน ได้มอบที่ดินเป็นเอกสาร ท.บ.๕ เพื่อใช้เป็นทางสาธารณะประโยชน์ จากถนนเส้นหลักของหมู่บ้านเข้ามาประมาณความยาว ๒๐๐ เมตร ความกว้าง ๖ เมตร หมู่ที่ ๑๓ บ้านประดู่งาม จึงขอมติที่ประชุมเพื่อเห็นชอบต่อไป (รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่แนบมา)

มติที่ประชุม

ที่ประชุมมีมติเห็นชอบ	จำนวน	๑๓	เสียง
ไม่เห็นชอบ	จำนวน	-	เสียง
งดออกเสียง	จำนวน	-	เสียง

ระเบียบวาระที่ ๕.๕ โอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เพื่อตั้งจ่ายรายการใหม่

ประธานสภาฯ

ตามที่ องค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ ได้ขอส่งญัตติเพื่อบรรจุเข้าวาระการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ เรื่อง การโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.



๒๕๖๘ แต่มันอยู่ช่วง ๑๘๐ วัน จะทำได้ไหม ข้อกฎหมายก็ไม่เห็น ผม
อยากให้ผู้รู้กฎหมายชี้แจงด้วยครับ

น.ส.พรทิพย์พา พงศ์วีรอรุณ
ส.อบต.หมู่ ๗

เห็นด้วยกับท่านประธานสภาฯ เรื่องในการปรับเพิ่มหรือลด ช่วง ๑๘๐ วัน
หรือ ๙๐ วันว่าตัวไหนเพิ่มได้ลดได้ว่าตัวไหนทำได้หรือไม่ได้เพราะมันมี
ผลกระทบกับสมาชิกของเราทั้งหมด ขอขอบคุณคะ

ปลัด อบต.ชนงพระ

สำนักปลัด

๑. ญัตติเรื่องที่ขอความเห็นชอบจากสภาองค์การบริหารส่วน
ตำบลชนงพระ

๒. ขอความเห็นชอบการโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี
งบประมาณ ๒๕๖๘

หมวดค่าครุภัณฑ์

ข้อความเดิม

๒.๑ โอนลด

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน หมวดค่า
ครุภัณฑ์ ประเภทค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์

จำนวนงบประมาณที่ตั้งไว้ ๒๐๐,๐๐๐.- บาท (สองแสนบาทถ้วน)

จำนวนงบประมาณก่อนโอน ๒๐๐,๐๐๐.- บาท (สองแสนบาทถ้วน)

จำนวนงบประมาณที่ขอโอน ๑๓๖,๐๐๐.-บาท(หนึ่งแสนสามหมื่นหก
พันบาทถ้วน)

จำนวนงบประมาณคงเหลือหลังโอน ๖๔,๐๐๐.-บาท (หกหมื่นสี่พันบาท
ถ้วน)

เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

โอนเพิ่ม

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป งบลงทุน หมวด
ครุภัณฑ์ ประเภทค่าครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์
คอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล จำนวน ๕ เครื่อง จำนวน
งบประมาณที่ตั้งไว้ ๐.- บาท จำนวนงบประมาณก่อนโอน ๐.- บาท
จำนวนงบประมาณที่ขอโอน (โอนเพิ่ม) ๑๓๖,๐๐๐.- บาท (หนึ่งแสนสาม
หมื่นหกพันบาทถ้วน)

หลักการและเหตุผล

เนื่องจากคอมพิวเตอร์ที่พนักงานใช้งานอยู่เป็นเครื่องเก่าของศูนย์
ไอทีซี และเป็นเครื่องเก่าตั้งแต่ปี พ.ศ. ๒๕๖๐ ที่อัปเดตไม่ได้แล้วขอความ
อนุเคราะห์จากสภาเห็นชอบเพื่อตั้งจ่ายรายการใหม่

๒๕๖๘

ข้อความเดิม

๒.๒ โอนลด

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ จำนวนงบประมาณที่ตั้งไว้ ๒๐๐,๐๐๐.- บาท (สองแสนบาทถ้วน) จำนวนงบประมาณก่อนโอน ๖๔,๐๐๐.-บาท (หกหมื่นสี่พันบาทถ้วน) จำนวนงบประมาณที่ขอโอน ๒๓,๐๐๐.-บาท(สองหมื่นสามพันบาทถ้วน) จำนวนงบประมาณคงเหลือหลังโอน ๔๑,๐๐๐.-บาท (สี่หมื่นหนึ่งพันบาทถ้วน)

เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

โอนเพิ่ม

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป งบลงทุน หมวดครุภัณฑ์ ประเภทค่าครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ คอมพิวเตอร์แท็บเล็ต จำนวน ๑ เครื่อง จำนวนงบประมาณที่ตั้งไว้ ๐.- บาท จำนวนงบประมาณก่อนโอน ๐.- บาท จำนวนงบประมาณที่ขอโอน (โอนเพิ่ม) ๒๓,๐๐๐.-บาท (สองหมื่นสามพันบาทถ้วน)

หลักการและเหตุผล

เนื่องจากงานวิเคราะห์ที่ไม่มีคอมพิวเตอร์แท็บเล็ต ใช้งานเพราะงานวิเคราะห์จะต้องเก็บข้อมูลและทำงานนอกสถานที่เวลาที่มีประชามหมู่บ้านและขอความอนุเคราะห์จากสภาเห็นชอบเพื่อตั้งจ่ายรายการใหม่

ข้อความเดิม

๒.๓ โอนลด

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ จำนวนงบประมาณที่ตั้งไว้ ๒๐๐,๐๐๐.- บาท (สองแสนบาทถ้วน) จำนวนงบประมาณก่อนโอน ๔๑,๐๐๐.-บาท (สี่หมื่นหนึ่งพันบาทถ้วน) จำนวนงบประมาณที่ขอโอน ๒๕,๐๐๐.-บาท(สองหมื่นห้าพันบาทถ้วน) จำนวนงบประมาณคงเหลือหลังโอน ๑๖,๐๐๐.-บาท (หนึ่งหมื่นหกพันบาทถ้วน)

เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

โอนเพิ่ม

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทค่าครุภัณฑ์สำนักงาน โต๊ะทำงาน จำนวน ๔ เครื่อง จำนวนงบประมาณที่ตั้งไว้ ๐.- บาท จำนวนงบประมาณก่อนโอน ๐.- บาท จำนวนงบประมาณที่ขอโอน (โอนเพิ่ม) ๒๕,๐๐๐.-บาท (สองหมื่นห้าพันบาทถ้วน)

หลักการและเหตุผล

เนื่องจากโต๊ะทำงานของงานธุรการและงานพัฒนาชุมชนโต๊ะทำงานที่นั่งกันอยู่ปัจจุบันเป็นโต๊ะคอมพิวเตอร์ที่ยืมมาจากศูนย์ไอซีทีจึงขอความอนุเคราะห์จากสภาเห็นชอบเพื่อตั้งจ่ายรายการใหม่

ข้อความเดิม

๒.๔ โอนลด

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน หมวดค่า
ครุภัณฑ์ ประเภทค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ จำนวนงบประมาณ
ที่ตั้งไว้ ๒๐๐,๐๐๐.- บาท (สองแสนบาทถ้วน) จำนวนงบประมาณก่อน
โอน ๑๖,๐๐๐.-บาท (หนึ่งหมื่นหกพันบาทถ้วน) จำนวนงบประมาณที่ขอ
โอน ๙,๐๐๐.-บาท(เก้าพันบาทถ้วน) จำนวนงบประมาณคงเหลือหลังโอน
๗,๐๐๐.-บาท (เจ็ดพันบาทถ้วน)

เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

โอนเพิ่ม

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป งบลงทุน หมวด
ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว หม้อต้มไฟฟ้า ขนาด ๒๐ ลิตร
จำนวน ๒ ใบ จำนวนงบประมาณที่ตั้งไว้ ๐.- บาท จำนวนงบประมาณ
ก่อนโอน ๐.- บาท จำนวนงบประมาณที่ขอโอน (โอนเพิ่ม) ๙,๐๐๐.- บาท
(เก้าพันบาทถ้วน)

หลักการและเหตุผล

เนื่องจากหม้อต้มไฟฟ้าที่มีอยู่เสียและชำรุดจึงขอความอนุเคราะห์จาก
สภาเห็นชอบเพื่อตั้งจ่ายรายการใหม่

ข้อความเดิม

๒.๕ โอนลด

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน หมวดค่า
ครุภัณฑ์ ประเภทค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ จำนวนงบประมาณ
ที่ตั้งไว้ ๒๐๐,๐๐๐.- บาท (สองแสนบาทถ้วน) จำนวนงบประมาณก่อน
โอน ๗,๐๐๐.-บาท (เจ็ดพันบาทถ้วน) จำนวนงบประมาณที่ขอโอน
๗,๐๐๐.-บาท(เจ็ดพันบาทถ้วน) จำนวนงบประมาณคงเหลือหลังโอน ๐.-
บาท (ศูนย์บาท)

เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

โอนเพิ่ม

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป งบลงทุน หมวด
ค่าครุภัณฑ์ ประเภท ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ ไมค์โครโฟนไร้สาย สำหรับ
ผู้เข้าร่วมประชุม ๒๐ ตัว จำนวน ๑ ชุด จำนวนงบประมาณที่ตั้งไว้ ๐.-
บาท จำนวนงบประมาณก่อนโอน ๐.- บาท จำนวนงบประมาณที่ขอโอน
(โอนเพิ่ม) ๗,๐๐๐.- บาท (เก้าพันบาทถ้วน) งบประมาณคงเหลือหลังโอน
๗,๐๐๐.- บาท (เก้าพันบาทถ้วน)

หลักการและเหตุผล

ข้อความเดิม

๒.๖ โอนลด

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน หมวดค่า
ครุภัณฑ์ ประเภท ครุภัณฑ์สำนักงาน ตู้เหล็กแบบ ๒ บาน จำนวน
งบประมาณที่ตั้งไว้ ๑๓,๒๐๐.- บาท (หนึ่งหมื่นสามพันสองร้อยบาทถ้วน)
จำนวนงบประมาณก่อนโอน ๑๓,๒๐๐.-บาท (หนึ่งหมื่นสามพันสองร้อย

๕๕๖/๗

บาทถ้วน) จำนวนงบประมาณที่ขอโอน ๑๓,๒๐๐.-บาท(หนึ่งหมื่นสามพันสองร้อยบาทถ้วน) จำนวนงบประมาณคงเหลือหลังโอน ๐.-บาท (ศูนย์บาท)

เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

โอนเพิ่ม

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภท ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ ไมค์โครโฟนไร้สาย สำหรับผู้เข้าร่วมประชุม ๒๐ ตัว จำนวน ๑ ชุด จำนวนงบประมาณที่ตั้งไว้ ๐.-บาท จำนวนงบประมาณก่อนโอน ๗,๐๐๐.- บาท (เจ็ดพันบาทถ้วน) จำนวนงบประมาณที่ขอโอน (โอนเพิ่ม) ๑๓,๒๐๐.- บาท (หนึ่งหมื่นสามพันสองร้อยบาทถ้วน) งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๒๐,๒๐๐.- บาท (สองหมื่นสองร้อยบาทถ้วน)

หลักการและเหตุผล

เนื่องจากไมค์โครโฟนในห้องประชุมสภาเก่าและชำรุด จึงขอความอนุเคราะห์จากสภาเห็นชอบเพื่อตั้งจ่ายรายการใหม่

ข้อความเดิม

๒.๗ โอนลด

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภท ครุภัณฑ์สำนักงาน ชั้นเก็บเอกสาร ๒๐ ช่อง จำนวนงบประมาณที่ตั้งไว้ ๓๐,๐๐๐.- บาท (สามหมื่นบาทถ้วน) จำนวนงบประมาณก่อนโอน ๓๐,๐๐๐.-บาท (สามหมื่นบาทถ้วน) จำนวนงบประมาณที่ขอโอน ๓๐,๐๐๐.-บาท(สามหมื่นบาทถ้วน) จำนวนงบประมาณคงเหลือหลังโอน ๐.-บาท (ศูนย์บาท)

เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

โอนเพิ่ม

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภท ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ ไมค์โครโฟนไร้สาย สำหรับผู้เข้าร่วมประชุม ๒๐ ตัว จำนวน ๑ ชุด จำนวนงบประมาณที่ตั้งไว้ ๐.-บาท จำนวนงบประมาณก่อนโอน ๒๐,๒๐๐.- บาท (สองหมื่นสองร้อยบาทถ้วน) จำนวนงบประมาณที่ขอโอน (โอนเพิ่ม) ๓๐,๐๐๐.- บาท (สามหมื่นบาทถ้วน) งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๕๐,๒๐๐.- บาท ((ห้าหมื่นสองร้อยบาทถ้วน)

หลักการและเหตุผล

เนื่องจากไมค์โครโฟนในห้องประชุมสภาเก่าและชำรุด จึงขอความอนุเคราะห์จากสภาเห็นชอบเพื่อตั้งจ่ายรายการใหม่

ข้อความเดิม

๒.๘ โอนลด

แผนงานการเกษตร งานส่งเสริมการเกษตร งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ จำนวนงบประมาณที่ตั้งไว้ ๘,๐๐๐.-บาท (แปดพันบาทถ้วน) จำนวนงบประมาณก่อนโอน ๘,๐๐๐.-บาท (แปดพันบาทถ้วน) จำนวนงบประมาณที่ขอโอน

๒๕๖๖/๗

๘,๐๐๐.-บาท (แปดพันบาทถ้วน) จำนวนงบประมาณคงเหลือหลังโอน
๐.-บาท (ศูนย์บาท)

เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

โอนเพิ่ม

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป งบลงทุน หมวด
ค่าครุภัณฑ์ ประเภท ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ ไมค์โครโฟนไร้สาย สำหรับ
ผู้เข้าร่วมประชุม ๒๐ ตัว จำนวน ๑ ชุด จำนวนงบประมาณที่ตั้งไว้ ๐.-
บาท จำนวนงบประมาณก่อนโอน ๕๐,๒๐๐.- บาท (ห้าหมื่นสองร้อยบาท
ถ้วน) จำนวนงบประมาณที่ขอโอน (โอนเพิ่ม) ๘,๐๐๐.- บาท (แปดพัน
บาทถ้วน) งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๕๘,๒๐๐.- บาท (ห้าหมื่นแปด
พันสองร้อยบาทถ้วน)

หลักการและเหตุผล

เนื่องจากไมค์โครโฟนในห้องประชุมสภาเก่าและชำรุด จึงขอ
ความอนุเคราะห์จากสภาเห็นชอบเพื่อตั้งจ่ายรายการใหม่

ข้อความเดิม

๒.๙ โอนลด

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน หมวดค่า
ครุภัณฑ์ ประเภท ครุภัณฑ์สำนักงาน เครื่องปรับอากาศ ขนาด ๑๒,๐๐๐
ปีที่ยู จำนวนงบประมาณที่ตั้งไว้ ๑๖,๘๐๐.- บาท (หนึ่งหมื่นหกพันแปด
ร้อยบาทถ้วน) จำนวนงบประมาณก่อนโอน ๑๖,๘๐๐.-บาท (หนึ่งหมื่นหก
พันแปดร้อยบาทถ้วน) จำนวนงบประมาณที่ขอโอน ๑๖,๘๐๐.-บาท (หนึ่ง
หมื่นหกพันแปดร้อยบาทถ้วน) จำนวนงบประมาณคงเหลือหลังโอน ๐.-
บาท (ศูนย์บาท)

เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

โอนเพิ่ม

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป งบลงทุน หมวด
ค่าครุภัณฑ์ ประเภท ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ ไมค์โครโฟนไร้สาย สำหรับ
ผู้เข้าร่วมประชุม ๒๐ ตัว จำนวน ๑ ชุด จำนวนงบประมาณที่ตั้งไว้ ๐.-
บาท จำนวนงบประมาณก่อนโอน ๕๘,๒๐๐.- บาท (ห้าหมื่นแปดพันสอง
ร้อยบาทถ้วน) จำนวนงบประมาณที่ขอโอน (โอนเพิ่ม) ๑๖,๘๐๐.-บาท
(หนึ่งหมื่นหกพันแปดร้อยบาทถ้วน) งบประมาณคงเหลือหลังโอน
๗๕,๐๐๐.- บาท (เจ็ดหมื่นห้าร้อยบาทถ้วน)

หลักการและเหตุผล

เนื่องจากไมค์โครโฟนในห้องประชุมสภาเก่าและชำรุด จึงขอ
ความอนุเคราะห์จากสภาเห็นชอบเพื่อตั้งจ่ายรายการใหม่

ข้อความเดิม

๒.๑๐ โอนลด

แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา งบลงทุน
หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภท ครุภัณฑ์สำนักงาน เครื่องปรับอากาศ ขนาด
๑๒,๐๐๐ ปีที่ยู จำนวนงบประมาณที่ตั้งไว้ ๑๖,๘๐๐.- บาท (หนึ่งหมื่นหก

๖๒๖๖๖

พันแปดร้อยบาทถ้วน) จำนวนงบประมาณก่อนโอน ๑๖,๘๐๐.-บาท (หนึ่งหมื่นหกพันแปดร้อยบาทถ้วน) จำนวนงบประมาณที่ขอโอน ๑๖,๘๐๐.-บาท (หนึ่งหมื่นหกพันแปดร้อยบาทถ้วน) จำนวนงบประมาณคงเหลือหลังโอน ๐.-บาท (ศูนย์บาท)

เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

โอนเพิ่ม

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภท ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ ไมค์โครโฟนไร้สาย สำหรับผู้เข้าร่วมประชุม ๒๐ ตัว จำนวน ๑ ชุด จำนวนงบประมาณที่ตั้งไว้ ๐.-บาท จำนวนงบประมาณก่อนโอน ๗๕,๐๐๐.- บาท (เจ็ดหมื่นห้าร้อยบาทถ้วน) จำนวนงบประมาณที่ขอโอน (โอนเพิ่ม) ๑๖,๘๐๐.-บาท (หนึ่งหมื่นหกพันแปดร้อยบาทถ้วน) งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๙๑,๘๐๐.- บาท (เก้าหมื่นหนึ่งพันแปดร้อยบาทถ้วน)

หลักการและเหตุผล

เนื่องจากไมค์โครโฟนในห้องประชุมสภาเก่าและชำรุด จึงขอความอนุเคราะห์จากสภาเห็นชอบเพื่อตั้งจ่ายรายการใหม่

ข้อความเดิม

๒.๑๑ โอนลด

แผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน เครื่องปรับอากาศ ขนาด ๑๒,๐๐๐ บีทียู จำนวนงบประมาณที่ตั้งไว้ ๑๖,๘๐๐.- บาท (หนึ่งหมื่นหกพันแปดร้อยบาทถ้วน) จำนวนงบประมาณก่อนโอน ๑๖,๘๐๐.-บาท (หนึ่งหมื่นหกพันแปดร้อยบาทถ้วน) จำนวนงบประมาณที่ขอโอน ๑๖,๘๐๐.-บาท (หนึ่งหมื่นหกพันแปดร้อยบาทถ้วน) จำนวนงบประมาณคงเหลือหลังโอน ๐.-บาท (ศูนย์บาท)

เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

โอนเพิ่ม

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภท ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ ไมค์โครโฟนไร้สาย สำหรับผู้เข้าร่วมประชุม ๒๐ ตัว จำนวน ๑ ชุด จำนวนงบประมาณที่ตั้งไว้ ๐.-บาท จำนวนงบประมาณก่อนโอน ๙๑,๘๐๐.- บาท (เก้าหมื่นหนึ่งพันแปดร้อยบาทถ้วน) จำนวนงบประมาณที่ขอโอน(โอนเพิ่ม) ๑๖,๘๐๐.-บาท (หนึ่งหมื่นหกพันแปดร้อยบาทถ้วน) งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๑๐๘,๖๐๐.- บาท (หนึ่งแสนแปดพันหกร้อยบาทถ้วน)

หลักการและเหตุผล

เนื่องจากไมค์โครโฟนในห้องประชุมสภาเก่าและชำรุด จึงขอความอนุเคราะห์จากสภาเห็นชอบเพื่อตั้งจ่ายรายการใหม่

ข้อความเดิม

๒.๑๒ โอนลด

แผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน ตู้เอกสาร ๔๐ ช่อง

๒๕๖๖/๖

จำนวนงบประมาณที่ตั้งไว้ ๑๖,๐๐๐.- บาท (หนึ่งหมื่นหกพันแปดบาทถ้วน) จำนวนงบประมาณก่อนโอน ๔,๖๐๐.-บาท (สี่พันหกร้อยบาทถ้วน) จำนวนงบประมาณที่ขอโอน ๔,๖๐๐.-บาท (สี่พันหกร้อยบาทถ้วน) จำนวนงบประมาณคงเหลือหลังโอน ๐.-บาท (ศูนย์บาท)

เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

โอนเพิ่ม

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภท ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ ไมค์โครโฟนไร้สาย สำหรับผู้เข้าร่วมประชุม ๒๐ ตัว จำนวน ๑ ชุด จำนวนงบประมาณที่ตั้งไว้ ๐.-บาท จำนวนงบประมาณก่อนโอน ๑๐๘,๖๐๐.- บาท (หนึ่งแสนแปดพันหกร้อยบาทถ้วน) จำนวนงบประมาณที่ขอโอน(โอนเพิ่ม) ๔,๖๐๐.-บาท (สี่พันหกร้อยบาทถ้วน) งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๑๑๓,๒๐๐.- บาท (หนึ่งแสนหนึ่งหมื่นสามพันสองร้อยบาทถ้วน)

หลักการและเหตุผล

เนื่องจากไมค์โครโฟนในห้องประชุมสภาเก่าและชำรุด จึงขอความอนุเคราะห์จากสภาเห็นชอบเพื่อตั้งจ่ายรายการใหม่

ข้อความเดิม

๒.๑๓ โอนลด

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบบุคลากร หมวดเงินเดือน(ฝ่ายประจำ) ประเภทรายจ่าย เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น งบประมาณตั้งไว้ ๔,๙๙๒,๖๐๐.-บาท จำนวนงบประมาณก่อนโอน ๑,๘๔๒,๗๔๙.๙๒.- บาท จำนวนงบประมาณที่ขอโอน (โอนลด) ๗๒,๘๐๐.- บาท(เจ็ดหมื่นสองพันแปดร้อยบาทถ้วน) จำนวนงบประมาณคงเหลือ (หลังโอน) ๑,๗๖๙,๙๔๙.๙๒.- บาท (หนึ่งล้านเจ็ดแสนหกหมื่นเก้าพันเก้าร้อยสี่สิบบาทเก้าสิบบสองสตางค์)

เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

โอนเพิ่ม

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภท ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ ไมค์โครโฟนไร้สาย สำหรับผู้เข้าร่วมประชุม ๒๐ ตัว จำนวน ๑ ชุด จำนวนงบประมาณที่ตั้งไว้ ๐.-บาท จำนวนงบประมาณก่อนโอน ๑๑๓,๒๐๐.- บาท (หนึ่งแสนหนึ่งหมื่นสามพันสองร้อยบาทถ้วน) จำนวนงบประมาณที่ขอโอน(โอนเพิ่ม) ๗๒,๘๐๐.-บาท (เจ็ดหมื่นสองพันแปดร้อยบาทถ้วน) งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๑๘๖,๐๐๐.- บาท (หนึ่งแสนแปดหมื่นหกพันบาทถ้วน)

หลักการและเหตุผล

เนื่องจากไมค์โครโฟนในห้องประชุมสภาเก่าและชำรุด จึงขอความอนุเคราะห์จากสภาเห็นชอบ

เพื่อตั้งจ่ายรายการใหม่

ขอที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระพิจารณาอนุมัติต่อไป

๖/๑๕/๖๗

กองช่าง

ขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ (รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้าย บันทึกข้อความ กองช่าง นม ๗๑๒๐๓/๖๙๓ วันที่ ๒๓ กรกฎาคม ๒๕๖๘)

ขอที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระพิจารณาอนุมัติต่อไป

กองสาธารณสุข

ขออนุมัติโอนเงินตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ แผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ เครื่องสำรองไฟฟ้าขนาด ๑ KVA จำนวน ๒ เครื่อง ตั้งไว้ ๑๑,๔๐๐.- บาท เป็นเครื่องสำรองไฟฟ้าขนาด ๑ KVA มีกำลังไฟฟ้าขาออก (Output) ไม่น้อยกว่า ๑ KVA (๖๐๐ Watts) และสามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า ๑๕ นาที (เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหา อุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมีนาคม ๒๕๖๖)

โอนเพิ่มงบประมาณ

แผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ เครื่องสำรองไฟฟ้าขนาด ๑ KVA จำนวน ๒ เครื่อง ตั้งไว้ ๑๑,๔๐๐.- บาท จำนวนงบประมาณก่อนโอน - บาท จำนวนงบประมาณที่ขอโอน (โอนเพิ่ม) ๑๑,๔๐๐.- บาท จำนวนงบประมาณคงเหลือหลังโอน ๑๑,๔๐๐.- บาท

โอนลดงบประมาณ

แผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ หน้า ๑๗๔ ตู้อเอกสาร ๔๐ ช่อง งบประมาณตั้งไว้ ๑๖,๐๐๐.- บาท จำนวนงบประมาณก่อนโอน ๑๖,๐๐๐.- บาท จำนวนงบประมาณที่ขอโอน(โอนลด) ๑๑,๔๐๐.- บาท จำนวนงบประมาณคงเหลือหลังโอน ๔,๖๐๐.- บาท

ขอที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระพิจารณาอนุมัติต่อไป

ประธานสภาฯ

ตามที่ท่านปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ ได้ชี้แจงรายละเอียดระเบียบวาระที่ ๕.๕ โอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เพื่อตั้งจ่ายรายการใหม่ นั้น เมื่อท่านสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ ได้พิจารณาแล้ว มีท่านใดจะสอบถามเพิ่มเติมหรือไม่ หากไม่มี ผมขอมติที่ประชุมด้วยกายกมือครับ

๒๕๖๘/๗

มติที่ประชุม

ที่ประชุมมีมติเห็นชอบ	จำนวน	๑๓	เสียง
ไม่เห็นชอบ	จำนวน	-	เสียง
งดออกเสียง	จำนวน	-	เสียง

ระเบียบวาระที่ ๕.๖

ขออนุมัติแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๘

ปลัด อบต.ชนงพระ

ขออนุมัติแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๘ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหนองตะกู เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงซ่อมแซมศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหนองตะกู ได้แก่

ข้อความเดิม

๑. โครงการงานปรับปรุงอาคารเรียน งานก่อสร้างห้องน้ำครุ จำนวน ๑ ห้อง งานถนน คสล. ด้านหน้าอาคาร ฯลฯ งบประมาณตั้งไว้ ๒๐๐,๐๐๐ บาท งบประมาณปี ๒๕๖๘

ข้อความใหม่เปลี่ยนแปลงเป็น

๑. โครงการงานปรับปรุงอาคารเรียน งานก่อสร้างห้องน้ำครุ จำนวน ๑ ห้อง งานถนน คสล. ด้านหน้าอาคาร ฯลฯ งบประมาณตั้งไว้ ๑๒๐,๐๐๐ บาท งบประมาณปี ๒๕๖๘ เปลี่ยนแปลงเนื่องจากงบประมาณปริมาณงานและรายการแบบรูปรายการก่อสร้างเปลี่ยนแปลง (รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้าย)

นายนิรันดร์ พันธุ์สุนทร
ส.อบต.หมู่ ๑๔

สอบถาม การซ่อมแซมหรือปรับปรุงศูนย์พัฒนาเด็กเล็กซึ่งตั้งอยู่ในพื้นที่ของโรงเรียน ได้ดำเนินการขออนุญาตถูกต้องตามระเบียบหรือไม่

รองปลัดฯ

นายทองดี แดงบุญเรือง รองปลัด อบต.ชนงพระ ชี้แจง การที่ อบต. จะซ่อมแซมอาคารศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (ศพด.) ที่ตั้งอยู่ในพื้นที่ของโรงเรียน สพฐ. แม้จะสร้างมานานกว่า ๒๐ ปีแล้ว ต้องพิจารณาตามข้อกฎหมายและแนวทางของกระทรวงมหาดไทย ดังนี้

กรณีที่ อบต.สามารถซ่อมแซมได้ หากมี “หนังสือยินยอมให้ใช้พื้นที่” อย่างเป็นทางการ จากเจ้าของที่ดิน (เช่นโรงเรียน สพฐ.) หรือหน่วยงานต้นสังกัด เช่น สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา (สพท.) โดยต้องมีเอกสารประกอบดังนี้

๑. หนังสืออนุญาตให้ใช้พื้นที่หรือใช้ประโยชน์ในที่ดิน เป็นหนังสือจาก สพฐ./โรงเรียน ที่ระบุว่า อบต.สามารถใช้พื้นที่อาคารนั้นได้โดยชอบด้วยกฎหมายควรมีระยะเวลา และขอบเขตการใช้ชัดเจน

๒. หนังสือรับรองกรรมสิทธิ์หรือสิทธิในการครอบครองพื้นที่

๓. บันทึกความเข้าใจ (MOU) ระหว่าง อบต. กับ โรงเรียน

กรณีที่ อบต.จะยังไม่สามารถดำเนินการได้ หากไม่มีเอกสารยินยอมให้ใช้พื้นที่อย่างชัดเจน หรือไม่ได้รับความเห็นชอบจากต้นสังกัดของโรงเรียน การใช้งบประมาณของ อบต. ในการซ่อมแซมจะถือว่า “ผิดระเบียบ ใช้งบในที่ดินที่ไม่ได้รับอนุญาต”



แนวทางปฏิบัติแนะนำ

๑. ประธานโรงเรียนเจ้าของพื้นที่ ขอนหนังสืออนุญาตให้ใช้อาคาร และพื้นที่โดยชัดเจน

๒. ทำเรื่องเสนอความเห็นต่อ สพฐ. หรือสำนักงานเขตพื้นที่

๓. เมื่อได้รับอนุญาตแล้ว จึง นำเข้าที่ประชุมสภา อบต. เพื่ออนุมัติงบประมาณซ่อมแซม ได้อย่างถูกต้องตามระเบียบ

อบต.ได้ดำเนินการประชุมกับทางโรงเรียน และก่อนที่จะได้ดำเนินการซ่อมแซม เราจะต้องมีเอกสารครบถ้วน จึงจะดำเนินการซ่อมแซมได้

ประธานสภาฯ

มีสมาชิกฯ ท่านใดจะสอบถามเพิ่มเติมหรือไม่ หากไม่มี ขอมติที่ประชุม

มติที่ประชุม

ที่ประชุมมีมติอนุมัติ แก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ประจำปี ๒๕๖๘ ด้วยคะแนนเสียง

เห็นชอบ	๑๐	เสียง
ไม่เห็นชอบ	-	เสียง
งดออกเสียง	๓	เสียง

ระเบียบวาระที่ ๕.๗

ขอความเห็นชอบการขออนุญาตเข้าทำประโยชน์ในเขตป่าไม้

ประธานสภาฯ

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ มีความประสงค์ขอเข้าทำประโยชน์ในเขตป่าไม้นั้น ขอเชิญ รองนายกฯ หรือเจ้าหน้าที่ชี้แจงครับ

นายวิษณุ ชัดโพธิ์
หัวหน้าฝ่ายก่อสร้างฯ

องค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ มีความประสงค์ขอเข้าทำประโยชน์ในเขตป่าไม้ ตามมาตรา ๕๔ แห่งพระราชบัญญัติป่าไม้พุทธศักราช ๒๕๔๔ เพื่อเป็นการประกอบการพิจารณาในโครงการพัฒนาพื้นที่ในตำบลชนงพระ จำนวน ๓๖ โครงการ เนื่องจากตาม พระราชบัญญัติป่าไม้ พ.ศ. ๒๕๔๔ พื้นที่ใดที่ไม่มีผู้ใดเป็นเจ้าของ เช่น ถนน คลอง บึง หรือที่สาธารณะ ก็จะเข้าตามมาตรา ๕๔ แห่งพระราชบัญญัติป่าไม้พุทธศักราช ๒๕๔๔ ซึ่งตามมติต้องให้ส่วนราชการผู้รับผิดชอบในพื้นที่นั้น ๆ ขอเข้าทำประโยชน์ในพื้นที่ป่าไม้ทั้งหมด ขอให้สภาฯ พิจารณานุมัติขอความเห็นชอบการขออนุญาตเข้าทำประโยชน์ในเขตป่าไม้ ด้วยครับ (รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้าย นม ๗๑๒๐๓/๑๒๗๗ วันที่ ๒๕ มิถุนายน ๒๕๖๘ เรื่อง ขออนุญาตเข้าทำประโยชน์ในเขตป่าไม้ ตามมาตรา ๕๔ แห่งพระราชบัญญัติป่าไม้ พุทธศักราช ๒๕๔๔)

ประธานสภาฯ

เมื่อสมาชิกฯ ทราบข้อมูลแล้วผมขอให้สมาชิกฯ พิจารณานุมัติด้วยครับ

มติที่ประชุม

ที่ประชุมมีมติเห็นชอบ	๑๒	เสียง
ไม่เห็นชอบ	๑	เสียง
งดออกเสียง	-	เสียง

ระเบียบวาระที่ ๕.๘

ขอความเห็นชอบการขออนุญาตเข้าทำประโยชน์ในเขตป่าไม้ (ของทางหลวงชนบท นครราชสีมา)

ประธานสภาฯ

ตามที่ได้เสนอญัตติการขอความเห็นเห็นชอบการขออนุญาตเข้าทำประโยชน์ในเขตป่าไม้ (ของทางหลวงชนบทนครราชสีมา) นั้น ขอให้ รองนายกฯ หรือเจ้าหน้าที่ชี้แจงครับ

นายวิษณุ ชัดโพธิ์
หัวหน้าฝ่ายก่อสร้างฯ

ด้วยกรมทางหลวงชนบท โดยแขวงทางหลวงชนบทนครราชสีมา มีความประสงค์จะขออนุญาตเข้าทำประโยชน์ในเขตป่าไม้ ท้องที่ตำบลชนงพระ จำนวน ๑ สายทาง ดังนี้ สาย นม.๔๐๖๖ แยก ทล.๒๒๓๕ - บ้านหนองขวาง อำเภอปากช่อง จังหวัดนครราชสีมา ช่วง กม.ที่ ๗+๖๐๐-๖+๒๐๐ ระยะทาง ๑,๔๐๐ กม. จึงขอความเห็นชอบจากสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ขอให้สภาฯ มีมติเห็นชอบ อนุญาตให้กรมทางหลวงชนบท โดยแขวงทางหลวงชนบทนครราชสีมา เข้าทำประโยชน์ในพื้นที่ป่าตามมาตรา ๔ (๑) แห่งพระราชบัญญัติป่าไม้พุทธศักราช ๒๕๘๔ ที่อยู่ในเขตพื้นที่ความรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ ด้วยครับ (รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้าย ที่ คค ๐๗๐๓.๒๐/๔๕๒๕ แขวงทางหลวงชนบทนครราชสีมา วันที่ ๒๙ กรกฎาคม ๒๕๖๘ เรื่อง ขอความเห็นชอบจากสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น “เรื่อง การขออนุญาตเข้าทำประโยชน์ในเขตพื้นที่ป่าไม้ ตามมาตรา ๔ (๑) แห่งพระราชบัญญัติป่าไม้พุทธศักราช ๒๕๘๔”)

ประธานสภาฯ

มีท่านใดจะสอบถามหรือไม่ ถ้าไม่มีผมขอมติด้วยครับ

มติที่ประชุม

ที่ประชุมมีมติ เห็นชอบอนุญาตให้กรมทางหลวงชนบท โดยแขวงทางหลวงชนบทนครราชสีมา เข้าทำประโยชน์ในพื้นที่ป่าตามมาตรา ๔ (๑) แห่งพระราชบัญญัติป่าไม้พุทธศักราช ๒๕๘๔ ที่อยู่ในเขตพื้นที่ความรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ ด้วยเสียงเป็นเอกฉันท์

ระเบียบวาระที่ ๕.๙

ขอความเห็นชอบขอลงเงินรายรับค่าภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างที่ชำระไว้เกิน

ประธานสภาฯ

ตามที่ได้เสนอญัตติ เรื่อง ขอความเห็นชอบขอลงเงินรายรับค่าภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างที่ชำระไว้เกินนั้น ขอให้รองนายกฯ หรือเจ้าหน้าที่ได้ชี้แจงด้วยครับ

น.ส.ศิริเพ็ญ ชี้อสัตย์
ผอ.คลัง

ขอชี้แจงตามที่ได้เสนอเอกสาร มีรายละเอียดดังนี้

๑. ขอลงคืนเงินรายรับค่าภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างที่ชำระไว้เกิน ดังนี้ **หลักการ** การขอเงินคืนภายหลังจากปีงบประมาณที่รับเงินรายรับ เมื่อตรวจสอบแล้วเห็นว่าถูกต้องให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จ่ายขาดเงินสะสมได้ โดยต้องได้รับอนุมัติจากสภาท้องถิ่น ทั้งนี้เป็นไปตาม

น.ส.ศิริเพ็ญ

พระราชบัญญัติภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ในกรณีที่ยังคงกร
ปกครองส่วนท้องถิ่นตรวจพบว่าการประเมินภาษี
ผิดพลาดไม่ครบถ้วน ให้ยังคงกรปกครองส่วนท้องถิ่นมี
อำนาจทบทวนการประเมินภาษีให้ถูกต้องตามที่ผู้เสียภาษี
มีหน้าที่ต้องเสีย ในกรณีที่มีการชำระไว้เกินจำนวนที่ต้อง
เสีย ให้ยังคงกรปกครองส่วนท้องถิ่นมีหนังสือแจ้งผู้เสียภาษี
ทราบภายใน สิบห้าวันนับแต่วันที่ตรวจสอบพบว่าการ
ประเมินภาษีผิดพลาด เพื่อให้มารับเงินที่ชำระไว้เกินภายใน
หนึ่งปีนับแต่วันที่หนังสือแจ้ง อดต.ชนงพระ ได้ดำเนินการ
ทำหนังสือแจ้งให้ผู้เสียภาษีมารับเงินภาษีคืน โดยมีผู้
ประสงค์ที่จะขอรับเงินคืน จำนวน ๑ ราย จำนวนเงิน
๑,๗๗๙.๗๙ บาท ซึ่งในการขอเงินคืนเป็นไปตามระเบียบ
การเบิกจ่ายเงิน พ.ศ. ๒๕๖๖ การขอคืนเงินภายหลังจาก
ปีงบประมาณที่รับเงินรายรับเมื่อตรวจสอบแล้วเห็นว่า
ถูกต้องให้จ่ายขาดเงินสะสมได้โดยได้รับอนุมัติจากสภา
ท้องถิ่น

๒. ถอนคืนเงินรายรับเพื่อคืนเงินค่าปรับที่ได้หักไว้แก่
ผู้ประกอบการตามมาตราการให้ความช่วยเหลือ
ผู้ประกอบการในช่วงการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโค
โรนา ๒๐๑๙ (เพิ่มเติม) หลักการ การขอคืนเงินภาย
หลังจากปีงบประมาณที่รับเงินรายรับเมื่อตรวจสอบแล้ว
เห็นว่าถูกต้องให้ยังคงกรปกครองส่วนท้องถิ่นจ่ายขาดเงิน
สะสมได้โดยต้องได้รับอนุมัติจากสภาท้องถิ่น เหตุผล
กรมบัญชีกลางได้ขอให้หน่วยงานของรัฐดำเนินการคืน
ค่าปรับที่ได้หักไว้แก่ผู้ประกอบการที่มีคุณสมบัติตรงตาม
หลักเกณฑ์การให้ความช่วยเหลือ ดังกล่าว โดยดำเนินการ
ตามกฎหมายและระเบียบ ข้อบังคับว่าด้วยการจ่ายเงินของ
รัฐนั้น ๆ ตามที่มติคณะรัฐมนตรีได้มีมติเมื่อวันที่ ๑๘
มีนาคม ๒๕๖๘ โดยให้ความช่วยเหลือผู้ประกอบการในช่วง
การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙
(เพิ่มเติม) องค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ ได้ดำเนินการ
แจ้งผู้ประกอบการ จำนวน ๑๐ ราย จำนวนสัญญา ๒๕
สัญญา อยู่ในช่วงการได้รับความช่วยเหลือตามมติ
คณะรัฐมนตรีดังกล่าว เป็นจำนวนเงิน ๑,๔๕๖,๑๕๒ บาท
ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการรับเงิน การเบิก
จ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงิน
ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ ข้อ ๑๐๕
วิธีการถอนเงินคืนเงินรายรับ ให้ยังคงกรปกครองส่วน
ท้องถิ่นปฏิบัติดังนี้ ข้อ (๒) ขอเงินคืนภายหลังจากปีงบประมาณ
ที่รับเงิน เมื่อตรวจสอบแล้วเห็นว่าถูกต้องให้จ่ายขาดสะสม
ได้โดยต้องได้รับอนุมัติจากสภาท้องถิ่น นำเรียนมายังที่

๒๐๒๗

ประชุมสภาฯ เพื่อให้ความเห็นชอบต่อไป (รายละเอียด
ปรากฏตามเอกสารแนบท้าย)

ประธานสภาฯ ตามที่ ผอ.คลัง เสนอรายละเอียดไปแล้วนั้น มีท่านใดจะสอบถามหรือไม่
ถ้าไม่มี ผมขอมติครับ

มติที่ประชุม

ที่ประชุมมีมติเห็นชอบ	๑๓	เสียง
ไม่เห็นชอบ	-	เสียง
งดออกเสียง	-	เสียง

ระเบียบวาระที่ ๕.๑๐ เรื่อง พิจารณาให้ความเห็นชอบร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ (รับหลักการ)

ประธานฯ นายองค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ ได้เสนอร่างข้อบัญญัติ
งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ เพื่อให้สมาชิก
ฯทุกท่านได้ร่วมกันพิจารณา

รองนายกฯ นายไพฑูรย์ แก้วศรี รองนายก อบต. รักษาราชการแทน นายกอบต.
ชนงพระ (ได้เสนอร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙)
ท่านประธานสภาฯ และท่านสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลชนง
พระ

บัดนี้ ถึงเวลาที่ผู้บริหารท้องถิ่นองค์การบริหารส่วนตำบลชนง
พระ จะเสนอร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีต่อสภาองค์การ
บริหารส่วนตำบลอีกครั้งหนึ่ง ฉะนั้น ในโอกาสนี้ ผู้บริหารท้องถิ่น
องค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ จึงขอชี้แจงให้ท่านประธานและ
สมาชิกฯทุกท่านได้รับทราบถึงสถานะการคลัง ตลอดจนหลักการและ
แนวนโยบายในการดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ดังต่อไปนี้

๑. สถานะการคลัง

๑.๑ งบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ณ วันที่ ๕ สิงหาคม ๒๕๖๘ องค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่นมีสถานะการเงิน ดังนี้

๑.๑.๑ เงินฝากธนาคาร จำนวน ๖๖,๓๕๙,๐๑๖.๕๗ บาท

๑.๑.๒ เงินสะสม จำนวน ๑๕๘,๔๒๙,๖๙๖.๙๙ บาท

๑.๑.๓ รายการกันเงินไว้แบบก่องหนผู้กัพันและยังไม่ได้เบิกจ่าย
จำนวน ๑๐๗ โครงการ รวม ๑,๕๓๐,๕๐๖.๕๐ บาท

๑.๑.๔ รายการกันเงินไว้โดยยังไม่ได้ก่องหนผู้กัพัน จำนวน ๓
โครงการ รวม ๔๖๖,๓๓๖.๐๐ บาท

๑.๒ เงินกู้ยืมค้าง จำนวน ๐.๐๐ บาท

๒. การบริหารงบประมาณในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗



๒.๑ รายรับจริง จำนวน ๙๒,๕๐๑,๙๑๐.๕๖ บาท ประกอบด้วย
หมวดภาษีอากร จำนวน ๘,๖๒๔,๖๔๕.๕๔ บาท
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต

จำนวน ๑,๘๗๐,๘๘๐.๗๐ บาท
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน จำนวน ๕๑๐,๗๑๒.๔๔ บาท
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และกิจการพาณิชย์

จำนวน ๓,๐๗๙,๓๓๗.๐๐ บาท
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด จำนวน ๒๖๕,๐๘๒.๘๑ บาท
หมวดรายได้จากทุน จำนวน ๔๗,๕๐๐.๐๐ บาท

หมวดภาษีจัดสรร จำนวน ๔๔,๕๘๒,๖๐๗.๐๗ บาท
หมวดเงินอุดหนุน จำนวน ๓๓,๕๒๑,๑๔๕.๐๐ บาท

๒.๒ เงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์ จำนวน
๗,๒๕๔,๐๐๐.๐๐ บาท

๒.๓ รายจ่ายจริง จำนวน ๗๒,๐๙๒,๑๖๐.๓๓ บาท

งบกลาง จำนวน ๒๑,๔๑๔,๖๘๕.๕๐ บาท

งบบุคลากร จำนวน ๑๘,๒๙๗,๑๘๗.๐๐ บาท

งบดำเนินงาน จำนวน ๒๑,๓๒๔,๕๕๙.๘๗ บาท

งบลงทุน จำนวน ๗,๐๒๐,๘๐๘.๙๖ บาท

งบเงินอุดหนุน จำนวน ๔,๐๓๔,๙๑๙.๐๐ บาท

งบรายจ่ายอื่น จำนวน ๐.๐๐ บาท

๒.๔ รายจ่ายที่จ่ายจากเงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุ
วัตถุประสงค์ จำนวน ๗,๕๒๖,๖๐๐.๐๐ บาท

๒.๕ มีการจ่ายเงินสะสมเพื่อดำเนินการตามอำนาจหน้าที่

จำนวน ๓,๒๒๔,๒๖๕.๓๒ บาท

๒.๖ รายจ่ายที่จ่ายจากเงินสำรองเงินสะสม

จำนวน ๓,๒๘๓,๐๐๐.๐๐ บาท

๒.๗ รายจ่ายที่จ่ายจากเงินกู้

จำนวน ๐.๐๐ บาท

การบริหารงบประมาณในปีที่ผ่านมาและปีปัจจุบัน ใน
ปีงบประมาณที่ผ่านมา แม้ว่ารายรับขององค์การบริหารส่วนตำบล
จะมีจำนวนจำกัดเมื่อเปรียบเทียบกับภารกิจต่าง ๆ ที่จะต้อง
ดำเนินการเพื่อบริการให้แก่ประชาชนตามอำนาจหน้าที่ตาม
กฎหมายก็ตาม แต่องค์การบริหารส่วนตำบลก็สามารถดำเนินการ
กิจกรรมตามที่ได้ตั้งงบประมาณรายจ่ายไว้ครบถ้วนทุกรายการ

๑. การประมาณการรายรับ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
ประมาณการรายรับไว้ รวมทั้งสิ้น ๙๔,๐๐๐,๐๐๐ บาท
(เก้าสิบล้านบาท) รายละเอียดตามร่างข้อบัญญัติ
งบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙

๑๕/๐๖/๖๙

๒. งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น ยอดรวม ๙๔,๐๐๐,๐๐๐ บาท (เก้าสิบล้านบาท) รายละเอียดตามร่างข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ เพื่อใช้ในการดำเนินงานตามนโยบายของนายกองค์การบริหาร ส่วนตำบล ที่ได้วางแผนไว้ตามแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วน ตำบล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ จึงเสนอร่าง งบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ เพื่อให้สมาชิกสภา องค์การบริหารส่วนตำบลของพระ พิจารณาเห็นชอบต่อไป (รายละเอียดประกอบตามเอกสารแนบท้าย)

ประธานสภาฯ

รองนายก อบต.ของพระ ได้นำเสนอร่างข้อบัญญัติงบประมาณ รายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ซึ่งเป็นไปตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ ข้อ ๔๓ และในการพิจารณาของสภาองค์การบริหารส่วน ตำบล จะมีการพิจารณาร่างข้อบัญญัติฉบับนี้เป็น ๓ วาระ คือ วาระที่ ๑ ขั้นรับหลักการ วาระที่ ๒ ขั้นแปรญัตติ และวาระที่ ๓ ขั้นลงมติ ต่อไปขอมอบให้เลขานุการสภาฯ ชี้แจงกฎหมายระเบียบ

เลขานุการสภาฯ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภา ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗

ข้อ ๔๕ วรรคสาม ญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณจะ พิจารณาสามวาระรวดเดียวไม่ได้และในการพิจารณา วาระที่สอง ให้ กำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติไว้ไม่น้อยกว่ายี่สิบสี่ชั่วโมงนับแต่ สภาท้องถิ่นมีมติรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติฉบับนั้น

ข้อ ๔๗ ได้กำหนดไว้ ว่าการพิจารณาญัตติร่างข้อบัญญัติ วาระที่ ๑ ให้ที่ประชุมสภาท้องถิ่นปรึกษาในหลักการแห่งร่าง ข้อบัญญัติและลงมติว่าจะรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัตินั้นหรือไม่ หากมีสมาชิกสภาท้องถิ่นประสงค์จะอภิปราย ห้ามไม่ให้มีการลงมติ ก่อนที่สมาชิกสภาท้องถิ่นได้อภิปรายในเรื่องนั้นพอสมควรแล้ว เพื่อ ประโยชน์แก่การพิจารณาร่างข้อบัญญัติ วาระที่ ๑ สภาท้องถิ่นจะให้ คณะกรรมการสภาท้องถิ่นพิจารณาก่อนรับหลักการก็ได้

ข้อ ๔๘ ในกรณีที่สมาชิกสภาท้องถิ่นมีมติไม่รับหลักการแห่ง ร่างข้อบัญญัติงบประมาณให้ประธานสภาท้องถิ่นนำปรึกษาในที่ ประชุมสภาท้องถิ่น เพื่อเลือกสมาชิกสภาท้องถิ่นเป็นกรรมการใน คณะกรรมการหาข้อยุติตามจำนวนที่กฎหมายว่าด้วยองค์รปกครอง ส่วนท้องถิ่นนั้นกำหนด โดยให้นำวิธีการเลือกในข้อ ๑๒ แห่งระเบียบ นี้มาใช้บังคับโดยอนุโลม แล้ว แจ้งมติไม่รับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติ งบประมาณและรายชื่อกรรมการหาข้อยุติ ฝ่ายสภาท้องถิ่น กรณี องค์การบริหารส่วนตำบลให้แจ้งนายอำเภอทราบ ให้ดำเนินการ ภายในสามวันนับแต่วันที่สภาท้องถิ่นมีมติไม่รับหลักการ

๒๕๖๙

ให้ประธานสภาท้องถิ่นทำหน้าที่หนังสือแจ้งมติของสภาท้องถิ่นที่ไม่รับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณให้ผู้บริหารท้องถิ่นทราบในวันถัดจากวันที่สภาท้องถิ่นมีมติไม่รับหลักการ

ข้อ ๔๙ ผู้จัดทำร่างข้อบัญญัติที่สภาท้องถิ่นลงมติรับหลักการแล้ว ถ้าจะต้องส่งให้คณะกรรมการแปรญัตติพิจารณาให้ประธานสภาท้องถิ่นส่งร่างข้อบัญญัตินั้นไปให้คณะกรรมการแปรญัตติพิจารณาโดยละเอียด และที่ประชุมสภาท้องถิ่นจะต้องกำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติต่อคณะกรรมการแปรญัตติด้วย ภายในระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติที่สภาท้องถิ่นกำหนดตามวรรคหนึ่ง ผู้บริหารท้องถิ่นหรือสมาชิกสภาท้องถิ่นผู้ใดเห็นควรแก้ไขเพิ่มเติมร่างข้อบัญญัติก็ให้เสนอคำแปรญัตติล่วงหน้าเป็นหนังสือ โดยให้แปรญัตติเป็นรายข้อและเสนอต่อประธานคณะกรรมการแปรญัตติ ในกรณีที่สมาชิกสภาท้องถิ่นเป็นผู้แปรญัตติจะต้องมีสมาชิกสภาท้องถิ่นรับรองเช่นเดียวกับการเสนอญัตติ

ข้อ ๕๐ เมื่อคณะกรรมการแปรญัตติได้พิจารณาแล้วจะต้องเสนอร่างข้อบัญญัตินั้นตามร่างเดิมและตามที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม พร้อมทั้งรายงานและบันทึกความเห็นยื่นต่อประธานสภาท้องถิ่น รายงานนั้นอย่างน้อยจะต้องระบุว่า ได้มีหรือไม่มี การแก้ไขเพิ่มเติมในตอนหรือข้อใดบ้าง การแปรญัตติและมติของคณะกรรมการแปรญัตติเกี่ยวกับการแปรญัตตินั้นเป็นประการใด การสงวนความเห็นของกรรมการแปรญัตติตลอดจนการสงวนคำแปรญัตติด้วย และให้ประธานสภาท้องถิ่นส่งรายงานนั้นแก่สมาชิกสภาท้องถิ่นไม่น้อยกว่ายี่สิบสี่ชั่วโมงก่อนวันประชุมพิจารณาเว้นแต่กรณีต้องพิจารณาเป็นการด่วน ให้คณะกรรมการแปรญัตติไปร่วมประชุมสภาท้องถิ่นด้วย เพื่อแถลงประกอบรายงานหรือชี้แจงข้อสงสัยต่าง ๆ เกี่ยวกับรายงานนั้น

ประธานสภาฯ

ต่อไปจะเป็นการประชุมพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ในวาระที่ ๑ ขึ้นรับหลักการ โดยขอให้สมาชิกฯทุกท่าน ได้พิจารณาในร่างข้อบัญญัติที่ทางนายกองค์การบริหารส่วนตำบลขนงพระ ได้เสนอมา ซึ่งหากว่ามีสมาชิกท่านใดประสงค์จะอภิปรายก็จะเปิดโอกาสให้มีการอภิปรายก่อนที่จะได้ให้มีการลงมติว่าจะรับหลักการหรือไม่รับหลักการของร่างข้อบัญญัติฉบับดังกล่าวนี้

จากนั้นหากจะมีการลงมติไม่รับหลักการของร่างข้อบัญญัติดังกล่าว ก็จะได้ดำเนินการตามระเบียบ ในข้อ ๔๘ หรือหากจะมีการลงมติรับหลักการของร่างข้อบัญญัตินี้ก็จะได้มีการส่งร่างฯ นี้ไปให้คณะกรรมการแปรญัตติพิจารณา ซึ่งที่ประชุมจะต้องกำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติต่อคณะกรรมการแปรญัตติด้วย เมื่อคณะกรรมการแปรญัตติได้พิจารณาแล้ว จึงจะได้ส่งร่างฯ ทั้งที่เป็น

๖๒๕๖/๗

ร่างเดิม และร่างที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม พร้อมทั้งรายงานและบันทึก
ความเห็นต่อประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ เพื่อ
ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ จะได้ส่งรายงานนั้น
ให้ต่อสมาชิกฯ ทุกท่านก่อนวันประชุมพิจารณา ในวาระที่ ๒ ชั้นแปร
ญัตติ ต่อไป

ขอเชิญครับ มีสมาชิกฯ ท่านใดประสงค์จะมีการอภิปราย
หรือไม่

เมื่อได้มีการอภิปรายแสดงความคิดเห็นร่างข้อบัญญัติ
งบประมาณรายจ่ายฉบับนี้กันมาพอสมควรแล้วต่อไป ผมจะขอมติที่
ประชุมเลยนะครับ

ขอมติสภา อบต.ชนงพระ ที่จะรับหลักการแห่งร่าง
ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
หรือไม่ ขอมติ ครับ (โปรดยกมือ)

มติที่ประชุม

ประชุมมีมติเห็นชอบรับหลักการ	๑๓	เสียง
ไม่เห็นชอบ	-	เสียง
งดออกเสียง	-	เสียง

ประธานสภาฯ

เมื่อที่ประชุมมีมติรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ วาระที่ ๑ ชั้นรับหลักการแล้วจะ
ให้มีการส่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายนี้ให้คณะกรรมการแปร
ญัตติพิจารณา ต่อไปขอให้เลขานุการสภาฯ ชี้แจงระเบียบเกี่ยวกับการ
การเลือกคณะกรรมการแปรญัตติฯ ขอเชิญครับ

เลขานุการสภาฯ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภา
ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗

ข้อ ๑๐๓ คณะกรรมการสภาท้องถิ่นมี ๒ ประเภท คือ

- (๑) คณะกรรมการสามัญ ประกอบด้วยสมาชิกสภาท้องถิ่น
มีจำนวนไม่น้อยกว่าสามคนแต่ไม่เกินเจ็ดคน
- (๒) คณะกรรมการวิสามัญ ประกอบด้วยสมาชิกสภาท้องถิ่น
หรือบุคคลที่ไม่ได้เป็นสมาชิกสภาท้องถิ่นมีจำนวนไม่
น้อยกว่าสามคนแต่ไม่เกินเจ็ดคน

ข้อ ๑๐๕ สภาท้องถิ่นมีอำนาจเลือกสมาชิกสภาท้องถิ่น
หรือบุคคลที่ไม่ได้เป็นสมาชิกสภาท้องถิ่น ดังนี้

(๓) คณะกรรมการแปรญัตติร่างข้อบัญญัติ

ข้อ ๑๐๗ วิธีเลือกคณะกรรมการสภาท้องถิ่นให้สมาชิกสภา
ท้องถิ่น หรือผู้บริหารท้องถิ่นเสนอชื่อสมาชิกสภาท้องถิ่น
หรือบุคคลที่ไม่ได้เป็นสมาชิกสภาท้องถิ่นแล้วแต่กรณี ใน
กรณีที่สมาชิกสภาท้องถิ่นเป็นผู้เสนอต้องมีสมาชิกสภา
ท้องถิ่นรับรองไม่น้อยกว่าสองคน ส่วนกรณีที่ผู้บริหาร
ท้องถิ่นเป็นผู้เสนอไม่ต้องมีผู้รับรอง



ประธานสภาฯ	จึงขอให้ประชุมร่วมกันเสนอว่าจะเลือกคณะกรรมการแปรรูปติดตั้งข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ จำนวนเท่าใด ขอเชิญครับ
น.ส.สมปอง งามขุนทด ส.อบต.หมู่ ๑	เสนอคณะกรรมการแปรรูปติดตั้งข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ จำนวน ๓ คน ผู้รับรอง ๑. นายอนุพล ภัคดี ส.อบต.หมู่ที่ ๓ ผู้รับรอง ๒. น.ส.พรทิพย์พา พงศ์วีรอรุณ ส.อบต.หมู่ที่ ๗ ขอมติที่ประชุมว่ากำหนดคณะกรรมการแปรรูปติดตั้งข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ตามที่ น.ส.สมปองงามขุนทด เสนอ จำนวน ๓ คน หรือไม่ ขอมติที่ประชุม (ไปรดยกมือ)
มติที่ประชุม	กำหนดให้เลือกคณะกรรมการแปรรูปติดตั้งข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ จำนวน ๓ คน
ประธานสภาฯ	จึงขอให้ประชุมร่วมกันเสนอคณะกรรมการแปรรูปติดตั้งข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ จำนวน ๓ คน ขอเชิญครับ
นายอนุพล ภัคดี ส.อบต.หมู่ที่ ๓	เสนอ น.ส.พรทิพย์พา พงศ์วีรอรุณ ส.อบต. หมู่ที่ ๗ ผู้รับรอง ๑. นายนรินทร์ ดวงดี ส.อบต.หมู่ที่ ๑๐ ผู้รับรอง ๒. นายนายมาโนชต์ คุ่มจอหอ ส.อบต.หมู่ที่ ๙
นายมาโนชต์ คุ่มจอหอ ส.อบต.หมู่ที่ ๙	เสนอ นางประนอม สารี ส.อบต. หมู่ที่ ๘ ผู้รับรอง ๑. นายสามารถ เจริญทรัพย์ ส.อบต.หมู่ที่ ๑๑ ผู้รับรอง ๒. นางกิ่งดาว มิตรสันเทียะ ส.อบต.หมู่ที่ ๑๒
นางประนอม สารี ส.อบต.หมู่ที่ ๘	เสนอ นายอนุพล ภัคดี ส.อบต. หมู่ที่ ๓ ผู้รับรอง ๑. น.ส.สมปอง งามขุนทดส.อบต.หมู่ที่ ๑ ผู้รับรอง ๒. นายพีรวัส เรือนทอง ส.อบต.หมู่ที่ ๑๓
มติที่ประชุม	มีมติเลือกคณะกรรมการแปรรูปติดตั้งข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ จำนวน ๓ คน ดังนี้ ๑. นายอนุพล ภัคดี ส.อบต. หมู่ที่ ๓ เป็นประธานคณะกรรมการ ๒. น.ส.พรทิพย์พา พงศ์วีรอรุณ ส.อบต. หมู่ที่ ๗ ๓. นางประนอม สารี ส.อบต. หมู่ที่ ๘



๒๕๖๙

ประธานสภาฯ ขอให้ที่ประชุมเสนอว่าจะกำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติต่อ คณะกรรมการแปรญัตติฯ อย่างไร

นายนรินทร์ ดวงดี ส.อบต. หมู่ที่ ๑๐ เสนอขอ กำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติ จำนวน ๓ วัน ตั้งแต่วันที่ ๖ สิงหาคม ๒๕๖๘ ถึงวันที่ ๘ สิงหาคม ๒๕๖๘ ก่อนเวลา ๑๖.๓๐ น

ประธานสภาฯ ขอมติที่ประชุมว่ากำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติต่อ คณะกรรมการแปรญัตติฯ ตามที่ นายนายนรินทร์ ดวงดี ส.อบต. หมู่ที่ ๑๐ เสนอหรือไม่ ขอมติที่ประชุม (โปรดยกมือ)

มติที่ประชุม มีมติกำหนดระยะเวลาให้สมาชิกฯ หรือผู้บริหาร อบต. เสนอคำแปรญัตติต่อคณะกรรมการแปรญัตติฯ กำหนด ๓ วัน ตั้งแต่วันที่ ๖ สิงหาคม ๒๕๖๘ ถึงวันที่ ๘ สิงหาคม ๒๕๖๘ โดยให้เสนอคำแปรญัตติฯ ก่อนเวลา ๑๖.๓๐ น. ของวันสุดท้าย และคณะกรรมการแปรญัตติฯ จะได้มีการประชุม ในวันที่ ๑๔ สิงหาคม ๒๕๖๘ ตั้งแต่เวลา ๑๐.๐๐ น. ณ อบต.ชนงพระ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องอื่น ๆ (ถ้ามี)

ระเบียบวาระที่ ๒.๑ การจัดทำบันทึกข้อตกลง (MOU) ว่าด้วยการรวมกลุ่มพื้นที่ในการจัดการมูลฝอย (Cluster)

ประธานสภาฯ ตามที่ กองสาธารณสุข เสนอญัตติ การจัดทำบันทึกข้อตกลง (MOU) ว่าด้วยการรวมกลุ่มพื้นที่ในการจัดการมูลฝอย (Cluster) ระหว่าง เทศบาลเมืองปากช่อง กับ องค์การบริหารส่วนตำบล ชนงพระ ขอเชิญเจ้าหน้าที่ชี้แจง

น.ส.ศิริวรรณ เปียสันเทียะ นักวิชาการสาธารณสุข การจัดทำบันทึกข้อตกลง (MOU) ว่าด้วยการรวมกลุ่มพื้นที่ในการจัดการมูลฝอย (Cluster) ระหว่าง เทศบาลเมืองปากช่อง กับ องค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ ราคาค่าทิ้งขยะ จากเดิม จำนวนเงิน ๑๖,๐๐๐ บาท ปัจจุบันปริมาณ ขยะเพิ่มเป็น ๑๘๐ ตัน ต้นละ ๒๐๐ บาท เพิ่มเป็นจำนวนเงินเดือนละ ๓๖,๐๐๐ บาท จึงเรียนให้สภาฯ รับทราบ

มติที่ประชุม มติที่ประชุม สภาฯรับทราบ

๒๕๖๘/๗

ปลัด อบต.ชนงพระ	ขอเชิญคณะผู้บริหารได้ชี้แจง งบประมาณข้อบัญญัติ ปีงบประมาณ ๒๕๖๘
รองนายกฯ	ขอชี้แจงให้กับทางสภาฯของเราได้รับทราบ งบประมาณ ข้อบัญญัติ ปีงบประมาณ ๒๕๖๘(รายละเอียดปรากฏตาม เอกสารแนบท้าย)
ประธานสภาฯ	มีสมาชิกท่านใดสอบถามเพิ่มเติม ขอเชิญครับ
นายพีรวัส เรือนทอง ส.อบต. หมู่ ๑๓	สอบถามถนนคอนกรีต สายมอเตอร์เวย์ เจ้าหน้าที่ได้ตรวจสอบ แล้ว ขอทราบความคืบหน้าครับและการสอบแนวเขตมี ๒ ซอย ได้แก่ ซ.๓ กับ ซ.๗ จะทำถนนคอนกรีตด้วย จึงอยากให้ท่านเข้า ไปตรวจสอบแนวเขตให้ชัดเจน
รองนายกฯ	ขอชี้แจง ขณะนี้ทางผู้บริหารได้ดำเนินการให้ช่างผู้คุมงาน ไป สอบตรวจสอบแล้วติดโดรนอยู่กลางถนน ขณะนี้ยื่นขอให้ช่าง ที่ดินออกมารังวัดแนวเขต ซึ่งที่ดินได้แจ้งยอดค่าใช้จ่ายมาแล้ว อยู่ระหว่างช่างที่ดินมาดำเนินการ
นายเกรียงไกร ช่วยงาน ส.อบต. หมู่ ๔	สอบถาม ถนนในหมู่บ้านจำนวน ๒ ซอย ได้แก่ซอยประสพเนตร และซอยช่วยงาน ชำรุด เป็นหลุมเป็นบ่อ โดยได้ยื่นคำร้อง มาแล้ว ยังไม่ได้รับการแก้ไข ขอให้ดำเนินการซ่อมแซมให้ด้วย
รองนายกฯ	ชี้แจง การซ่อมแซมถนนดังกล่าวจะใช้ปูนในการซ่อมแซม ทาง คณะผู้บริหารแจ้งให้ช่างเร่งดำเนินการซ่อมให้ ได้แก่ในซอย ประสพเนตรและซอยช่วยงาน
นายนิรันดร์ พันธุ์สุนทร ส.อบต. หมู่ที่ ๑๔	สอบถามถนนสายบายพาสปากช่องแคมป์ ขอให้ซ่อมแซมถนน ให้ด้วย
รองนายกฯ	ขอชี้แจง คณะผู้บริหารจะมอบหมายให้ช่างออกสำรวจ ตรวจสอบและดำเนินการซ่อมแซมโดยด่วน
นายพีรวัส เรือนทอง ส.อบต. หมู่ที่ ๑๓	แจ้งว่าได้เขียนคำร้องเรื่องถนนน้ำกัดเซาะชำรุดมาแล้ว แต่ยังไม่ ได้รับการซ่อมแซม แก้ไข
รองนายกฯ	นางดวงใจ ชำนิจันทิก รองนายก อบต.ชนงพระ ขอชี้แจง ใน เรื่องของหินคลุก เนื่องจากงบประมาณของกองช่างไม่มี ซึ่งอยู่ ระหว่างรอดำเนินการโอนงบประมาณมาเพื่อดำเนินการ ซ่อมแซม ของ หมู่ ๑๓ หมู่ ๑๑ หมู่ ๑๐ หมู่ ๓ หมู่ ๑๒ คณะ ผู้บริหารจะมอบหมายให้ช่างออกสำรวจตรวจสอบและ ดำเนินการซ่อมแซมโดยเร็วที่สุด

พีรวัส

ประธานสภาฯ


ขอขอบคุณสมาชิกสภา อบต.ขนงพระ ทุกท่านที่ได้เข้าร่วม
ประชุมสภา อบต.ขนงพระ สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี
๒๕๖๘ ในวันที่ และขอนัดประชุมสภา อบต.ขนงพระ สมัย
สามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒ ในวันที่ ๑๔ สิงหาคม ๒๕๖๘ เวลา
๑๐.๐๐ น. ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลขนง
พระ

เลิกประชุม เวลา ๑๔.๐๐ น.


ลงชื่อ.....ผู้บันทึกรายงานการประชุม
(นายภูษิต ศรีพิมาย)
เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลขนงพระ

คณะกรรมการ ได้ตรวจรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลขนงพระ สมัยสามัญ สมัย
ที่ ๓ ครั้งที่ ๑ เมื่อวันที่ ๕ สิงหาคม ๒๕๖๘ เวลา ๑๐.๐๐ - ๑๔.๐๐ น. เรียบร้อยแล้ว ถูกต้อง จึงลงลายมือชื่อไว้เป็น
หลักฐาน


ลงชื่อ.....
(นายสุวิทย์ ศรีจันดา)
สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลขนงพระ


ลงชื่อ.....
(นายเกรียงไกร ช่วยงาน)
สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลขนงพระ

สภาองค์การบริหารส่วนตำบลขนงพระ ได้มีมติในการประชุม เมื่อวันที่ ๕ สิงหาคม ๒๕๖๘
เห็นชอบ รับรองรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลขนงพระ สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๑ ประจำปี
พ.ศ. ๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๘


ลงชื่อ.....ผู้ตรวจบันทึกการประชุม
(นายพงษ์ชัยวัฒน์ ตูบสันเทียะ)
ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลขนงพระ