

รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔

(๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔)



ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลขนงพระ  
อำเภอปากช่อง จังหวัดนครราชสีมา



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ  
เรื่อง รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔  
(๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔)

ตามท้องที่การบริหารส่วนตำบลชนงพระ ได้ประกาศใช้ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๘ กันยายน ๒๕๖๓ โดยปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ องค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ ได้ตั้งงบประมาณจ่ายจากรายได้ที่จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรร และหมวดเงินอุดหนุนทั่วไป เป็นจำนวนทั้งสิ้น ๘๑,๙๘๗,๐๒๕.- บาท (-แปดสิบล้านเก้าแสนแปดหมื่นเจ็ดพันยี่สิบห้าบาท-) นั้น

ผลการเบิกจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ มีการเบิกจ่ายจากรายได้ที่จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรร และหมวดเงินอุดหนุนทั่วไป จำนวน ๖๒,๒๗๐,๙๒๒.๘๖.- บาท คิดเป็นร้อยละ ๗๕.๙๕ ของงบประมาณที่ตั้งไว้ การเบิกจ่ายจำนวนตามแผนงานดังนี้

๑. แผนงานบริหารงานทั่วไป งบประมาณทั้งสิ้น ๒๒,๖๕๗,๖๘๐.- บาท มีผลการเบิกจ่าย จำนวน ๑๘,๔๙๔.๙๙๕.๘๗.- บาท คิดเป็นร้อยละ ๘๑.๖๓
๒. แผนงานการรักษาความสงบภายใน งบประมาณทั้งสิ้น ๕๗๐,๐๐๐.- บาท มีผลการเบิกจ่าย จำนวน ๔๕๐,๙๖๑.๘๐.- บาท คิดเป็นร้อยละ ๗๙.๑๒
๓. แผนงานการศึกษา งบประมาณทั้งสิ้น ๑๑,๔๔๒,๙๐๐.- บาท มีผลการเบิกจ่าย จำนวน ๙,๔๔๐,๘๑๙.๙๑.- บาท คิดเป็นร้อยละ ๘๒.๕๐
๔. แผนงานสาธารณสุข งบประมาณทั้งสิ้น ๖,๙๒๐,๘๐๐.- บาท มีผลการเบิกจ่าย จำนวน ๓,๕๙๙,๖๔๐.๓๒.- บาท คิดเป็นร้อยละ ๕๒.๐๑
๕. แผนงานเคหะและชุมชน งบประมาณทั้งสิ้น ๔,๙๖๐,๑๓๐.- บาท มีผลการเบิกจ่าย จำนวน ๔,๓๐๐,๑๕๗.๙๓.- บาท คิดเป็นร้อยละ ๘๖.๖๙
๖. แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งบประมาณทั้งสิ้น ๘๐,๐๐๐.- บาท มีผลการเบิกจ่าย จำนวน ๕๓,๒๒๕.- บาท คิดเป็นร้อยละ ๖๖.๕๓
๗. แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ งบประมาณทั้งสิ้น ๑๘๐,๐๐๐.- บาท มีผลการเบิกจ่าย จำนวน ๑๓,๓๐๒.- บาท คิดเป็นร้อยละ ๗.๓๙
๘. แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งบประมาณทั้งสิ้น ๑๔,๘๔๐,๐๐๐.- บาท มีผลการเบิกจ่าย จำนวน ๗,๓๕๔,๙๒๔.๖๓.- บาท คิดเป็นร้อยละ ๔๙.๕๖
๙. แผนงานการเกษตร งบประมาณทั้งสิ้น ๘๐,๐๐๐.- บาท มีผลการเบิกจ่าย จำนวน ๒๒,๘๐๐.- บาท คิดเป็นร้อยละ ๒๘.๕

๑๐. แผนงานการพาณิชย์ งบประมาณทั้งสิ้น ๖๘๕,๐๐๐.- บาท มีผลการเบิกจ่าย จำนวน ๕๐๘,๖๖๑.๔๐.- บาท คิดเป็นร้อยละ ๗๔.๒๖

๑๑. แผนงานงบกลาง งบประมาณทั้งสิ้น ๑๙,๕๗๐,๕๑๕.- บาท มีผลการเบิกจ่าย จำนวน ๑๘,๐๓๑,๔๓๔.- บาท คิดเป็นร้อยละ ๙๒.๑๔ รายละเอียดตามเอกสารที่แนบท้ายประกาศนี้

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๑ เดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๕



(นางปะกองแก้ว ประทุมทิพย์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ

รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔

แผนงาน/งาน	งบประมาณ	โอนเพิ่ม	โอนลด	งบประมาณ ทั้งสิ้น	งบประมาณที่เบิกจ่าย		งบประมาณคงเหลือ	
					จำนวนเงิน	ร้อยละ	จำนวนเงิน	ร้อยละ
แผนงานบริหารงานทั่วไป	๒๑,๖๔๗,๖๘๐	๓,๐๔๗,๙๔๐	๒,๐๓๗,๙๔๐	๒๒,๖๕๗,๖๘๐	๑๘,๔๙๔,๙๙๕.๘๗	๘๑.๖๓	๔,๑๖๒,๖๘๔.๘๑	๑๘.๓๗
งานบริหารทั่วไป	๒๐,๑๓๓,๖๘๐	๒,๕๕๘,๐๐๐	๑,๗๔๙,๐๐๐	๒๐,๙๘๒,๖๘๐	๑๗,๓๔๘,๓๖๙.๙๑	๘๒.๖๘	๓,๖๓๔,๓๑๐.๗๗	๑๗.๓๒
งานวางแผนสถิติและวิชาการ	๖๐,๐๐๐	๐	๐	๖๐,๐๐๐	๐	๐.๐๐	๖๐,๐๐๐	๑๐๐.๐๐
งานบริหารงานคลัง	๑,๔๑๔,๐๐๐	๔๘๙,๙๔๐	๒๘๘,๙๔๐	๑,๖๑๒,๐๐๐	๑,๑๕๖,๖๒๕.๙๖	๗๑.๙๙	๔๕๕,๓๗๔.๐๔	๒๘.๐๑
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	๑๙๐,๐๐๐	๔๕๐,๐๐๐	๗๐,๐๐๐	๕๗๐,๐๐๐	๔๕๐,๙๖๑.๘๐	๗๙.๑๒	๑๑๙,๐๓๘.๒๐	๒๐.๘๘
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษา ความสงบภายใน	๕,๐๐๐	๐	๐	๕,๐๐๐	๐	๐.๐๐	๕,๐๐๐	๑๐๐.๐๐
งานป้องกันภัยพลเรือนและ ระงับอัคคีภัย	๑๘๕,๐๐๐	๔๕๐,๐๐๐	๗๐,๐๐๐	๕๖๕,๐๐๐	๔๕๐,๙๖๑.๘๐	๗๙.๘๒	๑๑๔,๐๓๘.๒๐	๒๐.๑๘
แผนงานการศึกษา	๑๑,๖๕๑,๘๐๐	๔๖๕,๔๐๐	๖๗๔,๓๐๐	๑๒,๑๘๑,๙๐๐	๙,๔๔๐,๘๑๙.๙๑	๗๗.๕๐	๒,๗๔๑,๐๘๐.๐๙	๒๒.๕๐
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	๔,๒๕๐,๕๒๐	๓๑๕,๔๐๐	๖๗๔,๓๐๐	๕,๒๓๙,๒๒๐	๒,๙๘๘,๖๓๒.๒๙	๕๗.๒๖	๒,๒๕๐,๕๘๗.๙๓	๔๓.๑๖
งานระดับก่อนวัยเรียนและ ประถมศึกษา	๗,๔๐๑,๒๘๐	๑๕๐,๐๐๐	๐	๗,๕๕๑,๒๘๐	๖,๔๕๒,๑๘๗.๖๒	๘๕.๕๖	๑,๐๙๙,๐๙๓.๖๖	๑๔.๔๔
แผนงานสาธารณสุข	๖,๙๗๐,๘๐๐	๑๙๐,๐๐๐	๒๔๐,๐๐๐	๗,๓๐๐,๘๐๐	๓,๕๙๙,๖๔๐.๓๒	๔๙.๐๑	๓,๗๐๑,๑๖๐.๔๘	๔๗.๙๙
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	๖,๙๗๐,๘๐๐	๑๙๐,๐๐๐	๒๔๐,๐๐๐	๗,๓๐๐,๘๐๐	๓,๕๙๙,๖๔๐.๓๒	๔๗.๐๑	๓,๗๐๑,๑๖๐.๔๘	๔๗.๙๙
แผนงานเกษตรและชุมชน	๕,๓๕๑,๔๓๐	๑,๑๖๖,๑๓๕	๑,๕๕๗,๔๓๕	๕,๙๖๖,๕๙๕	๔,๓๐๐,๑๕๗.๙๓	๗๒.๖๙	๑,๖๖๖,๔๓๗.๐๖	๒๗.๓๑
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเกษตรและ ชุมชน	๕,๓๐๙,๔๓๐	๘๘๖,๑๓๕	๑,๒๒๗,๔๓๕	๖,๔๒๒,๖๐๐	๓,๙๑๕,๓๓๓.๓๗	๖๑.๑๕	๒,๕๐๗,๒๖๖.๒๓	๓๙.๑๕
งานไฟฟ้าถนน	๘๕๐,๐๐๐	๒๘๐,๐๐๐	๓๓๐,๐๐๐	๑,๔๖๐,๐๐๐	๗๙๒,๘๒๕.๕๖	๕๔.๓๑	๖๗๗,๑๗๔.๔๔	๔๗.๐๖
งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	๑๙๒,๐๐๐	๐	๐	๑๙๒,๐๐๐	๑๙๒,๐๐๐	๑๐๐.๐๐	๐	๐.๐๐

แผนงาน/งาน	งบประมาณ	โอนเพิ่ม	โอนลด	งบประมาณ ทั้งสิ้น	งบประมาณที่เบิกจ่าย		งบประมาณคงเหลือ	
					จำนวนเงิน	ร้อยละ	จำนวนเงิน	ร้อยละ
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๑๖๐,๐๐๐	๐	๘๐,๐๐๐	๘๐,๐๐๐	๕๓,๒๒๕	๖๖.๕๓	๒๖,๗๗๕	๓๓.๔๗
งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งของชุมชน	๑๖๐,๐๐๐	๐	๘๐,๐๐๐	๘๐,๐๐๐	๕๓,๒๒๕	๖๖.๕๓	๒๖,๗๗๕	๓๓.๔๗
แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ	๑๘๐,๐๐๐	๐	๐	๑๘๐,๐๐๐	๑๓,๓๐๒	๗.๓๙	๑๖๖,๖๙๘	๐.๙๓
งานกีฬาและนันทนาการ	๖๐,๐๐๐	๐	๐	๖๐,๐๐๐	๐	๐.๐๐	๖๐,๐๐๐	๑๐๐.๐๐
งานศาสนาและวัฒนธรรม	๑๒๐,๐๐๐	๐	๐	๑๒๐,๐๐๐	๑๓,๓๐๒	๗.๓๙	๑๐๖,๖๙๘	๘๘.๙๒
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	๑๔,๑๘๓,๗๐๐	๖๙๖,๓๐๐	๔๐,๐๐๐	๑๔,๘๘๐,๐๐๐	๗,๓๔๕,๙๒๕.๖๓	๔๙.๕๖	๗,๕๓๔,๐๗๔.๓๗	๕๐.๔๔
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	๓๔๐,๐๐๐	๓๗๐,๐๐๐	๔๐,๐๐๐	๖๗๐,๐๐๐	๕๙๕,๙๘๔.๒๒๘	๘๘.๙๓	๗๔,๐๑๕.๗๗๒	๑๑.๐๗
งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน	๑๓,๘๔๓,๗๐๐	๓๒๖,๓๐๐	๐	๑๔,๑๗๐,๐๐๐	๖,๗๕๙,๐๘๐.๓๔๕	๔๗.๗๐	๗,๔๑๐,๙๑๙.๖๕๕	๕๒.๓๐
แผนงานการเกษตร	๘๐,๐๐๐	๐	๐	๘๐,๐๐๐	๒๒,๘๐๐	๒๘.๕๐	๕๗,๒๐๐	๗๑.๕๐
งานส่งเสริมการเกษตร	๘๐,๐๐๐	๐	๐	๘๐,๐๐๐	๒๒,๘๐๐	๒๘.๕๐	๕๗,๒๐๐	๗๑.๕๐
แผนงานการพาณิชย์	๗๐๐,๐๐๐	๑๐๐,๐๐๐	๑๑๕,๐๐๐	๖๘๕,๐๐๐	๕๐๘,๖๖๑.๔๐	๗๔.๒๖	๑๗๖,๓๓๘.๖	๒๕.๗๔
งานกิจการประปา	๗๐๐,๐๐๐	๑๐๐,๐๐๐	๑๑๕,๐๐๐	๖๘๕,๐๐๐	๕๐๘,๖๖๑.๔๐	๗๔.๒๖	๑๗๖,๓๓๘.๖	๒๕.๗๔
แผนงานงบบกลาง	๒๐,๘๗๑,๖๑๕	๑,๐๐๙,๕๐๐	๒,๓๑๐,๖๐๐	๑๔,๑๙๑,๕๑๕	๑๘,๐๓๑,๔๓๔	๑๒๗.๑๔	๑,๕๖๐,๐๘๑	๑๑.๓๖
งบบกลาง	๒๐,๘๗๑,๖๑๕	๑,๐๐๙,๕๐๐	๒,๓๑๐,๖๐๐	๑๔,๑๙๑,๕๑๕	๑๘,๐๓๑,๔๓๔	๑๒๗.๑๔	๑,๕๖๐,๐๘๑	๑๑.๓๖
รวมทั้งสิ้น	๘๑,๙๘๓,๐๒๕	๗,๑๒๕,๒๗๕	๗,๑๒๕,๒๗๕	๘๘,๒๓๓,๐๒๕	๖๒,๒๒๗,๐๖๖	๗๐.๕๕	๒๖,๐๐๕,๙๕๙	๒๙.๗๕

## ปัญหาอุปสรรค

๑. มีการแก้ไขเปลี่ยนแปลงรายการ/ งบรายจ่าย/ แบบรูปรายการ/ พื้นที่ดำเนินการ หรือยกเลิกโครงการเพราะปัญหาพื้นที่ดำเนินการ
๒. มีการเปลี่ยนแปลงระเบียบ กฎหมาย มติคณะรัฐมนตรี ทำให้การดำเนินการล่าช้า
๓. การกำหนดคุณลักษณะและราคาครุภัณฑ์ เช่น เครื่องคอมพิวเตอร์ มีความล่าช้า เนื่องจากเจ้าหน้าที่ขาดความรู้ความเชี่ยวชาญในการกำหนดคุณลักษณะของครุภัณฑ์นั้นๆ
๔. สถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคโควิด-๑๙ ทำให้ไม่สามารถดำเนินโครงการที่มีการอบรม ปฏิบัติการ หรือมีการชุมนุมของผู้คนจำนวนมากได้

## แนวทางการแก้ไข

๑. แต่งตั้งคณะทำงานเร่งรัดการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ และประชุมเร่งรัด ติดตาม การดำเนินงานและการเบิกจ่ายอย่างต่อเนื่อง
๒. จัดให้มีที่ปรึกษา เพื่อให้คำแนะนำหน่วยงานดำเนินการพร้อมทั้งจัดทำแผนการติดตามหน่วยการโดยตรง เพื่อรับทราบปัญหาความล่าช้า และเสนอแนะแนวทางแก้ไขโดยที่ปรึกษา
๓. จัดทำแผนการเบิกจ่ายและมีข้อตกลงร่วมกันกับหน่วยดำเนินการ เพื่อให้การดำเนินงานและการเบิกจ่ายให้เป็นไปตามแผน พร้อมติดตามผลการดำเนินงานและผลการเบิกจ่ายทุกสัปดาห์ และประเมินสถานการณ์เพื่อเร่งรัดหน่วยที่ดำเนินงานที่ไม่เป็นไปตามแผน
๔. การป้องกันปัญหาเกิดซ้ำซ้อนในการจัดทำโครงการในปีงบประมาณต่อไปให้หน่วยงานที่เสนอโครงการ ตรวจสอบ และเตรียมความพร้อมในการดำเนินการ และให้สำนัก กอง ที่เกี่ยวข้อง ตรวจสอบความถูกต้องเรื่องแบบรูปรายการ เพื่อป้องกัน การยกเลิก เปลี่ยนแปลง ทำให้เกิดความล่าช้าในการดำเนินงาน
๕. ติดต่อประสานหน่วยงานด้านสาธารณสุขเพื่อขออนุญาตดำเนินโครงการ และปฏิบัติตามมาตรการในการป้องกันการแพร่ระบาดของโรคโควิด-๑๙