



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ (งานกาชาดเจ้าหน้าที่) โทร. ๐ ๔๕๐๐ ๒๒๐๖

ที่ นม.๗๑๒๐๑/๖๕๓

วันที่ ๑๕ กรกฎาคม ๒๕๖๘

เรื่อง รายงานสรุปผลการดำเนินการโครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมแก่คณะผู้บริหารพนักงานเจ้าหน้าที่ และสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ

ตามที่งานกาชาดเจ้าหน้าที่ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ ได้จัดทำโครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมแก่คณะผู้บริหารพนักงานเจ้าหน้าที่ และสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ในวันศุกร์ที่ ๔ กรกฎาคม ๒๕๖๘ ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ได้รับความรู้ ความเข้าใจในเรื่องของคุณธรรมและจริยธรรมเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน การพัฒนาคุณภาพชีวิตและการทำงานให้มีคุณลักษณะเป็นข้าราชการยุคใหม่ที่มีคุณธรรมจริยธรรมส่งเสริมให้มีการดำเนินงานป้องกันการทุจริต เพิ่มทัศนคติค่านิยมในความซื่อสัตย์สุจริต สามารถนำมาใช้ในการปฏิบัติงานและอยู่ร่วมกันอย่างมีความสุข เกิดความรักความสามัคคีภายในองค์กร มีจิตสำนึกที่ร่วมกันพัฒนาตำบลชนงพระ ให้เจริญก้าวหน้าและมีความพร้อมในการให้บริการประชาชนได้อย่างมีประสิทธิภาพ เกิดประสิทธิผลสูงสุด นั้น

บัดนี้ การดำเนินการอบรมโครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมแก่คณะผู้บริหารพนักงานเจ้าหน้าที่ และสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ ได้เสร็จสิ้นแล้ว โดยมีผู้เข้าร่วมโครงการอบรมฯ จำนวน ๘๗ ราย จึงขอสรุปผลการดำเนินการอบรมโครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมแก่คณะผู้บริหารพนักงานเจ้าหน้าที่ และสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ตามแบบประเมินความพึงพอใจและจกนำผลการวิเคราะห์ที่ได้มาทบทวนหาจุดบกพร่องหรือปรับปรุงให้ดีขึ้นต่อไป รายละเอียดดังแนบท้ายนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางสาวปิวีณา ชนินนอก)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

เรียน หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป

- ทราบแล้ว

ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม

(นายยุทธนา สาละวัน)

หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป

/เรียน...

เรียน หัวหน้าสำนักปลัด

- ทราบแล้ว


ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม


(นายสุทนต์ สนวนิมพลี)
หัวหน้าสำนักปลัด

เรียน ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ

- ทราบแล้ว


ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม


(นายสุรศักดิ์ เสนีวงศ์ ณ อยุธยา)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ

เรียน นายกององค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ

- ทราบแล้ว

ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม


(นายไพฑูลย์ แก้วศรี)
รองนายกององค์การบริหารส่วนตำบล รักษาการแทน
นายกององค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ

แบบสรุปการประเมินความพึงพอใจในการอบรม
โครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมแก่คณะผู้บริหารพนักงานเจ้าหน้าที่ และสมาชิกสภา
องค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘
วันศุกร์ที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๖๘

ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ

ตอนที่ 1 สรุปสถานภาพทั่วไป

1. เพศ

หญิง 35 ราย , ชาย 52 ราย รวมผู้ประเมิน 87 ราย

2. อายุ

ต่ำกว่า 18 ปี - ราย , 18-30 ปี 10 ราย , 31-45 ปี 60 ราย , 46-60 ปี 17 ราย , 60 ปีขึ้นไป - ราย

3. การศึกษา

ต่ำกว่า ป.6 - ราย , ต่ำกว่าปริญญาตรี 47 ราย , ปริญญาตรี 32 ราย , สูงกว่าปริญญาตรี 8 ราย

4. อาชีพ

ไม่ได้ประกอบอาชีพ - ราย , ประกอบอาชีพ 87 ราย

ตอนที่ 2 สรุประดับความพึงพอใจ / ความรู้ความเข้าใจ / การนำไปใช้ ต่อการเข้าร่วมโครงการ

ประเด็นความคิดเห็น	ระดับการประเมิน					จำนวน	ค่าเฉลี่ย	ร้อยละ
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด			
	๕	๔	๓	๒	๑			
๑. ความรู้ที่ได้จากการอบรม	๒๐	๕๙	๘	-	-	๘๗	๔.๑๔	๘๒.๗๖
๒. ความเหมาะสมของวิทยากร	๑๙	๕๑	๑๕	๒	-	๘๗	๔.๐๐	๘๐.๐๐
๓. ระยะเวลาในการอบรม	๒๕	๖๒	-	-	-	๘๗	๔.๒๙	๘๕.๗๕
๔. ประโยชน์ที่ได้รับจากการฝึกอบรม	๕๕	๓๒	-	-	-	๘๗	๔.๖๓	๙๒.๖๔
๕. วัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการอบรม	๑๒	๗๑	๔	-	-	๘๗	๔.๐๙	๘๑.๘๔
๖. สถานที่ใช้ในการดำเนินการจัดอบรม	๑๖	๖๖	๒	๓	-	๘๗	๔.๐๙	๘๑.๘๔
๗. อาหารและเครื่องดื่ม	๓๔	๕๒	-	๑	-	๘๗	๔.๓๗	๘๗.๓๖
๘. การบริการของเจ้าหน้าที่	๔๒	๔๕	-	-	-	๘๗	๔.๔๘	๘๙.๖๖

$$\text{ค่าเฉลี่ย} = \frac{(๕ * \text{จำนวนคนที่ให้คะแนนมากที่สุด}) + (๔ * \text{จำนวนคนที่ให้คะแนนมาก}) + (๓ * \text{จำนวนคนที่ให้คะแนนปานกลาง}) + (๒ * \text{จำนวนคนที่ให้คะแนนน้อย}) + (๑ * \text{จำนวนคนที่ให้คะแนนน้อยที่สุด})}{\text{จำนวนผู้ที่ประเมิน}}$$

$$\text{ค่าร้อยละ} = \frac{(๕ * \text{จำนวนคนที่ให้คะแนนมากที่สุด}) + (๔ * \text{จำนวนคนที่ให้คะแนนมาก}) + (๓ * \text{จำนวนคนที่ให้คะแนนปานกลาง}) + (๒ * \text{จำนวนคนที่ให้คะแนนน้อย}) + (๑ * \text{จำนวนคนที่ให้คะแนนน้อยที่สุด})}{\text{จำนวนผู้ที่ประเมิน} * ๕} * ๑๐๐$$

ระดับการประเมิน	มากที่สุด	ค่าเฉลี่ยมากกว่าหรือเท่ากับ ๔.๕๑
ระดับการประเมิน	มาก	ค่าเฉลี่ยมากกว่าหรือเท่ากับ ๓.๕๑
ระดับการประเมิน	ปานกลาง	ค่าเฉลี่ยมากกว่าหรือเท่ากับ ๒.๕๑
ระดับการประเมิน	น้อย	ค่าเฉลี่ยมากกว่าหรือเท่ากับ ๑.๕๑
ระดับการประเมิน	น้อยที่สุด	ค่าเฉลี่ยมากกว่าหรือเท่ากับ ๑.๕๑

สรุปในภาพรวม ระดับความพึงพอใจการฝึกอบรม จำนวน ๓๐ คนดังนี้

๑. ความรู้ที่ได้จากการอบรม	ระดับการประเมิน มาก	คิดเป็นร้อยละ ๘๒.๗๖
๒. ความเหมาะสมของวิทยากร	ระดับการประเมิน มาก	คิดเป็นร้อยละ ๘๐.๐๐
๓. ระยะเวลาในการอบรม	ระดับการประเมิน มาก	คิดเป็นร้อยละ ๗๕.๗๕
๔. ประโยชน์ที่ได้รับจากการฝึกอบรม	ระดับการประเมิน มากที่สุด	คิดเป็นร้อยละ ๙๒.๖๔
๕. วัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการอบรม	ระดับการประเมิน มาก	คิดเป็นร้อยละ ๘๑.๘๔
๖. สถานที่ใช้ในการดำเนินการจัดอบรม	ระดับการประเมิน มาก	คิดเป็นร้อยละ ๘๑.๘๔
๗. อาหารและเครื่องดื่ม	ระดับการประเมิน มาก	คิดเป็นร้อยละ ๘๗.๓๖
๘. การบริการของเจ้าหน้าที่	ระดับการประเมิน มาก	คิดเป็นร้อยละ ๘๙.๖๖